



**Washington Virtual
Academies**

Powered by K12

A Program Of Omak School District

K-12 الوالد والطالب

دليل الامتثال

2026-2025



Omak School District – *Creating a Future For Every Child*

أكاديميات واشنطن الافتراضية
2601 شارع 35 الجنوبي ، جناح 100
تاكوما ، واشنطن 98409

6888-591 (253)

www.wavabulletinboard.com

ترحيب من WAVA - المدير التنفيذي لشركة Omak

عزيزي عائلة وافي،

مرحبا بكم في أكاديميات واشنطن الافتراضية! نحن برنامج مدرسة عامة عبر الإنترنت بالكامل كتجربة تعليمية بديلة من خلال منطقة مدارس أوماك ، ويشرفنا أنك تعهد إلينا بتعليم طفلك.

نظرا لأن أكاديميات واشنطن الافتراضية موجودة منذ أكثر من عقد من الزمان ، فإن أساليبنا المجربة والصحيحة ، ومناهجنا الحائزة على جوائز ، وتدريب المعلمين الذي لا مثيل له ، والدعم الشامل للأسرة تسمح لنا بالتركيز على ما هو أكثر أهمية: نجاح الطلاب.

في WAVA ، نعتقد أن **جميع** الطلاب قادرون على النجاح. **لا استثناءات.** هذا هو إيماننا ووعدنا. سنشارك معك ومع طلابك (طلابك) بطرق جديدة ومبتكرة. سنقوم بسد فجوات الفرص الموجودة للطلاب والعائلات من خلال مقابلة الطلاب أينما كانوا ودعم قلوبهم وعقولهم. نجاحك هو قبل كل شيء في أذهاننا.

نتطلع إلى العمل معك ومع طلابك طوال العام المقبل!

اخلاص

سوزان بوير

أكاديميات واشنطن الافتراضية - طاقم أوماك الإداري

البريد الإلكتروني	اسم	عنوان
Smouracadeboyer@k12.com	سوزان بوير	المدير التنفيذي
Apeterson@k12.com	أماندا بيترسون (جيسكي)	مدير العمليات المدرسية
Lcarlile@k12.com	ليا كارليل	مدير البرامج الخاصة
btheis@k12.com	بوني ثيس	مساعد مسؤول البرامج الخاصة
Ssears@k12.com	شيلي سيرز	مدير K-5
سيتم تحديده فيما بعد	سيتم تحديده فيما بعد	K-5 مساعد مدير
Mlagerquist@k12.com	مارك لاجركويست	8-6 مدير
szwarg@k12.com	سارة زوارج	8-6 مساعد مدير
Tackerman@k12.com	تيري أكرمان	12-6 مدير
Tyahraes@k12.com	توم يهرايس	12-6 مساعد مدير
nmccauley@k12.com	نيكول ماكولي	12-6 مساعد مدير
Hbennett@k12.com	هينر بينيت	منسق FLEX
psorenson@k12.com	باركر سورنسون	منسق التقييم
Hbennett@k12.com	هينر بينيت	منسق دعم الطلاب
Hchamberlain@k12.com	هيلي تشامبرلين	أخصائي المشاركة المجتمعية

جدول المحتويات

2	ترحيب من WAVA - المدير التنفيذي لشركة Omak
3	أكاديميات واشنطن الافتراضية - طاقم أوماك الإداري
9	إقرار بالأراضي
10	ما هو مهم في WAVA
10	مهمة
10	مهمة K12: مساعدة المتعلمين من جميع الأعمار على الوصول إلى إمكاناتهم الكاملة من خلال التدريس الملهم والتعلم الشخصي
10	القواعد
11	هيكل المدرسة
11	المعلمون المعتمدون
11	المدرسة عبر الإنترنت (Canvas)
11	التعلم دون اتصال بالإنترنت
12	الفصول الدراسية عبر الإنترنت
12	تسجيل الدخول إلى الاتصال بالفئة
12	متطلبات الحضور
12	الاتصال الأسبوعي بين الطالب والمعلم
12	الغياب
13	الغياب المبرر
14	كيف يختلف التعليم العام في المنزل عن المدرسة المنزلية؟
15	المناهج وطرق التدريس
15	عروض الدورات
15	مدرسة K-5 الابتدائية
15	8-6 المدرسة الإعدادية
15	12-9 المدرسة الثانوية
16	طلاب المدارس الابتدائية والمتوسطة بدوام جزئي
16	طلاب المدارس الثانوية بدوام جزئي
16	سياسة الاتفاقات المحلية
17	الطلاب بدوام جزئي والتعليم المباشر
17	برنامج التعليم المهني والتقني (CTE)
17	إلغاء الاشتراك في برنامج التعليم المهني والتقني
17	برنامج FLEX
18	دعم إضافي
18	خدمات التعليم الخاص عبر الإنترنت
19	سياسة تعليم المهاجرين
19	التزام WAVA

19	الدعم والاتصال
19	متعلمي اللغة الإنجليزية متعددي اللغات (EL).....
19	المتعلمون ذوو القدرات العالية (Hi-Cap).....
19	خدمات دعم الطلاب.....
19	دعم التأهيل للطلاب والعائلات المسجلين حديثًا.....
20	الدعم السنوي لجميع الطلاب المسجلين.....
21	برنامج الإرشاد.....
21	مباريات.....
21	منطقة K12.....
21	السياسة والإجراءات.....
22	عقد الطالب.....
23	عملية التصعيد.....
24	تقييم تقدم الطالب.....
24	تقييم الدولة.....
24	الاختبار المعياري.....
24	عدم المشاركة في تقييمات الدولة أو WAVA.....
24	مدونة قواعد السلوك التقييمية.....
25	نظام الدرجات.....
25	سياسات التقدير.....
25	مدرسة K-5 الابتدائية.....
26	12-6 المدرسة الإعدادية / الثانوية.....
27	عملية الاستئناف على الواجبات المصنفة أو الدرجات النهائية:.....
27	12-9 انسحاب الدورة.....
27	12-9 الائتمان القائم على الكفاءة.....
27	إجراءات مجلس إدارة مدرسة أوماك.....
27	ائتمان الكفاءة القائم على التقييم.....
28	رصيد الكفاءة القائم على الدورة التدريبية ذات المستوى الأعلى.....
28	متطلبات حضور Class Connect.....
29	تحديد التقدم المرضي.....
29	تعريف الحد الأدنى من التقدم المرضي.....
29	متطلبات التربية البدنية.....
29	متطلبات التربية البدنية في المدرسة الابتدائية والمدرسة الثانوية في واشنطن.....
29	متطلبات WAVA.....
29	متطلبات التربية البدنية - عذر.....
29	التربية الخاصة والتربية البدنية.....

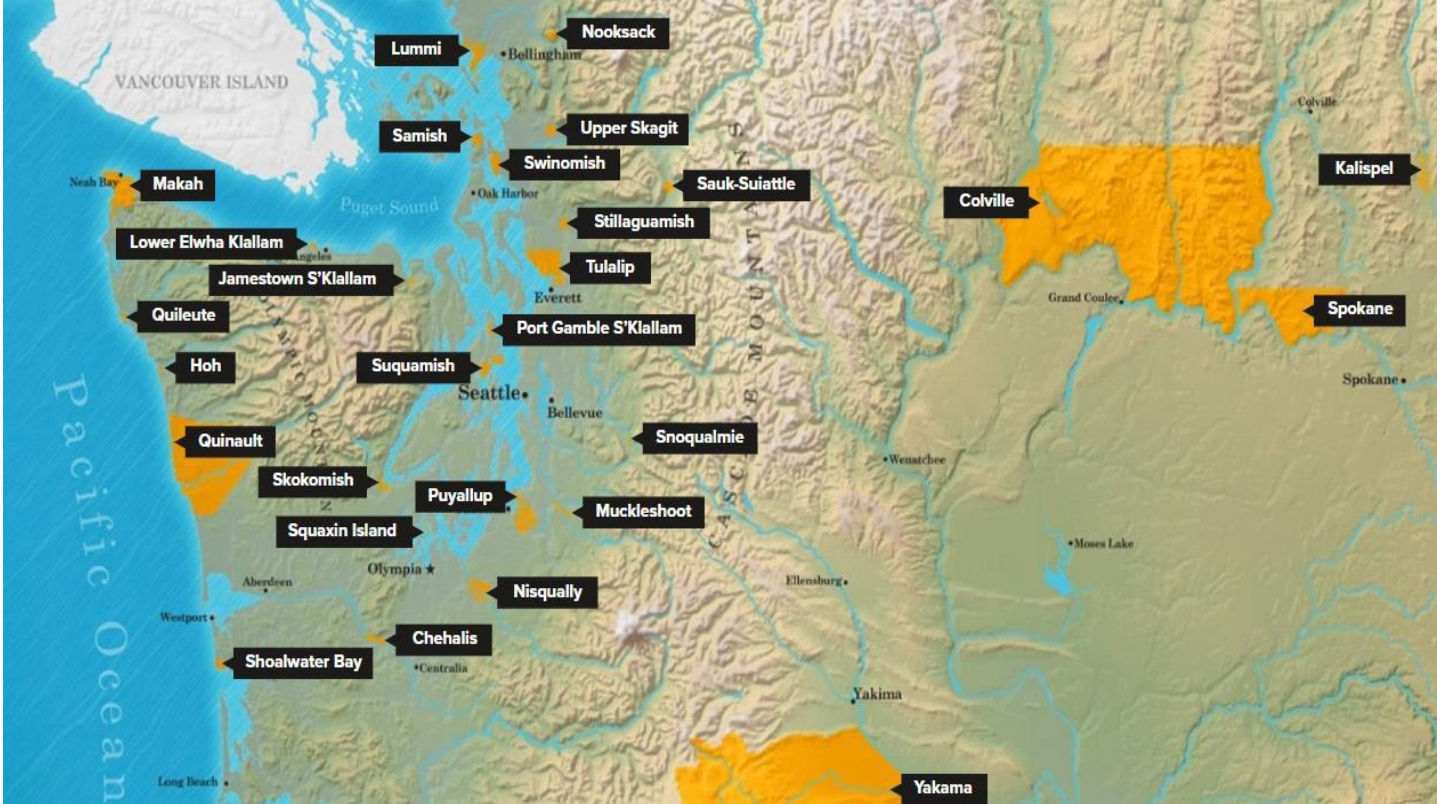
30	قوانين ALE و WAC وعملية UNSAT الثلاثية لمدرسة WAVA الثانوية
30	الدرجات وبطاقات التقارير والجوائز والنصوص
30	Honor Roll معايير
30	نصوص التعليم المنزلي
30	تقدير الخريجين مع مرتبة الشرف
30	تصميم المتفوق
31	طلاب المدارس الإعدادية الذين يأخذون دورات انتمائية في المدرسة الثانوية
31	تقارير تقدم البرامج الخاصة
32	المسؤوليات والتوقعات والالتزامات
32	العناصر الأساسية لـ WAVA
32	معايير التسجيل
33	التواصل مع المعلم
34	البريد الإلكتروني
34	المؤتمرات الشهرية للطلاب والآباء والمعلم
34	تواصل مع WAVA
34	استخدام الرسائل النصية وتعويض التكلفة
35	شرط الكياسة
35	استلام المواد وتتبعها
36	مهام نهاية العام
36	إعادة التسجيل
36	المواد الاستهلاكية مقابل المواد القابلة للإرجاع
36	التقنية
36	أمان الإنترنت
37	سياسات وإجراءات المقاطعات والولاية
37	الصدق الأكاديمي
37	حقوق النشر
37	عام
37	الواجبات الفارغة
37	فلسفة الانضباط
38	إجراءات التأديب
38	الإزالة / السحب / التحويل من WAVA
38	عمليات السحب التي بدأها الوالد
38	نوافذ نقل WAVA
39	عمليات السحب التي بدأتها المدرسة
40	سياسة التغيب عن المدرسة والغياب غير المبرر

41	كتيبات الطالب ومتطلبات المدرسة الأخرى
41	قانون حقوق وخصوصية تعليم الأسرة (FERPA)
41	سياسة خصوصية وأمن بيانات الطلاب
42	تعديل حماية حقوق التلاميذ (PPRA)
43	توعية أمناء المظالم في مجال التعليم
44	تصريح عمل ولاية واشنطن لموظف قاصر
45	فحوصات الرؤية والسمع
45	بيان عدم التمييز/تكافؤ الفرص التعليمية
45	قانون ماكيني فينتو
46	تنظيم الأسلحة الخطرة في مباني المدارس
46	تغيير معلومات الاتصال
46	سياسة المواد المرفوضة
46	إلغاء الاشتراك في المناهج الدراسية المتعلقة بالصحة
46	أمن
46	الأمن الشخصي
46	ممتلكات المدرسة
47	الاستخدام المقبول للتكنولوجيا
47	المضايقات والترهيب ومكافحة التنمر
47	مدارسنا تحمي الطلاب من المضايقات والترهيب والتنمر (HIB)
47	ما هو المثبط للاستزلاق النسب؟
47	كيف يمكنني تقديم بلاغ أو شكوى بشأن التقييم المنخفض للاستفاديات؟
48	ماذا يحدث بعد تقديم تقرير عن المنخفض المستوى المنخفض؟
48	ما هي عملية التحقيق؟
48	ما هي الخطوات التالية إذا لم أوافق على النتيجة؟
48	مدرستنا تقف ضد التمييز
49	ما هو المضايقات التمييزية؟
49	ما هو التحرش الجنسي؟
49	ماذا يجب أن تفعل مدرستي حيال التحرش التمييزي والجنسي؟
49	ماذا أفعل إذا كنت قلقا بشأن التمييز أو التحرش؟
50	ماذا يحدث بعد تقديم شكوى تمييز؟
50	ما هي الخطوات التالية إذا لم أوافق على النتيجة؟
50	لقد قدمت بالفعل شكوى من HIB - ماذا ستفعل مدرستي؟
50	من يمكنه أيضا المساعدة في مخاوف النظر المنخفض المستوى أو التمييز؟
51	مدرستنا شاملة للجنسين
52	إشعار بخصوص مرض المكورات السحائية وفيروس الورم الحليمي البشري

52	مرض المكورات السحائية
53	فيروس الورم الحليمي البشري
55	شروط WAVA الشائعة
56	تقويم مدرسة WAVA
56	مصفوفة الدعم لمدرسي التعلم
58	قائمة مراجعة مفيدة للوالدين / الوصي / مدرب التعلم
58	يومي:
58	أسبوعي:
58	على مدار العام:
58	كما هو مطلوب أو مجدول:
58	نهاية العام:
59	خطة المشاركة المستمرة
60	الإقرار بممارسات وسياسات وإجراءات WAVA

إقرار بالأراضي

نحن نقر بأن مكاتب أكاديميات واشنطن الافتراضية تقع في الأوطان التقليدية لقبيلة بويالوب. عاش شعب بويالوب على هذه الأراضي وأشرفوا منذ بداية الزمن وما زالوا يفعلون ذلك حتى اليوم. نحن ندرك أن هذا الاعتراف بالأرض هو خطوة صغيرة نحو التحالف الحقيقي ، ونلتزم برفع أصوات وتجارب وتاريخ السكان الأصليين في هذه الأرض وخارجها.



ما هو مهم في WAVA

طلاب في WAVA ، يأتي الطلاب أولاً. نحن نشارك مع العائلات لتوفير تعليم عام مجاني وممتاز يلبي احتياجات الطفل بأكمله.

التعلم في WAVA ، التعلم هو تركيزنا. نحن نتمكن بعضنا البعض ليصبحوا متعلمين مدى الحياة من خلال الابتكار والإلهام. نحن نخطط للنجاح.

مجتمع في WAVA ، يتم تقدير المجتمع. نسعى إلى التأثير بشكل إيجابي على مجتمعنا من خلال الشراكة والعروض والتعاون.

ثقافة في WAVA ، يتم احترام الثقافات. نحتفل بالتنوع ونلتزم بالعمل الجماعي الإيجابي والهادف.

مهمة

مهمة WAVA: تمكين كل طالب من النجاح في التعلم والعمل والحياة.



مهمة K12: مساعدة المتعلمين من جميع الأعمار على الوصول إلى إمكاناتهم الكاملة من خلال التدريس الملهم والتعلم الشخصي.



مهمة منطقة أوماك التعليمية: خلق مستقبل لكل طفل.

القواعد

Be Respectful

- We will respect all team members no matter if we are speaking, silent, present, or absent.

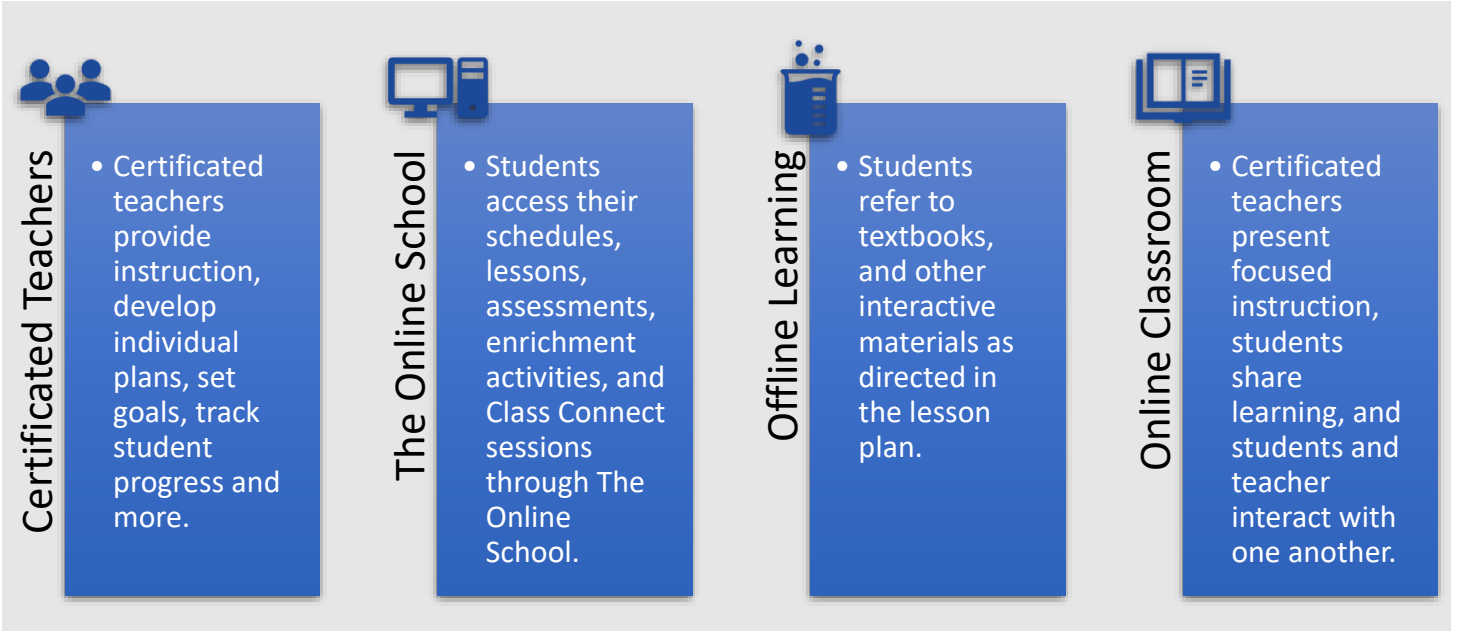
Be Productive

- We will use chat at appropriate times for productive on-topic sharing.

Be Present

- We will keep our cameras on when we are available.

هيكل المدرسة



المعلمون المعتمدون

يقوم المعلمون المؤهلون تأهيلا عاليا والمعتمدون بتطوير خطة تعليمية فردية لكل طالب ، وتصنيف عمل الطالب ، وتتبع تقدم الطلاب على مجموعة متنوعة من المقاييس التي تنعكس على تلك الخطة واتخاذ القرار النهائي لنجاح الطالب في البرنامج.

المدرسة عبر الإنترنت (Canvas)

يستخدم الطلاب المدرسة عبر الإنترنت مع Canvas للوصول إلى جميع الدروس والفصول المباشرة. انقر فوق رابط "الحساب" على الشاشة الرئيسية للمدرسة عبر الإنترنت لتعيين اسم مستخدم وكلمة مرور لكل طالب لمنح حق الوصول إلى حساب المدرسة الخاص به عبر الإنترنت.

يجب على تدريبي التعلم والطلاب عدم مشاركة اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بمدرستهم عبر الإنترنت مع أي أفراد غير مصرح لهم. عندما يعتقد أحد الوالدين أو المعلم أن أمن المدرسة عبر الإنترنت قد تم اختراقه ، يجب على ولي الأمر استخدام الأدوات المتوفرة في المدرسة عبر الإنترنت لتغيير أسماء المستخدمين وكلمات المرور حسب الحاجة.

يجب أن يكون لدى الطلاب تسجيل دخول منفصل عن مدرب التعلم وإكمال العمل الأكاديمي من حسابهم الخاص. يجب ألا يتمكن الطلاب أبدا من الوصول إلى معلومات تسجيل الدخول إلى مدرب التعلم.



If you forget your login information, click on the links: "Forgot Username?" or "Forgot Password?" on the OLS/OMHS login page.



To LEARN MORE about how to use the OLS/OMHS, orientation videos, and a startup checklist, please visit:
www.wavabulletinboard.com/

التعلم دون اتصال بالإنترنت

بالإضافة إلى دروسهم عبر الإنترنت ، سيتم منح الطلاب فرصا منتظمة للتعلم من خلال إثراء الدروس غير المتصلة بالإنترنت والتي قد تشمل الخبرات العملية والكتب الحائزة على جوائز وممارسة المهارات والمزيد.

غالبا ما يتماشى محتوى مجال الموضوع للسماح للطلاب والترويج لرؤية العلاقات بين الأحداث في التاريخ والاتجاهات في الفن والأدب وإجراء روابط بين الماضي والحاضر.

الفصول الدراسية عبر الإنترنت

Engageli هو برنامج قائم على الويب يمكن معلمي WAVA من تعليم الطلاب والتفاعل معهم والتأثير عليهم في بيئة تعليمية مريحة ومريحة للجميع. في WAVA ، يشار إليه باسم Class Connect.

يستخدم المعلمون بيئة الفصل الدراسي الافتراضية هذه لتدريس الدروس وعقد المؤتمرات وتعليم الأفراد وعقد الاجتماعات وحضورها والمزيد. يمكن للمشاركين عرض محتوى الدرس بتنسيق عرض تقديمي ويطلب منهم التواصل عبر الدردشة والاقتراع والميكروفون. يمكنهم أيضا استخدام أدوات إضافية لمشاركة تعلمهم مع الآخرين. يمكن للطلاب أيضا عرض الدروس المسجلة لمراجعة المفاهيم أو عرض الفصول التي ربما كانوا غائبين عنها. تم العثور على مواعيد الجلسات المباشرة وروابط الجلسات السابقة على الصفحة الرئيسية للمدرسة المخصصة عبر الإنترنت لكل طالب.

من المتوقع أن يتفاعل جميع المشاركين بشكل مناسب أثناء جلسات Class Connect. تعتبر أي اتصالات أو منشورات تضايق أو تخيف الطلاب أو المعلمين أو تعطل أي فصول دراسية عبر الإنترنت غير مقبولة. تقع على عاتق الوالد / الوصي أو مدربي التعلم مسؤولية مراقبة السلوك أثناء جميع الأنشطة المدرسية.

تسجيل الدخول إلى الاتصال بالفئة

لضمان حصول الطلاب على رصيد للجلسات التي حضروها، يجب على الطلاب الوصول إلى الجلسات التعليمية المباشرة ل Class Connect من صفحة جدول الطالب. يرجى عدم تسجيل الدخول ضمن حساب مدرب التعلم وإلا فلن يتم احتساب حضور الطالب بشكل مناسب.

متطلبات الحضور

كمدرسة عامة ، فإن حضور طلاب WAVA-Omak مطلوب بموجب قوانين الخبرة البديلة في واشنطن.

لكي يكمل الطلاب المتفرغون بنجاح جميع الدروس المطلوبة في المدرسة عبر الإنترنت ويشاركون بنشاط في الجلسات المطلوبة ل Class Connect ، يجب أن يتوقع الطلاب قضاء ما لا يقل عن 30 ساعة في الأسبوع (1,080 ساعة في السنة) في التعليم.

الاتصال الأسبوعي بين الطالب والمعلم

مطلوب اتصال أسبوعي متبادل (ثنائي الاتجاه) بين الطالب والمعلم بموجب قانون الولاية ويمكن إكماله من خلال جلسات Class Connect الحية أو البريد الإلكتروني أو المكالمات الهاتفية أو الزهات. لا يتم احتساب التواصل ثنائي الاتجاه مع الأوصياء القانونيين ومدربي التعلم في الاتصال بين الطالب والمعلم.

الغياب

عندما يكون ذلك ممكنا ، يتوقع من الوصي القانوني أو مدرب التعلم إخطار المعلمين المعيّنين للطالب في صباح الصباح بالغياب عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني ، وتقديم عذر للغياب. إذا لم يتم تقديم إشعار ، فقد يقدم الوصي القانوني أو مدرب التعلم عذرا عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني عند عودة الطالب إلى المدرسة. يمكن للطلاب البالغين (الذين تزيد أعمارهم عن ثمانية عشر عاما) ، والطلاب المحررين قانونا ، والطلاب في سن الرابعة عشرة وما فوق الذين يتلقون اختبارات أو علاجا للأمراض المنقولة جنسيا ، أو الطلاب الذين يبلغون من العمر ثلاثة عشر عاما أو أكثر والذين يتغيّبون بسبب الصحة العقلية أو المخدرات أو علاج الكحول إخطار معلمهم مباشرة - مع حماية السرية بموجب قانون واشنطن.

الأعياد الدينية

يجوز للوالد / الوصي طلب إعفاء الطالب من الذهاب إلى المدرسة احتفالا بعطلة دينية. بالإضافة إلى ذلك ، قد يتم إعفاء الطالب ، بناء على طلب ولي أمرهم ، عن جزء من اليوم الدراسي للمشاركة في التعليم الديني بشرط ألا يتم إجراؤه في ممتلكات المدرسة. سيسمح للطالب بيوم مكياج واحد لكل يوم غياب.

مرض طويل أو حالة صحية

إذا كان الطالب محصوراً في المنزل أو المستشفى لفترة طويلة ، فستقوم المدرسة بترتيب إنجاز المهام في مكان الحبس كلما كان ذلك عملياً. إذا كان الطالب غير قادر على أداء واجباته المدرسية ، أو إذا كانت هناك متطلبات رئيسية لدورة معينة لا يمكن إنجازها خارج الفصل ، فقد يطلب من الطالب أخذ غير مكتمل أو الانسحاب من الفصل دون عقوبة.

حالة صحية مزمنة

قد يتأهل الطلاب الذين يعانون من حالة صحية مزمنة تقطع الحضور المنتظم للتعيين في برنامج حضور ومشاركة محدود. سيتقدم الطالب ووالديه بطلب إلى المدير أو المستشار ، وسيتم كتابة برنامج محدود بناءً على نصيحة وتوصيات المستشار الطبي للطالب. سيتم الموافقة على البرنامج المحدود الموصى به من قبل المدير. سيتم إبلاغ الموظفين باحتياجات الطالب ، على الرغم من احترام سرية المعلومات الطبية بناءً على طلب أولياء الأمور.

الغياب المبرر

يتم تعريف الغياب المعذر من قبل مكتب المشرف على التعليم العام بما يتماشى مع سياسة مجلس إدارة مدرسة أوماك 3122 على النحو التالي:

1. أعراض الصحة البدنية أو الصحة العقلية أو المرض أو الحالة الصحية أو الموعد الطبي للطالب أو الشخص الذي يكون الطالب مسؤولاً عنه قانوناً. تشمل أمثلة الأعراض أو المرض أو الحالات الصحية أو المواعيد الطبية ، على سبيل المثال لا الحصر ، الطبية والاستشارية والعافية للصحة العقلية وطب الأسنان وقياس البصر والحمل وعلاج الصحة السلوكية (والتي يمكن أن تشمل علاج المرضى الداخليين أو الخارجيين للاعتماد على المواد الكيميائية أو الصحة العقلية) ؛
2. حالات الطوارئ العائلية بما في ذلك ، على سبيل المثال لا الحصر ، الوفاة أو المرض في الأسرة؛
3. الغرض الديني أو الثقافي بما في ذلك الاحتفال بعطلة دينية أو ثقافية أو المشاركة في التعليم الديني أو الثقافي؛
4. المحكمة أو الإجراءات القضائية أو النشاط الذي تأمر به المحكمة أو خدمة هيئة المحلفين ؛
5. زيارة ما بعد الثانوية أو المدرسة الفنية أو برنامج التدريب المهني أو مقابلة المنح الدراسية ؛
6. أنشطة البحث والإنقاذ المعترف بها من قبل الدولة بما يتفق مع RCW 28A.225.055؛
7. الغياب المرتبط مباشرة بحالة الطالب التي لا مأوى لها أو حالة الرعاية البديلة / الإعالة ؛
8. الغياب المتعلق بأنشطة نشر أحد الوالدين أو الوصي القانوني الذي هو عضو في الخدمة الفعلية بما يتفق مع RCW 28A.705.010 ؛
9. الغياب بسبب التعليق أو الطرد أو الطرد الطارئ المفروض وفقاً للفصل WAC 400-392 إذا كان الطالب لا يتلقى خدمات تعليمية ولم يكن مسجلاً في أنشطة "الدورة الدراسية" المؤهلة على النحو المحدد في WAC 392-121-107 ؛
10. الغياب بسبب مخاوف تتعلق بسلامة الطلاب ، بما في ذلك الغياب المتعلق بالتهديدات أو الاعتداءات أو التنمر ؛
11. الغياب بسبب حالة الطالب كمهاجر ؛ و
12. نشاط معتمد يتوافق مع سياسة المنطقة ويتم الاتفاق عليه بشكل متبادل من قبل المدير أو من ينوب عنه والوالد أو الوصي أو الشاب المحرر؛
13. الغياب بسبب افتقار الطالب إلى الأدوات التعليمية اللازمة ، بما في ذلك الوصول إلى الإنترنت أو الاتصال.

كيف يختلف التعليم العام في المنزل عن المدرسة المنزلية؟

Public School At Home

- WAVA students are enrolled in online public school in an *Alternative Learning Experience* offered by Omak School District. A Washington State certified WAVA teacher has the primary responsibility for the student's instructional interactions, goals and expectations, direct instruction in Class Connect, review and grading of assignments, state and school assessments, and progress monitoring. Parents support these efforts at home by insuring the student engage with their teachers.

Home School

- A home school student is a student schooled at home under the supervision of a parent who acts as the teacher and creates his/her own curriculum and determines expectations. Parents act as the teacher to assess and determine student progress. Parents must provide a number of hours of instruction "equivalent" to the program hours established for approved private schools.

المناهج وطرق التدريس

عروض الدورات

في WAVA ، هناك دورات قياسية مقدمة لجميع الطلاب. تحدد المخططات والكتالوج أدناه خيارات التسجيل المتاحة للدورة التدريبية لطلاب WAVA. للحصول على معلومات خاصة بدورات المدارس الابتدائية والمدارس الإعدادية والثانوية ، يرجى الاطلاع على الكتيبات الأكاديمية لأولياء الأمور / الطلاب على: <http://www.wavabulletinboard.com>

مدرسة K-5 الابتدائية

خيار الدوام الكامل
هذا هو الخيار الوحيد المتاح

- فنون اللغة الإنجليزية
- الرياضيات
- علم
- تاريخ
- فن
- التربية البدنية
- الصحة

خيارات بدوام جزئي
ELA أو الرياضيات + العلوم + الخيار (الخيارات الاختيارية)

- الخيار 1: فنون اللغة الإنجليزية + العلوم
- الخيار 2: الرياضيات + العلوم
- الإضافات المتاحة للخيار 1 أو الخيار 2:
 - فنون اللغة الإنجليزية
 - الرياضيات
 - تاريخ
 - فن
 - التربية البدنية
 - الصحة

8-6 المدرسة الإعدادية

خيار الدوام الكامل
هذا هو الخيار الوحيد المتاح

- فنون اللغة الإنجليزية
- الرياضيات
- علم
- تاريخ
- التربية البدنية
- الصحة
- التعليم المهني والتقني
- فن

خيارات بدوام جزئي
هذان هما الخياران الوحيدان المتاحان

- الخيار 1: فنون اللغة الإنجليزية + التاريخ
 - + الصحة و / أو التربية البدنية و / أو الفن الاختياري
 - + التعليم المهني والتقني الاختياري في الصفين 7 و 8
- الخيار 2: الرياضيات + العلوم
 - + الصحة و / أو التربية البدنية و / أو الفن الاختياري
 - + التعليم المهني والتقني الاختياري في الصفين 7 و 8

12-9 المدرسة الثانوية

يرجى الاطلاع على أحدث [WAVA High School](http://www.wavahighschool.com) كتالوج دورات للحصول على معلومات حول الدورات المتاحة في: الفنون والتعليم المهني والتقني واللغة الإنجليزية والصحة والدراسات الاجتماعية والرياضيات والتربية البدنية والعلوم واللغات العالمية لطلاب المدارس الثانوية. الطلاب بدوام جزئي

يجب على الطلاب بدوام جزئي إكمال جميع الدورات الدراسية المطلوبة بحلول تاريخ الانتهاء المحدد ومن المتوقع أن يمثلوا لجميع متطلبات البرنامج كما هو موضح في دليل أولياء الأمور / الطلاب في WAVA. من المتوقع أن يكمل الطلاب خطة الدروس اليومية بالإضافة إلى جميع الدروس والواجبات المطلوبة.

طلاب المدارس الابتدائية والمتوسطة بدوام جزئي

يطلب من الطلاب بدوام جزئي تخصيص ما لا يقل عن 1.5 ساعة لكل دورة أساسية يوميا أو 7.5 ساعة لكل دورة أساسية في الأسبوع. تتطلب الدورات التكميلية ما يصل إلى 5 ساعات إضافية في الأسبوع. يرجى الاطلاع على الرسم البياني أدناه لمعرفة الساعات الدقيقة لكل دورة تكميلية بناء على معادلة تسجيل الطالب بدوام كامل:

الحد الأدنى للساعات في الأسبوع	الحد الأدنى للساعات يوميا	التسجيل في الدورة	معادلة الدوام الكامل
7.5	1.5	1 دورة أساسية	حتى 0.25
15	3	2 دورات أساسية	حتى 0.50
22.5	7.5	3 دورات أساسية	حتى 0.75
30	6	4 دورات أساسية	حتى 1.00

طلاب المدارس الثانوية بدوام جزئي

يطلب من الطلاب بدوام جزئي تخصيص ما لا يقل عن 1.5 ساعة لكل دورة في اليوم أو 7.5 ساعة لكل دورة في الأسبوع. يرجى الاطلاع على الرسم البياني أدناه لمعرفة الساعات الدقيقة لكل دورة WAVA-Omak التكميلية بناء على معادلة تسجيل الطالب بدوام كامل:

الحد الأدنى للساعات في الأسبوع	الحد الأدنى للساعات يوميا	التسجيل في الدورة	معادلة الدوام الكامل
6	1.2	1 دورة	حتى 0.20
12	2.4	2 دورات	حتى 0.40
18	3.6	3 دورات	حتى 0.60
24	4.8	4 دورات	حتى 0.80
30	6	5 دورات	حتى 1.00

يسمح لطلاب بدء الجري بدوام جزئي بحد أقصى بدوام كامل يعادل 1.20 FTE بما في ذلك دورات WAVA-Omak (المفصلة أعلاه) ودورات الكلية المحلية / المجتمعية (كما هو مفصل في السياسة المحددة لكل كلية).

سياسة الاتفاقات المحلية

يجوز للأوصياء القانونيين والطلاب (الذين تزيد أعمارهم عن ثمانية عشر عاما أو المحررين قانونا) طلب خدمات مشتركة بدوام جزئي بين WAVA-Omak والمنطقة التعليمية المقيمة المخصصة لهم فقط. يجب على الطلاب:

- الإقامة في المنطقة التعليمية حيث ستتم الاتفاقية المشتركة بدوام جزئي
- التسجيل في خيار مؤهل بدوام جزئي مدرج ضمن عروض الدورة التدريبية ([أعلاه](#))
- التسجيل في 2 دورات على الأقل مع WAVA-Omak
- يجب أن تفي الاتفاقية بالحد الأدنى من متطلبات معادلة WAVA-Omak بدوام كامل.
- يجب الموافقة على الاتفاقية من قبل كل من منطقة المدارس المقيمة وموظفي مكتب WAVA-Omak قبل أسبوعين تقويميين من اليوم الأول للمدرسة. لن نقبل الاتفاقيات المحلية المعلقة أو التي لم يتم تقديمها بعد قبل أسبوعين تقويميين من اليوم الأول للطلاب في المدرسة.

يرجى ملاحظة أن المناطق التعليمية التالية لا تشارك في الاتفاقيات بين المناطق:

- منطقة مدارس إيفريت
- منطقة مدارس رينتون
- منطقة مدرسة سنوكالمي فالي
- منطقة مدارس جنوب كيتساب

اعتمادا على سياسات المنطقة التعليمية المقيمة ، قد تتم الموافقة على الطلاب أو لا تتم الموافقة على الخدمات المشتركة بدوام جزئي وفقا لكل من سياسات مجلس مدرسة أوماك ومنطقة المدرسة المقيمة. التطبيق لا يضمن الموافقة.

لم تعد WAVA-Omak تشارك في الخدمات المشتركة بدوام جزئي مع مراكز المهارات المحلية. ستحتاج إلى إبرام اتفاقية مع المنطقة التعليمية المقيمة بدلا من WAVA. إذا كانت المنطقة التعليمية المقيمة الخاصة بك لا تقدم خدمات مشتركة بدوام جزئي مع مراكز المهارات المحلية ، فلن نستثني من سياستنا.

الطلاب بدوام جزئي والتعليم المباشر

يعد التدريس عبر الإنترنت في الوقت الفعلي مكونا رئيسيا لبرنامج WAVA القياسي. يطلب من جميع الطلاب حضور هذه الجلسات. سيتلقى الطلاب جدولا زمنيا لجلساتهم عبر الإنترنت في بداية كل فصل دراسي. من مصلحة الطالب التخطيط للمواعيد والأنشطة الشخصية حول هذه الجلسات.

في حالة عدم تمكن الطالب من حضور الجلسات المباشرة بسبب التزامات لا يمكن إعادة جدولتها ، يجب على الطالب الاتصال و / أو إرسال بريد إلكتروني إلى معلمه (معلميه) لشرح الظروف. تقع على عاتق الطالب مسؤولية ما يلي:

- عرض تسجيلات (تسجيلات) الجلسة (الجلسات) الفائتة
- أكمل جميع الدورات الدراسية المعينة أثناء الجلسة (الجلسة)

يتطلب قانون تجربة التعلم البديل في ولاية واشنطن أن الطلاب إما حضور فصل دراسي مباشر أو التواصل عبر الهاتف و / أو البريد الإلكتروني مع معلمهم (معلميه) عبر الإنترنت على أساس أسبوعي. قد يؤدي عدم التواصل مع المعلم (المعلمين) كل أسبوع إلى سحب الطالب من الفصل و / أو المدرسة.

يجب أن يحافظ الطلاب بدوام جزئي على معدل "C" (70% أو أعلى) في دوراتهم. قد يؤدي عدم استيفاء هذا الشرط إلى سحب الطالب من المدرسة للفصل الدراسي التالي.

برنامج التعليم المهني والتقني (CTE)

يُعلم التعليم المهني والتقني (CTE) مهارات الكلية والمهارات المهنية التي يحتاجها الطلاب ليكونوا ناجحين بعد المدرسة الثانوية. بالإضافة إلى الدورات الأساسية المطلوبة للتخرج ، تسمح لهم المواد الاختيارية للطلاب باستكشاف مجالات وظيفية مختلفة واكتساب المهارات التي يمكن أن تساعد على النجاح في مكان العمل والكلية. سواء كان الطلاب ينوون الذهاب إلى الكلية ، أو يعملون في مجال حياتهم المهنية الآن ، أو يخططون للتجنيد أو بدء حياتهم المهنية فور تخرجه من المدرسة الثانوية ، يمكن للبرامج المهنية المقدمة أن تجمع بين الشغف والاهتمامات والمهارات اللازمة للتنافس على الوظائف في المجالات ذات الطلب المرتفع.

يتضمن برنامج التعليم الفني المهني في WAVA دورات يتم تدريسها من قبل متخصصين مؤهلين تأهيلا عاليا وذوي خبرة في الصناعة. مطلوب ما لا يقل عن 1.0 ساعة معتمدة للتخرج. يمكن أن يؤدي إكمال 2.0 ساعة معتمدة في دورات CTE إلى إكمال مسار التخرج. يتمتع طلاب CTE أيضا بفرص للمشاركة في التعلم القائم على المشاريع ، والحصول على انتماء جامعي مزدوج وشهادات فنية معترف بها في الصناعة بالإضافة إلى السعي للحصول على أدوار قيادية طلابية في المنظمات الوطنية للطلاب المهني والتقني (CTSO).

يتم تسجيل الطلاب في الصفوف من 9 إلى 12 في دورات CTE لإكمال متطلبات مجلس التعليم بولاية واشنطن للتخرج ويتم تسجيلهم تلقائيا في برنامج CTE الخاص بنا.

يتم تسجيل الطلاب في الصفين 7 و 8 تلقائيا في دورات محو الأمية الحاسوبية الأساسية والتخطيط لتعريفهم بمفاهيم التعلم الجامعي والمهني.

إلغاء الاشتراك في برنامج التعليم المهني والتقني

يتم اختيار الطلاب في الصفوف من 7 إلى 12 تلقائيا في برنامج التعليم المهني والتقني في WAVA نظرا لفوائد التعلم لهذه المجموعة من الطلاب بالإضافة إلى دعم التقدم نحو متطلبات التخرج للطلاب في الصفوف 9-12 على النحو المبين من قبل مجلس التعليم بولاية واشنطن.

بينما قد لا يقوم الطلاب في الصفوف 9-12 بإلغاء الاشتراك في متطلبات التخرج ، يمكن لجميع الطلاب في الصفوف 7-12 إلغاء الاشتراك في التحديد كطالب في برنامج التعليم المهني والفني. للقيام بذلك ، يمكن للأوصياء القانونيين أو الطلاب الذين تزيد أعمارهم عن 18 عاما أو الطلاب المحررين قانونا الذين تزيد أعمارهم عن 16 عاما إرسال نموذج اختيار إلغاء الاشتراك CTE لإنهاء البرنامج لطلابهم.

إذا كنت ترغب في مزيد من المعلومات حول إلغاء الاشتراك ، فيرجى الاتصال بمدير CTE ، تايلور كريلمان: tkreilmann@k12.com أو tkreilmann@wava.org (253) 4485-345.

برنامج FLEX

FLEX هو خيار تعليمي بديل غير متزامن لطلاب WAVA. إنه مثالي للمتعلمين المتحمسين والمتعلمين المستقلين والمتعلمين الذين يتفاعلون بشكل جيد مع المناهج الدراسية عبر الإنترنت. يزدهر طلاب Flex مع تدريبي التعلم الداعمين والمشاركين. من المحتمل أن يكون مفيدا لأولئك الذين يحتاجون إلى جداول زمنية أكثر مرونة أو سيستفيدون منها بسبب احتياجاتهم التعليمية واحتياجاتهم الطبية ومسؤوليات العمل ومسؤوليات تقديم الرعاية و / أو متطلبات التدريب على ألعاب القوى / الفنون المسرحية.

في Flex ، يتم تنظيم إجراءات تعلم الطلاب (على سبيل المثال ، الوقت من اليوم وأيام الأسبوع التي يكمل فيها الطلاب الدورات الدراسية عبر الإنترنت) من قبل مدربي التعلم الخاصة بهم. لا يقدم Flex تعليما مباشرا من المعلمين ، ولا يمكن الوصول إلى تسجيلات WAVA Class Connect القياسية. لدى طلاب Flex جلسات Class Connect محدودة (الغرفة المنزلية فقط) ، وهذا يعني أن هناك فرصا أقل للاتصال الأسبوعي أيضا. يجب على طلاب Flex المشاركة في المؤتمرات الشهرية الإلزامية ، بغض النظر عن درجاتهم أو مكانهم الأكاديمية. في هذه المؤتمرات التي يقودها الطلاب ، يعمل الطلاب مع معلمي الفصل الدراسي لتحديد وتتبع أهداف النمو المتعلقة بالأكاديميين و / أو الاهتمامات اللاصفية.

لا يزال طلاب Flex طلاب WAVA. يستخدمون نفس منصة التعلم عبر الإنترنت بنفس المنهج الدراسي مثل أقرانهم على مستوى الصف في WAVA القياسي. تماما كما هو الحال مع برنامج WAVA القياسي ، يضع مدرس Flex خطة التعلم الأسبوعية ، على الرغم من أن مدرب التعلم المرن مسؤول عن الإشراف على التغييرات في الخطة ودعم إكمال الدورات الدراسية. يوفر فليكس الوصول إلى البرنامج عالي القدرة والتعليم الخاص. تتوفر خدمات IEP ، بما في ذلك التعليمات المصممة خصيصا (SDI) في Flex. تتناول مبادرة تطوير البيانات أهداف التعلم للطلاب الذين لديهم برنامج التعليم الفردي ولكنها لا تتضمن بالضرورة الدعم في إكمال مهام محددة. تتوفر النوادي والفرص الاجتماعية لطلاب Flex. يجب على طلاب Flex الالتزام بسياسات WAVA كما هو موضح في هذا الدليل.

يبدأ الجدول الزمني للاشتراك في Flex بإعادة تسجيل WAVA ويستمر حتى يتم شغل جميع المساحات المرنة. يتم الاحتفاظ بقائمة انتظار في حالة الفتح خلال العام الدراسي. لمزيد من المعلومات ، اتصل بمنسق Heather Bennett Flex في hbennett@k12.com.

دعم إضافي

خدمات التعليم الخاص عبر الإنترنت

ستجري أكاديميات واشنطن الافتراضية أنشطة البحث عن الطفل للوصول إلى جميع الطلاب الذين يشتبه في إعاقاتهم بغرض تحديد وتقييم الطلاب الذين يحتاجون إلى التعليم الخاص والخدمات ذات الصلة ، بغض النظر عن شدة إعاقاتهم (WAC 392-172A).

ستوفر أكاديميات واشنطن الافتراضية للطلاب المؤهلين للحصول على التعليم الخاص أو القسم 504 من قانون إعادة التأهيل لعام 1973 مع FAPE ، وهو تعليم عام مجاني ومناسب (WAC 392-172A و WAC 392-700).

إذا كان الطالب مؤهلا للتعليم الخاص بموجب إرشادات الولاية والمبادئ التوجيهية الفيدرالية ، فإن خدمات التعليم الخاص متاحة من خلال WAVA عبر الإنترنت. إذا دخل الطالب إلى WAVA بخطة تعليم فردية نشطة (IEP) ويتلقى خدمات من خلال WAVA ، تعيين مدرس تعليم خاص معتمد من الولاية سيقدم تعليمات مصممة خصيصا في المجالات الموضحة في برنامج التعليم الفردي الخاص بالطالب. إذا كان لدى طفلك خدمات لا يمكن تقديمها عبر الإنترنت ، فقد يكون هذا عائقا أمامه ليكون طالبا في WAVA. سيتحدث مدير البرامج الخاصة معك حول الخيارات التي يمكن النظر فيها إذا كان هذا هو الحال.

سيتم توفير IEP أو خدمات التعليم الخاص الأخرى من خلال التعليم المصمم خصيصا (SDI) من WAVA ، والذي يقدمه معلمي التربية الخاصة ومعلمي التعليم العام و / أو مقدي الخدمات ذوي الصلة. يعد الحضور في فصول SDI إلزاميا وغالبا بالإضافة إلى الحضور المطلوب في الفصول الدراسية المباشرة عبر الإنترنت للتعليم العام. نظرا للتنسيق الافتراضي الفريد ل WAVA ، قد لا تكرر خدمات التعليم الخاص المماثلة بالضبط الخدمات المطلوبة في برنامج التعليم الفردي للطالب ، ولكنها ستتقارب ، قدر الإمكان ، الخدمات والمواضع المطلوبة. قد يكون مثال على ذلك هو إقامة IEP في الطوب وقذائف الهاون لمقاعد الفصول الدراسية التفضيلية. نظرا لأن البيئة المنزلية والإنترنت تختلف عن الفصل الدراسي التقليدي ، فإن النسخ المتماثل الدقيق لمكان إقامة IEP هذا سيكون قابلا للمقارنة ولكنه ليس متطابقا.

إذا لم يتم تحديد الطالب حاليا على أنه بحاجة إلى خدمات تعليمية خاصة ، فستكون عملية الإحالة متاحة. إذا كنت تشك أنت و / أو المعلم في أن صعوبات الطالب في التعلم ناتجة عن إعاقة ، تقديم إحالة رسمية كتابيا للتعليم الخاص. سيكون جزء من عملية الإحالة هذه هو جمع المعلومات بما في ذلك المهام والاستجابة للتدخلات مثل المساعدة الإضافية في مجالات الاهتمام ، بالإضافة إلى مراجعة التقدم والحضور في Class Connects. لا تعني هذه الإحالة أن الطالب سيتأهل تلقائيا للحصول على خدمات التعليم الخاص. هناك العديد من طرق المساعدة ، وسيقوم موظفو WAVA بجمع البيانات الداعمة قبل اتخاذ القرار. بالإضافة إلى ذلك ، هناك عمليات وجدول زمنية مطلوبة للولاية يجب اتباعها لتحديد ما إذا كان الطالب مؤهلا للحصول على خدمات التعليم الخاص.

وفيما يلي الرابط الخاص بالضمانات الإجرائية مع الجداول الزمنية للدولة للتقييم المدرجة. <http://www.wa.us/SpecialEd/Families/Evaluations.aspx>.

ك¹². [wa.us/SpecialEd/Families/Evaluations.aspx](http://www.wa.us/SpecialEd/Families/Evaluations.aspx)

بموجب قانون تعليم الأفراد ذوي الإعاقة (IDEA) ، يعد البحث عن الطفل عملية مستمرة لأنشطة التوعية العامة والفحص والتقييم. وهي مصممة لتحديد وتحديد وإحالة جميع الأطفال الصغار ذوي الإعاقة وعائلاتهم الذين يحتاجون إلى خدمات برنامج التدخل المبكر (الجزء ج) أو التعليم الخاص لمرحلة ما قبل المدرسة (الجزء ب / 619). إذا كنت تشك في أن طفلك قد يعاني من إعاقة تؤثر سلباً على تقدمه في منهج التعليم العام ، فاتصل بمعلم WAVA الخاص بك لمناقشة إمكانية الإحالة إلى خدمات التعليم الخاص. يمكنك أيضاً الاتصال بمسؤول البرامج الخاصة: ليا كارليل (icarlike@k12.com) أو (253) 319-2664.

سياسة تعليم المهاجرين

الهدف من برنامج تعليم المهاجرين (MEP) هو توفير تعليم عالي الجودة وخدمات دعم تكميلية بحيث يستوفي جميع الطلاب المهاجرين المعايير الأكاديمية الصعبة ويتخرجون بشهادة الثانوية العامة أو دبلوم معادلة المدرسة الثانوية (HSED). تعد هذه الإنجازات الطلاب للمواطنة المسؤولة والتعليم الإضافي والتوظيف المنتج.

التزام WAVA

تلتزم WAVA بتحديد ودعم والإبلاغ بدقة عن جميع الطلاب المؤهلين لبرنامج تعليم المهاجرين في ولاية واشنطن ، وهي مبادرة ممولة فيدرالياً. يساعد البرنامج الطلاب المهاجرين على التغلب على العقبات مثل:

- عمليات النقل المتكررة
- الاضطراب التعليمي
- الاختلافات الثقافية واللغوية
- التحديات المتعلقة بالصحة

الدعم والاتصال

WAVA مكرس لتلبية احتياجات جميع الطلاب. إذا كنت طالبا مهاجرا في WAVA أو لديك أسئلة بخصوص خدمات المهاجرين ، فيرجى الاتصال ب: بريتي ريختر (منطقة مدارس أوماك ، brichter@omaksd.org أو 8386-826-509)

متعلمي اللغة الإنجليزية متعددي اللغات (EL)

يشارك متعلمو اللغة الإنجليزية متعددي اللغات (EL) بشكل كامل في منهج WAVA من خلال الدعم اللغوي والأكاديمي من المعلمين المؤهلين تأهيلا عالياً. يتم إعطاء الطلاب الذين تحدثوا لغة أخرى غير اللغة الإنجليزية لأول مرة فحص التصميم والتقييم التعليمي على مستوى عالمي (WIDA) لتحديد مستوى إتقانهم اللغوي الأولي. توفر WAVA لطلاب اللغة الإنجليزية متعددي اللغات مستويات متفاوتة من الدعم بناءً على مستوى إتقانهم اللغوي ومستوى الصف. يطلب من الطلاب أيضاً إجراء تقييم WIDA السنوي كل عام لقياس نموهم وكفاءتهم في اللغة الإنجليزية.

يجب إجراء كل من فحص WIDA والامتحان السنوي شخصياً ، وسيطلب من الطلاب مقابلة مراقب الاختبار في مكان قريب من منازلهم.

المتعلمون ذوو القدرات العالية (Hi-Cap)

ستطلب أكاديميات واشنطن الافتراضية لإحالات لتحديد الطلاب ذوي القدرات العالية بناءً على البيانات أو الأدلة من المعلمين والموظفين الآخرين وأولياء الأمور والطلاب وأفراد المجتمع وستعطي الأولوية للتحديد العادل للطلاب ذوي الدخل المنخفض. سيتم توفير فرص تعليمية للطلاب الذين تم تحديدهم على أنهم ذوو قدرة عالية تأخذ في الاعتبار احتياجات الطلاب وقدراتهم الفريدة (WAC 392-170).

خدمات دعم الطلاب

من خلال التسجيل في WAVA ، تصبح عضواً في مجتمع يعتقد أن جميع الطلاب قادرين على النجاح - بدون استثناءات. يلعب فريق خدمات دعم الطلاب لدينا دوراً حيوياً في مجتمع WAVA من خلال تقديم الدعم القائم على المشاركة لجميع الطلاب.

دعم التأهيل للطلاب والعائلات المسجلين حديثاً

نحن ننضمهم إلى مدرسة جديدة هو تغيير كبير للطلاب وأولياء الأمور ومدرسي التعلم على حد سواء ، خاصة عندما يتضمن هذا التغيير أن تكون جديداً في التعلم عبر الإنترنت.

يركز الإعداد مع WAVA على:

- تقديم جلسات توجيهية لمدرّب التعلم بالإضافة إلى جلسات توجيهية للطلاب
- خلق بيئة تعليمية فعالة لطلابك

- وضع الجداول الزمنية والروتين الذي يتيح مشاركة الطلاب
- المساعدة في ضمان عمل حساباتك / تقنياتك واستعدادها لليوم الأول من المدرسة
- تأكيد استلام الطالب لجميع المواد اللازمة أو تحديد موعد تسليمها
- مراجعة توقعات المدرسة الرئيسية لتحديد كيفية إظهار الطلاب للنجاح مع WAVA
- الإجابة على الأسئلة التوضيحية ومعالجة المخاوف قبل بدء المدرسة

إذا كنت ترغب في الحصول على بداية سريعة في عملية الإعداد ، فيرجى مراجعة قسم البداية القوية في صفحة خدمات دعم الطلاب الخاصة بنا على لوحة الإعلانات الرقمية الخاصة بـ WAVA: <https://www.wavabulletinboard.com/links>

الدعم السنوي لجميع الطلاب المسجلين

كبشر ، نواجه جميعاً تحديات. عندما تنشأ تحديات أو مشكلات يومية تؤثر على نجاح الطلاب ، فإن موظفي WAVA موجودون هنا لتقديم الدعم. قد يستفيد الطلاب الذين يواجهون مواقف تؤثر على قدرتهم على المشاركة الكاملة من الدعم أدناه أو أي موارد إضافية تقدمها WAVA. يجب على الطلاب الاتصال بمدرس الفصل أو المستشار المخصص لهم لمناقشة هذه الخيارات بمزيد من التفصيل.

المسار	أمثلة على الموارد المتاحة
التقنية	– طلب لاب توب جديد مقار صادر عن K12 (يجب أن يكون مؤهلاً) – استفسارات حول موارد الإنترنت المحلية منخفضة التكلفة – الدعم مع مدرب التعلم الجديد / الحالي وحسابات الطلاب – تعلم التنقل في المدرسة عبر الإنترنت – الدعم في إطلاق والمشاركة في Class Connect – كيفية الوصول إلى الدرجات وقراءتها في المدارس عبر الإنترنت – كيفية الوصول إلى البريد الإلكتروني للمدرسة واستخدامه لحسابات الطلاب – جلسات دعم المجموعات الصغيرة لاستخدام Microsoft Office 365 (Outlook أو Word أو Excel أو PowerPoint) – دعم استكشاف الأخطاء وإصلاحها المباشر المستند إلى WAVA – موارد دعم خدمة العملاء والمساعدة في إصدار التذاكر
منظمة	– وضع خطة مشاركة مخصصة لطلابك – خلق بيئة تعليمية فعالة داخل منزلك – إنشاء جدول يومي / أسبوعي مخصص لدعم نجاح الطلاب – مشاركة أجهزة الكمبيوتر بشكل فعال في حالة حضور العديد من الأشقاء – إنشاء إجراءات تدعم نجاح الطلاب – جامعة مدرب التعلم (جلسات جماعية صغيرة مباشرة عبر الإنترنت) – محادثات قهوة مدرب التعلم (جلسات جماعية صغيرة مباشرة عبر الإنترنت)
الحافز	– وضع خطة مشاركة مخصصة لطلابك – خلق بيئة تعليمية فعالة داخل منزلك – إنشاء جدول يومي / أسبوعي مخصص لدعم نجاح الطلاب – إنشاء إجراءات تدعم نجاح الطلاب – وضع خطط للعمل مع المشكلات الصحية الحالية التي لا يغطيها IEP/504 – الدعم في العثور على سكن آمن ومستقر – دعم التوعية في حالة حدوث تجربة مؤلمة داخل الأسرة – دعم جماعي وفردى صغير يتعلق بالقلق / الاكتئاب
النتشنة الاجتماعية	– كيفية التسجيل في الأندية الوطنية K12

- تحديد التجمعات الاجتماعية القادمة والرحلات الميدانية الأكاديمية
- التسجيل في نوادي واما والأنشطة الطلابية
- قائمة التجمعات القادمة وجلسات التنشئة الاجتماعية الحية عبر الإنترنت
- العثور على موارد المجتمع المحلي

برنامج الإرشاد

في WAVA ، نعتقد أن المدرسة تدور حول أكثر من مجرد تعلم أكاديمي. يتعلق الأمر بدعم الطالب بأكمله أثناء رحلتهم خلال حياتهم المهنية في مدرسة K-12. بسبب هذا الاعتقاد ، اعتمدنا منهجا قائما على البحث للمساعدة في توجيه المسؤولين والمعلمين والمستشارين ومجتمع WAVA الأكبر في دعمهم لكل طالب. لدى WAVA مستشارون مدرسون في كل فرقة من فرق الصفوف لدينا (K-5 و 6-8 و 9-12) مكرسين لدعم الطلاب في الفصل الدراسي ، والمجموعات الصغيرة ، والجلسات الفردية ، ومن خلال الاتصالات بمراد ودعم مجتمعي أكبر. يدعم مستشارونا الطلاب اجتماعيا وعاطفيا وأكاديميا:

- دعم الانتقال
- فصول التعلم الاجتماعي العاطفي الحية والمجموعات الصغيرة
- مهارات الدراسة المجموعات الصغيرة
- استشارات الأزمات
- الصحة العقلية على مستوى المدرسة
- مجموعة دعم الحزن / الخسارة
- استشارات التخرج بما في ذلك خطط ما بعد المدرسة الثانوية
- الإرشاد المهني
- ربط العائلات بالمدرسة وموارد المجتمع

مباريات

ترعى WAVA نزاهات اختيارية للطلاب والعائلات بشكل منتظم مما يعزز مناهج K12 / أنشطة التعلم. ستتم مشاركة معلومات النزاهة من خلال النشرات الإخبارية للمدرسة عبر البريد الإلكتروني. يمكن لعائلات WAVA المشاركة في النزاهات التي يخطط لها أي معلم في WAVA. قد تقتصر المشاركة على توفر المساحة. يتحمل أولياء الأمور مسؤولية تكلفة النقل وأي رسوم دخول مرتبطة بالنزاهات الاختيارية ويجب أن يرفقوا الطالب أثناء النزاهة.

من المتوقع أن يتصرف أولياء أمور وطلاب WAVA بشكل مناسب في جميع النزاهات الاختيارية. الآباء مسؤولون عن الإشراف على أطفالهم في جميع الأوقات.

منطقة K12

السياسة والإجراءات

تتطبق إرشاداتنا التأديبية على جميع الأحداث أو الأنشطة أو الفصول الدراسية أو الجلسات التي ترعاها المدرسة بما في ذلك منطقة K12. هدفنا هو أن نكون عادلين ومتسقين في دفع الطلاب نحو التعلم المستقل والسلوك المناسب. أثناء المشاركة في أي حدث أو نزاهات ترعاها المدرسة ، يخضع طلاب WAVA لسياسات الانضباط الطلابي في المنطقة التعليمية.

لن يتم التسامح مع أي سلوك يعطل بيئة التعلم أو يعرض سلامة الآخرين للخطر أو يعرض سلامة الطالب للخطر. سيتم إزالة الطلاب المزعجين من الأنشطة المدرسية.

في WAVA ، نتوقع سلوكا مناسباً عبر الإنترنت وفي جميع جلسات Class Connect. تعتبر أي اتصالات أو منشورات تضايق أو تخيف الطلاب أو المعلمين أو تعطل أي فصول دراسية عبر الإنترنت غير مقبولة في المنطقة التعليمية

تقع على عاتق الوالدين مسؤولية مراقبة السلوك أثناء جميع الأنشطة المدرسية. من المهم أن يفهم جميع الطلاب أن أي منشورات غير ملائمة يتم إجراؤها أثناء جلسة Class Connect يمكن إرجاعها إلى عنوان المنزل بنفس الطريقة التي يمكن بها تتبع مكالمات هاتفية إلى رقم هاتف واحد. سيؤدي استخدام اسم مستخدم خاطئ إلى تتبع ناجح.

يستجيب موظفو WAVA لجميع اللغات أو السلوكيات غير اللائقة ، وسيتلقى الطلاب عواقب وفقا لسياسة المنطقة التعليمية. إجراءات الانضباط يختلف كل موقف وسيتم التعامل معه بشكل مناسب من قبل موظفي المدرسة. بالنسبة لقضايا الانضباط الشائعة ، سيتم اتخاذ خطوات لتعزيز اتخاذ القرارات الإيجابية ، وإعادة تعليم التوقعات ، وتشجيع السلوكيات الإيجابية.

يرجى الرجوع إلى عقد الطالب عبر الإنترنت WAVA K12 Zone مع تفاصيل وتوقعات إضافية ،
hchamberlain@K12.com https://forms.office.com/r/3xCLThzmRr يمكن توجيه أي أسئلة إلى

عقد الطالب

نموذج عقد الطالب:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=LUmWRm1kPE2UZWxaNvMaFvCuMO0orWdPgFCkvOBv3MFUNjZGS1hJTExBNThES0IQSFRNSkozWFhBVC4u>

تعد K12 Zone أداة جديدة ومبتكرة لـ WAVA وتستخدم لتنفيذ تحسين المشاركة والاحتفاظ والتنشئة الاجتماعية بين طلابنا. هدف WAVA هو ضمان أن كل طالب يمكنه التواصل والتعاون في بيئة آمنة وموثوقة. عند استخدام أداة تفاعلية مثل K12 Zone ، فإننا نشجع النشاط الإيجابي والمشاركة بين طلابنا! للحفاظ على بيئة آمنة لجميع مجتمع WAVA ، يطلب من طلاب وخطابات الاعتماد الموافقة على المعلومات أدناه ومن خلال إكمال النموذج أدناه ، فإنك توافق على الالتزام بقواعد المجتمع وتوقعاته. يمكن الوصول إلى استخدام منطقة K12 من قبل الطلاب في الصفوف K-12 وموظفي WAVA والمشرفين بالإضافة إلى استخدامها من قبل مدارس K12 و Stride. الغرض من هذا النموذج هو تحديد قواعد وتوقعات محددة لاستخدام هذه الأداة والموافقة على الامتثال لجميع التوقعات. سيمثل الطلاب لتوقعات المواطن الرقمي الخاصة بنا وأي إجراء يعتبر مسيئاً سيكون له إجراءات تأديبية تتبع إرشادات دليل الطالب الخاص بنا. سيقوم المشرّفون بالإبلاغ عن أي إجراءات مسيئة أو استخدامها مباشرة إلى مدرسة K12 Zone POC ثم سينتقل التصعيد إلى مسؤول المدرسة. سيتم الاتصال بمدرّب التعلم والطالب لمعالجة أي سلوك غير لائق ويمكن أن يؤدي إلى حظر منطقة K12.

السلوكيات التالية هي جرائم محددة تشكل إجراءات تأديبية ضمن الجرائم الخاصة بمنطقة K12:

1. عنف
2. التهديد بالعنف
3. عري
4. عرض صورة / فيديو ينتهك الخصوصية
5. إيذاء النفس
6. خطاب الكراهية
7. رموز الكراهية
8. تحرش
9. البلطجة
10. مبيعات أو تزويج المخدرات
11. المخالفات الأخرى / البسيطة:

أ. a. اللغة الفاحشة أو المواد أو الإيماءات أو السلوك أو مشاكل الحضور أو السلوك المتحدي أو السلوك المخادع (الاثهات الكاذبة ، والتزوير ، والانتحال ، والكذب ، والغش ، وما إلى ذلك) ، بالإضافة إلى أي جريمة يعتبرها المعلم أو المسؤول غير مناسبة لهذا الإعداد الافتراضي المحدد.

العملية التأديبية: سيتم توثيق أي مخالفات في TVS وإبلاغها ؛ سيتم اتباع عملية الحظر أدناه.

سلم الانضباط:

1. المخالفة الأولى - الحظر ليوم واحد
2. المخالفة الثانية - حظر لمدة أسبوع
3. المخالفة الثالثة - الحظر لمدة شهر واحد
4. المخالفة الرابعة - حظر واحد لمدة 9 أسابيع
5. المخالفة الخامسة - حظر الفصل الدراسي الأول

شكرا لك على اتباع التوقعات عبر الإنترنت للمشاركة مع مجتمع WAVA K12 Zone! نتطلع إلى المشاركة المستمرة داخل مدرستنا ومجتمعنا. للأسئلة ، اتصل بـ hchamberlain@K12.com.

عملية التصعيد

مرحباً بكم في منطقة WAVA K12. نحن متحمسون لإطلاق هذه الأداة وتوفير طرق إضافية للتفاعل مع الطلاب اجتماعياً. تتبع توقعات الطلاب دليل الطالب WAVA توقعات الانضباط وعقد طالب WAVA. سيقوم معلمو الفصل المنزلي بمراجعة هذه المعلومات ويمكن العثور عليها على لوحة إعلانات WAVA الخاصة بنا. يهدف عقد الطالب إلى توفير توقعات واضحة لاستخدام منطقة K12 والامتنثال للمواطنة الرقمية. يرجى الرجوع إلى عقد الطالب للطلاب للامتنثال قبل استخدام منطقة K12: <https://forms.office.com/r/3xCLThzmRr> وإلى دليل الطالب الموجود على لوحة إعلانات WAVA الخاصة بنا. نتطلع إلى توفير مجتمع تفاعلي لطلاب WAVA بطريقة آمنة وإيجابية.

إذا كان لدى الطالب مخاوف في المنطقة ، فيمكنه إما تقديم طلب للمساعدة أو تقديم بلاغ. يمكن تقديم التقارير لعدة أسباب:

- المضايقة أو التمر
- خطاب الكراهية أو الرموز
- بيع المخدرات أو الترويج لها
- العري أو الاستخدام غير المناسب للكاميرا أو الفيديو
- إيذاء النفس
- العنف أو التهديد بالعنف
- آخر

بمجرد تقديم طلب أو بلاغ، سينقر المسؤول الذي يراقب المنطقة على رابط الإشعار ليتم نقله مباشرة إلى الطالب الذي قدم البلاغ. بعد التحدث مع الطالب (الطلاب) ، إذا تقرر أنها مشكلة تأديبية (وليس سوء فهم أو "خطأ في النقر") ، فسيصدر المسؤول تحذيراً شفهيًا للطالب بسبب مخالفات بسيطة.

إذا كانت المشكلة أكثر خطورة، فسيُتبع المسؤول الخطوات التالية:

- سيخبر مسؤول المنطقة الطالب أنه تم حظره على الفور من المنطقة.
- سيقوم مسؤول المنطقة بوضع علامة على الطالب على أنه محظور وسيقوم بإزالة الطالب على الفور.
- سيقوم مسؤول المنطقة بإخطار المعلم والمدير بالمخالفة. سيحدد الفريق المدة التي سيتم فيها حظر الطالب (عادة من أسبوع إلى أسبوعين للمخالفة الأولى ، اعتماداً على شدتها).
- سيرسل مسؤول المنطقة بريداً إلكترونياً إلى الطالب وخطاب الاعتماد بخصوص الموقف ويلاحظ المدة التي سيستمر فيها الحظر.
- سيقوم مسؤول المنطقة بتدوين ملاحظة في TVS لتوثيق المخالفة.
- عند انتهاء صلاحية الحظر، إذا حدث مخالفة أخرى خلال نفس العام الدراسي، سيتم حظر الطالب على الفور مرة أخرى وإرسال إشعار عدم الامتنثال. قد يقرر الفريق حظر الطالب إلى أجل غير مسمى أو حتى نهاية العام الدراسي ، اعتماداً على شدة المخالفة.

تقييم تقدم الطالب



WAC 392-121-182 All students enrolled in alternative learning experience courses or course work must be assessed at least annually, using, for full-time students, the state assessment for the student's grade level and using any other annual assessments required by the school district.

تقييم الدولة

يجب إكمال تقييم المساءلة الحكومية والفيدرالية شخصياً مع مراقب الاختبار. يجب على الطلاب أيضاً المشاركة في جميع التقييمات السنوية التي تطلبها WAVA. يطلب من الوالدين / الأوصياء توفير أو ترتيب النقل من وإلى مواقع اختبار WAVA المخصصة في جميع أنحاء الولاية. يعد أداء طلاب WAVA في التقييمات التي تفرضها الدولة جزءاً لا يتجزأ من تقييم نجاح برنامج أكاديميات واشنطن الافتراضية وتلبية متطلبات تشريع قانون كل طالب (ESSA). توفر المعلومات من هذه التقييمات بيانات عن التقدم الأكاديمي للطلاب وتعكس العمل الجماعي لأولياء الأمور والطلاب والمعلمين.

يطلب من أي طالب يدعي تسجيله في تجربة التعلم البديلة ما يعادل 0.80 بدوام كامل أو أعلى في أي وقت خلال العام الدراسي المشاركة في جميع تقييمات الولاية. لا يؤدي تغيير تسجيلك من دوام كامل إلى دوام جزئي إلى إزالة متطلبات تجربة التعلم البديلة هذه.

يتلقى الطلاب بدوام جزئي الذين تقل دائماً عن 0.80 ما يعادلهم بدوام كامل تعليمياً منزلياً (والذين لديهم نموذج نية التعليم المنزلي المسجل حالياً في ملف لدى WAVA ومنطقتهم المقيمة) بموجب الفصل 28A.200.RCW أو المسجلين في مدرسة خاصة معتمدة بموجب الفصل 28A.195. يتم تشجيع RCS ، ولكن ليس مطلوباً ، على المشاركة في تقييمات الدولة.

الاختبار المعياري

يشارك الطلاب في التقييمات المعيارية على مدار العام الدراسي. لا تتطلب هذه التقييمات من الطلاب السفر إلى مواقع الاختبار. يشارك طلاب المدارس الابتدائية في تقييمات Star360 و / أو المؤشرات الديناميكية لمهارات محو الأمية المبكرة الأساسية (DIBELS). يشارك طلاب المدارس الإعدادية والثانوية في تقييم Star360.

هذه التقييمات هي اختبارات قصيرة نسبياً يتم إجراؤها خلال العام الدراسي لإعطاء المعلمين ملاحظات فورية حول كيفية تلبية الطلاب للمعايير الأكاديمية. يوفر صورة للنمو الأكاديمي للطلاب على مدار العام الدراسي بأكمله. يرجى ملاحظة أنه إذا سجل طفلك في منتصف العام ، فسيأخذ تقييماته الأولى في غضون أسبوعين من التسجيل.

عدم المشاركة في تقييمات الدولة أو WAVA

من المهم ملاحظة: عندما يفشل الطلاب في المشاركة في التقييمات ، تقل دقة وفعالية جهود تحسين المدرسة وتصميم تعليم عالي الجودة بسبب نقص البيانات الخاصة بالطلاب. بالإضافة إلى التوجيه ، يتم استخدام بيانات تقييم الولاية لتحديد توقعات الدولة الإلزامية التي تتطلب من جميع الطلاب تلبية الحد الأدنى من الإنجاز في مجالات الرياضيات واللغة الإنجليزية / فنون اللغة والعلوم. يتم إدخال غير المختبرين على أنه 0 في تحليل بيانات التحصيل المدرسي مما يمنع قدرة WAVA على تحقيق الأهداف التي حددتها الدولة وقد يؤدي إلى عدم توفر برنامجنا بعد الآن. من مصلحة طفلك المشاركة بنشاط في جميع التقييمات المطلوبة من المدرسة و / أو الولاية.

قد يؤدي عدم المشاركة في التقييمات المطلوبة إلى انسحاب الطالب من WAVA في نهاية العام الدراسي وعدم أهلية إعادة التسجيل في WAVA.

مدونة قواعد السلوك التقييمية

إن سلامة وأمن طفلك هي أولويتنا القصوى ، ونحن ملتزمون بتوفير بيئة آمنة لطفلك لإكمال تقييماته الشخصية. على هذا النحو ، يتوقع من جميع الطلاب وأولياء الأمور والأوصياء الالتزام بمدونة قواعد سلوك التقييم عند التواجد في أي حدث مدرسي شخصي ، بما في ذلك اختبار الولاية.

- يجب على جميع المشاركين إظهار الاحترام للممتلكات والمرافق المستخدمة خلال هذا الحدث وتحمل المسؤولية المالية عن أي ضرر تسببه.
- تصرف بلطف في جميع الأوقات
- الامتنال للطلبات والتوجيهات من موظفي المنشأة والمدرسين والميسرين الذين يتصرفون في أداء واجباتهم
- يجب مراعاة الهدوء في جميع مناطق غرفة الاختبار ، بما في ذلك مناطق الانتظار

- يحظر الاستخدام غير المصرح به لأجهزة الكمبيوتر أو المعدات الخاصة بالمنشأة
- يحظر حمل أو إخفاء الأشياء التي يمكن استخدامها كأسلحة
- لا يسمح باستخدام أو حيازة المواد الكيميائية أو الكحول غير المشروعة
- يجب أن يكون الأطفال الذين تبلغ أعمارهم 8 سنوات أو أقل تحت إشراف مباشر من أحد الوالدين / البالغين
- لا تعيق الوصول إلى مداخل المنشأة أو الممرات أو الممرات
- يجب إيقاف تشغيل الهواتف المحمولة أو ضبطها على كتم الصوت في الردهة
- لا يسمح بالحيوانات الأليفة أو ، بخلاف الخدمة على النحو المحدد من قبل ADA وتحت سيطرة الفرد الذي يعاني من إعاقة معتمدة من ADA ، في المنشأة.
- كن مراعيًا للآخرين عند استخدام المنشأة. أبعد القدمين عن الكراسي والطاولات والعدادات وتعامل مع المفروشات والمرافق والمعدات بعناية.
- يحظر الاستلقاء أو النوم على الأثاث

نظام الدرجات

سيحصل الطلاب على درجات في جميع دوراتهم في WAVA كل فصل دراسي (يناير ويونيو). في أي وقت، يمكن عرض الدرجات الحالية على الصفحة المقصودة للطلاب في المدرسة عبر الإنترنت من قبل الطلاب وأولياء الأمور والمعلمين والإداريين. من خلال النقر على هذه الدرجات ، يمكن الوصول إلى عرض مفصل للواجب ، بالإضافة إلى ملاحظات المعلمين.

سياسات التقدير

مدرسة K-5 الابتدائية

يجب أن تنتقل الدرجات مستوى إتقان الطلاب للمهارات ومحتوى المعايير وتقديم ملاحظات لأصحاب المصلحة على النحو التالي: للمعلمين لتعديل التدريس ، والطلاب لتحفيز التعلم المستقبلي وإحداثه ، وأولياء الأمور للمساءلة. وسيوزع كل موظف سياسات وتوقعات الدرجات حسب مستوى رتبته. يمكن للطلاب وأولياء الأمور الوصول إلى درجات الطلاب في المدرسة عبر الإنترنت في أي وقت. سيتم تحديث الدرجات كل أسبوعين لإظهار تحسن الطلاب ونموهم. يعد إصدار الدرجات والتقارير المرحلية المكتوبة ومؤتمرات أولياء الأمور وفقًا لجدول زمني منتظم أساسًا للتقييم المستمر لأداء الطالب وتحديد التغييرات التي يجب إجراؤها لإحداث التحسين. يجب تصميم هذه التقارير المكتوبة والشفهية لتوفير المعلومات التي ستكون مفيدة للطلاب والمعلم والمستشار وولي الأمر.

سيتم تحديد درجات المدرسة الإلكترونية على النحو التالي:

Grade Mark	Descriptor	Percentage Earned
4	Meeting Grade Level Expectations Indicates that the student has demonstrated mastery of the course objectives and learning outcomes and consistently applies knowledge gained to new situations	90-100%
3	Meeting Most Grade Level Expectations Indicates that the student has done average work, mastered many of the course objectives and learning outcomes.	80-89%
2	Approaching Grade Level Expectations Indicates that the student has done average work and mastered some of the objectives and learning outcomes of the course.	70-79%
1	Not Meeting Grade Level Expectations At This Time Indicates the student has done below average work and mastered few of the objectives and learning outcomes of the course.	55-69%
0	Work Not Completed Indicates the students is not regularly completing assignments for evaluating grade level expectations.	0-54%
NE	Not Evaluated At This Time	N/A
IS	Independent Study Highly Capable course completed independently by the student.	N/A

*Grades are calculated by combining Online School curriculum assessment, lesson completion, and teacher graded assignments.

يرجى الاطلاع على الصدق الأكاديمي لمزيد من التوضيح حول الانتحال.

- في بداية كل فصل دراسي ، يجب على كل معلم أن يحدد كتابيا ما إذا كانت المشاركة تستخدم كأساس لإتقان هدف الدورة. إذا كان الأمر كذلك ، فقد تتأثر درجات الطالب سلبا بالغياب بشرط أن يكون هناك نشاط مشاركة متدرج. إذا لم ينصح المعلم الطلاب كتابيا ، فلا يجوز للمعلم استخدام الحضور والمشاركة في عملية الدرجات. يمكن للطلاب الأفراد الذين يشعرون أنه تم تطبيق غير عادل لعوامل الحضور أو التأخير ، اتباع عملية الاستئناف لحل الخلافات.
- يلتزم معلمو WAVA بالدرجات والتعليقات في الوقت المناسب: عادل ودقيق ومحدد. يمكن لأولياء الأمور والطلاب توقع أن يتم تصنيف معظم المهام في غضون 7 أيام.
- تعتمد الدرجات على التعلم والنمو والكفاءة. يرجى الاطلاع على المنهج المحدد لكل دورة للحصول على مزيد من المعلومات حول فصل معين.
- استخدم الأصفار في دفتر التقديرات للإشارة إلى عدم إكمال الواجب. يشير الصفر إلى أنه سيتم تغيير التقدير عندما يرسل الطالب الواجب المفقود المحدد.
- توفير فرص للطلاب لإعادة الاختبارات والاختبارات:
 - قد يطلب المعلمون من الطلاب حضور جلسة CC و / أو إكمال مهمة ذات صلة قبل السماح للطلاب بإعادة اختبار أو اختبار
 - قد يختار المعلمون تقديم تقييم بديل يقيس نفس معايير الاختبار / الاختبار
 - قد يختار المعلمون مطالبة الطلاب بتصحيح أخطائهم بدلا من إعادة الاختبار
 - قد يختار المعلمون مطالبة الطلاب بإكمال التحليل الذاتي بدلا من إعادة الاختبار. يتطلب التحليل الذاتي من الطلاب الإشارة إلى سبب عدم صحة إجاباتهم وتقديم الإجابة الصحيحة
 - يمكن للمعلمين فرض حد لعدد عمليات إعادة الانتخاب.
 - ملاحظة: عندما تتضمن اختبارات الوحدة مهمة (مكتوبة) مصنفة من قبل المعلم ، فإن القدرة على إعادة الجزء المكتوب متروكة لكل معلم على حدة
- نظرا لعملياتنا الداخلية المتعلقة بالدرجات والجدولة ، فإن نهاية الفصل الدراسي هي موعد نهائي صعب. لا يمكننا تمديد الفصل الدراسي للطلاب. يجب تقديم جميع المهام قبل منتصف الليل في التاريخ النهائي للفصل الدراسي. لا توجد استثناءات.
- سيأخذ معلمو ومسؤولو WAVA في الاعتبار المواقف الفريدة عند تقديمها من قبل الطالب و / أو مدرب التعلم.

ملاحظات للمعلمين:

- يتمتع المعلمون ببعض المرونة مع هذه السياسة ولكنهم قد لا يفرضون عواقب أكثر صرامة من العواقب المفصلة أعلاه. على سبيل المثال ، قد يختار المعلم عدم إصدار غرامة تأخير بنسبة 10٪ وهذا أمر مقبول. وبالمثل ، لا يمكن للمعلم فرض غرامة تأخير بنسبة 20٪.
- يجب على المعلمين تطبيق استراتيجياتهم باستمرار لضمان الإنصاف والمساواة. مثال: لا يمكن للمعلم فرض غرامة تأخير بنسبة 10٪ على بعض الطلاب وليس غيرهم ، باستثناء الطلاب الذين لديهم تسهيلات موثقة.
- قد يقبل المعلمون العمل حتى موعد موعد الدرجات النهائية ، ولكن من المهم أن يفهم الطلاب وأولياء الأمور سياستنا في أن نهاية الفصل الدراسي هي موعد نهائي صعب. أيضا ، من المقرر أن تكون جميع المهام التي تم تصنيفها مستحقة قبل أسبوع من انتهاء الفصل الدراسي لتزويد المعلمين بمتسع من الوقت لتقدير الواجبات قبل استحقاق الدرجات النهائية.

النسبة المكتسبة	قيمة النقطة	درجة الرسالة
100-93	4.0	A
92-90	3.7	-A
89-87	3.3	ب+
86-83	3.0	B
82-80	2.7	-B
79-77	2.3	ج+

C	2.0	76-73
-C	1.7	72-70
D	1.0	69-60
F	0.0	59-0

عملية الاستئناف على الواجبات المصنفة أو الدرجات النهائية:

يجب طلب استئناف الدرجات في غضون ستة (6) أسابيع بعد إصدار بطاقات التقارير. يجب على الطلاب الراغبين في استئناف الدرجة النهائية في المقرر (المقررات) ما يلي:

- تقديم طلب خطي للحصول على نسخة مفصلة من دفتر درجات الطالب من مدرس المقرر؛
- تحديد أي مهام يرغب في إعادة تقييمها كتابيا؛
- اشرح كتابيا سبب اعتقاد الطالب أنه يجب مراجعة الدرجة في كل مهمة من المهام المحددة ؛ و
- تقديم التعريفات والتفسيرات إلى مدرس المقرر.

سيقوم المعلم بالرد على أسئلة الطالب كتابيا. إذا لم يكن الطالب راضيا ، فيمكنه طلب تقييم الواجبات المحددة من قبل المسؤول. يجب على الطالب تقديم جميع الوثائق من العملية الموضحة أعلاه. وسيكون قرار مدير البرنامج نهائيا.

9-12 انسحاب الدورة

يمكن للطلاب الانسحاب من الدورة في غضون 10 أيام دراسية من تاريخ بدء الدورة دون إضافة حرف W إلى كشف الدرجات الرسمي. بعد أول 10 أيام دراسية من تاريخ بدء الدورة ، يمكن للطلاب الانسحاب من الدورة بموافقة المدير الأكاديمي وسيحصلون على W في كشف الدرجات الخاص بهم.

9-12 الائتمان القائم على الكفاءة

قد يتم منح الطلاب ائتمانا قائما على الكفاءة من خلال إظهار الكفاءة في معايير المحتوى من خلال التقييم أو إكمال الدورة التدريبية ذات المستوى الأعلى بنجاح كما هو موضح في سياسات وإجراءات مجلس إدارة مدرسة أوماك. يمكن استخدام ائتمان الكفاءة لمنح الائتمان بدلا من دورة تقليدية أو لأغراض استرداد الائتمان.

إجراءات مجلس إدارة مدرسة أوماك

- [إجراءات مجلس إدارة مدرسة أوماك - كفاءة فنون اللغة الإنجليزية / ائتمان الكفاءة](#)
- [إجراءات مجلس إدارة مدرسة أوماك - كفاءة الرياضيات / ائتمان الكفاءة](#)
- [إجراءات مجلس إدارة مدرسة أوماك - ائتمان الكفاءة العلمية / الكفاءة](#)
- [إجراءات مجلس إدارة مدرسة أوماك - كفاءة الدراسات الاجتماعية / ائتمان الكفاءة](#)
- [إجراءات مجلس إدارة مدرسة أوماك - الكفاءة اللغوية العالمية / ائتمان الكفاءة](#)

ائتمان الكفاءة القائم على التقييم

يمكن للطلاب استرداد ما يصل إلى 2.0 ساعة معتمدة في فنون اللغة الإنجليزية والرياضيات والعلوم واللغة العالمية من خلال تلبية درجات القطع في تقييم الدولة بما في ذلك التقييم المتوازن الأكثر ذكاء في فنون اللغة الإنجليزية ، والتقييم المتوازن الأكثر ذكاء في الرياضيات ، وتقييم واشنطن الشامل للعلوم من أجل العلوم. ستتم إضافة الساعات المعتمدة إلى كشف الدرجات الرسمي بدرجة "P" (Pass).

يمكن أن توفر ائتمانا ل	قطع النتيجة	فنون اللغة الإنجليزية
ما يصل إلى 1.0 ساعة معتمدة من فنون اللغة الإنجليزية 9	2548	معياري مسار التخرج من المدرسة الثانوية
ما يصل إلى 2.0 رصيد من ELA 9 أو ELA 10	2577	المستوى 3 تقييم متوازن أكثر ذكاء
يمكن أن توفر ائتمانا ل	قطع النتيجة	رياضيات
ما يصل إلى 1.0 رصيد من الجبر 1	2595	معياري مسار التخرج من المدرسة الثانوية
ما يصل إلى 2.0 ساعة معتمدة من الجبر 1 أو الهندسة	2614	المستوى 3 تقييم متوازن أكثر ذكاء
يمكن أن توفر ائتمانا ل	قطع النتيجة	علم
حتى 2.0 ساعة معتمدة علوم	700	المستوى 3 تقييم واشنطن الشامل للعلوم
يمكن أن توفر ائتمانا ل	قطع النتيجة	اللغة العالمية

ما يصل إلى 1.0 رصيد من اللغة العالمية ما يصل إلى 2.0 ساعة معتمدة من اللغة العالمية ما يصل إلى 3.0 ساعات معتمدة من اللغة العالمية ما يصل إلى 4.0 ساعة معتمدة من World Language	مبتدئ متوسط مبتدئ عالية منخفض متوسط متوسط متوسط	قياس الكفاءة على أساس المعايير (القراءة والكتابة والمحادثة)
ما يصل إلى 1.0 رصيد من اللغة العالمية ما يصل إلى 2.0 ساعة معتمدة من اللغة العالمية ما يصل إلى 3.0 ساعات معتمدة من اللغة العالمية ما يصل إلى 4.0 ساعة معتمدة من World Language	مبتدئ متوسط مبتدئ عالية منخفض متوسط متوسط متوسط	المجلس الأمريكي لتعليم اللغات الأجنبية (إجادة اللغات الشفهية والكتابية)

رصيد الكفاءة القائم على الدورة التدريبية ذات المستوى الأعلى

في الرياضيات (الجبر والهندسة فقط) والعلوم والدراسات الاجتماعية ، قد يتم منح الائتمان لدورة عندما يكمل الطلاب بنجاح الدورة التالية ذات المستوى الأعلى في تسلسل يتضمن تقدماً طبيعياً لمعايير التعلم الحكومية من الدورة السابقة.

يجب أن تؤخذ الدورات المستخدمة لمنح ائتمان الكفاءة مع WAVA-Omak. لا يمكننا استخدام الدورات التي يتم تدريسها في منطقة مختلفة لمنح ائتمان الكفاءة.

يمكن للطلاب استرداد 0.50 ساعة معتمدة للنصف الأول من دورة دراسية عندما يحصل الطالب على درجة C أو أعلى في النصف الثاني من الدورة. سيتم تسجيل الرصيد في كشف الدرجات الرسمي وسيتم منح الساعات المعتمدة بنفس الدرجة التي تم الحصول عليها في الدورة المتتالية.

يمكن أن توفر رصيدا 0.50 من أجل:		الحصول على درجة C أو أعلى في:
فنون اللغة الإنجليزية		
اللغة الإنجليزية 9 أ (بما في ذلك إصدار الشرف)	اللغة الإنجليزية 9B (بما في ذلك إصدار الشرف)	
اللغة الإنجليزية 10 أ (بما في ذلك إصدار الشرف)	اللغة الإنجليزية 10 ب (بما في ذلك إصدار الشرف)	
الأدب الأمريكي أ (بما في ذلك إصدار الشرف)	الأدب الأمريكي ب (بما في ذلك إصدار الشرف)	
الأدب البريطاني والعالمي أ (بما في ذلك إصدار الشرف)	الأدب البريطاني والعالمي ب (بما في ذلك نسخة مرتبة الشرف)	
رياضيات		
الجبر 1 أ	الجبر 1 ب	
الهندسة أ	الهندسة ب	
الجبر 1 أ أو الجبر 1 ب	الجبر 2 أ	
الجبر 1A أو الجبر 1B أو الجبر 2A	الجبر 2 ب	
علم		
علوم الأرض أ	علوم الأرض ب	
مادة الاحياء أ	مادة الاحياء ب	
الكيمياء أ	الكيمياء ب	
الفيزياء أ	الفيزياء ب	
الدراسات الاجتماعية		
تاريخ الولايات المتحدة أ	تاريخ الولايات المتحدة ب	
دراسات العالم الحديث أ	دراسات العالم الحديث ب	

متطلبات حضور Class Connect

يقدم المعلمون جلسات تعليمية مباشرة في أداة الفصول الدراسية عبر الإنترنت ، Class Connect. يتم تنظيم وقت Class Connect من قبل المعلم لتقديم تعليمات متزامنة مباشرة بناءً على المناهج الدراسية ومعايير الدولة الأساسية المشتركة لمستوى صف طفلك. تم تصميم الجلسات لجعل الطلاب يستخدمون المهارات التي يتعلمونها في المناهج الدراسية من خلال تطبيقها على مشاكل العالم الحقيقي ، لتعزيز تعلم الطلاب المستقل للاتصال من المدرسة عبر الإنترنت ، والسماح للمعلمين بتقييم تقدم الطلاب وفهمهم بشكل أفضل. هذا وقت ثمين للمعلمين والطلاب للتفاعل.

من المتوقع أن يحضر الطلاب جميع جلسات **Class Connect** المطلوبة التي يرونها في المدرسة عبر الإنترنت. إذا كان الطالب مريضاً أو غير قادر على حضور الجلسة المباشرة ، فيجب عليه إبلاغ مدرس الجلسة بذلك وتحديد العمل الذي يجب القيام به لتعويض الفصل الفائت.

تحديد التقدم المرضي

يتطلب قانون تجربة التعلم البديل لولاية واشنطن من المعلمين تقييم التقدم (تقدم الدورة ، ودرجات الدورة ، وحضور الفصل ، والمشاركة في الدورات) لجميع الطلاب كل شهر تقويمي والإبلاغ عن تقدم جميع الطلاب بما يتفق مع أهداف وغايات الأداء لخطة تعلم الطلاب الخاصة بهم. إذا فشل الطالب في إحراز تقدم مرض ، وضع خطة تدخل. إذا تلقى الطالب ثلاثة تقييمات شهرية متتالية غير مرضية للتقدم إلى جانب عدم الامتثال لتدابير التدخل والدعم المطلوبة التي تقدمها المدرسة ، فقد يتم إخراج الطالب من المدرسة.

يسمح للمعلمين باستخدام حكمهم المهني لاتخاذ قرارات بشأن التقدم الشهري نحو أهداف تعلم الطلاب بناء على بيانات إضافية ويجوز لهم تجاوز هذه الإرشادات إذا رأوا ذلك مناسباً.

تعريف الحد الأدنى من التقدم المرضي

الحد الأدنى من الإرشادات المقدمة للمعلمين لتحديد ما إذا كان التقدم الشهري الإجمالي مرضياً:

- حافظ الطالب على اتصال أسبوعي كل أسبوع خلال الأسابيع الأربعة الماضية في وقت تشغيل تقرير القرار (عادة اليوم الدراسي السادس من الشهر)

يرجى ملاحظة ما يلي: من المتوقع أن يحافظ الطلاب في الصف السابع أو الثامن الذين يأخذون دورات في مدرسة وافي الثانوية على التقدم المرضي للبقاء مسجلين كضيوف في المدرسة الثانوية.

متطلبات التربية البدنية

تفرض ولاية واشنطن ما معدله 100 دقيقة من التربية البدنية أسبوعياً في الصفوف K-8 ، لكنها لا تتطلب عطلة يومية. تفرض هذه الولاية أيضاً 1.5 ساعة معتمدة من دورات التربية البدنية المؤهلة في المدرسة الثانوية (9-12) مع رصيد إضافي 5 من دورة الصحة المؤهلة.

متطلبات التربية البدنية في المدرسة الابتدائية والمدرسة الثانوية في واشنطن

لكل WAC 392-410-135

1. الصفوف K-8. وفقاً لـ [RCW 28A.230.040](#) ، يجب أن يطلب متوسط ما لا يقل عن مائة دقيقة تعليمية في الأسبوع سنوياً في التربية البدنية من جميع التلاميذ في المدارس المشتركة في برنامج المدرسة الابتدائية (الصفوف K-8) ما لم يتم التنازل عنه وفقاً لـ [RCW 28A.230.040](#).
2. الصفوف 9-12. وفقاً لـ [RCW 28A.230.050](#) ، يجب تقديم دورة معتمدة واحدة أو ما يعادلها في التربية البدنية لكل صف في برنامج المدرسة الثانوية (الصفوف 9-12).

قد يتم إعفاء الطلاب الفرديين من المشاركة في جزء اللياقة البدنية من التربية البدنية "بسبب الإعاقة الجسدية أو التوظيف أو المعتقد الديني أو بسبب المشاركة في ألعاب القوى الموجهة أو العلوم والتكتيكات العسكرية أو لسبب وجيه آخر". ([RCW 28A.230.050](#)). يطلب من الطلاب المعفيين إثبات الكفاءة / الكفاءة في الجزء المعرفي من متطلبات التربية البدنية.

متطلبات WAVA

يتم تعيين دورة التربية البدنية للطلاب في الصفوف K-8 لمدة عام كامل لتلبية 100 دقيقة تعليمية سنوياً المطلوبة لجميع تلاميذ K-8. يتم تعيين دورات التربية البدنية المناسبة للطلاب في الصفوف 9-12 لتلبية متطلبات التخرج من المدرسة الثانوية.

متطلبات التربية البدنية - عذر

قد يتم إعفاء الطلاب بسبب الإعاقة الجسدية أو المعتقدات الدينية أو المشاركة في ألعاب القوى الموجهة بناء على استئناف كتابي معتمد من المدير.

يجب استيفاء متطلبات اللياقة البدنية من خلال العمل في تعليم اللياقة البدنية. يتم تحديد محتوى الدورات محلياً وفقاً لـ [WAC 180-51-025](#). قد يتم إعفاء الطلاب من التربية البدنية وفقاً لـ [RCW 28A.230.050](#). يطلب من هؤلاء الطلاب المعفيين استبدال اعتمادات المعادلة وفقاً لسياسات مجالس إدارة المقاطعات.

التربية الخاصة والتربية البدنية

لكل [WAC 392-172A-0230](#)

(1) يجب توفير خدمات التربية البدنية ، المصممة خصيصاً ، إذا لزم الأمر ، لكل طالب يتلقى FAPE.

- (2) يجب أن تتاح لكل طالب مؤهل للحصول على خدمات التربية الخاصة الفرصة للمشاركة في برنامج التربية البدنية العامة المتاح للطلاب غير المعاقين ما لم:
- (أ) الطالب مسجل بدوام كامل في منشأة منفصلة. أو
- (ب) يحتاج الطالب إلى تربية بدنية مصممة خصيصا ، كما هو موضح في برنامج التعليم الفردي للطلاب.
- (3) إذا كانت التربية البدنية المصممة خصيصا مطلوبة في برنامج التعليم الفردي للطلاب ، فيجب على المنطقة التعليمية التأكد من أن الوكالة العامة المسؤولة عن تعليم هذا الطالب تقدم الخدمة مباشرة أو تتخذ الترتيبات اللازمة لتقديمها من خلال برامج عامة أو خاصة أخرى.
- (4) يجب على المنطقة التعليمية التأكد من أن أي طالب مؤهل للتعليم الخاص مسجل في منشأة منفصلة سيتم تزويده بخدمات التربية البدنية المناسبة.

للحصول على معلومات إضافية حول توقعات التربية البدنية بولاية واشنطن ، يرجى الاطلاع على [صفحة مكتب المشرف على التعليم العام حول التربية البدنية](#).

قوانين ALE و WAC وعملية UNSAT الثلاثية لمدرسة WAVA الثانوية

عندما يتلقى الطالب مؤتمرا شهريا غير مرض لمدة 3 أشهر متتالية ؛ يشار إلى هذا باسم ثلاثي غير مرض (UNSAT) ويخضع لخطة تدخل كما هو مطلوب بموجب قانون ALE و WAC.

وفقا لـ WAC 392-550-025 القسم (4) (أ) ، "إذا تقرر أن الطالب فشل في إحراز تقدم مرض أو أن الطالب فشل في اتباع خطة تعلم الطالب المكتوبة ، فيجب وضع خطة تدخل للطالب". في WAVA ، تتكون خطة التدخل هذه من فصل دراسي (يتم اختياره من قبل مدرس الطالب أو المستشار أو موظف الدعم الإداري) ليتم إزالته من جدول الطالب ، ما لم تكن هناك ظروف مخففة فريدة تحظر إزالة فصل لخطة التدخل كما هو مطلوب بموجب قوانين ALE و WAC.

يمكن العثور على مزيد من المعلومات حول قوانين ALE و WAC هنا:

<https://apps.leg.wa.gov/WAC/default.aspx?cite=392-121-182>

الدرجات وبطاقات التقارير والجوائز والنصوص

تقدم المدرسة عبر الإنترنت تقريراً مستمرا عن التقدم الأكاديمي للطلاب ومعلومات الحضور. يمكن للوالد / الوصي أو مدرب التعلم تسجيل الدخول إلى النظام في أي وقت لعرض هذه المعلومات.

يتم إرسال بطاقات التقارير الرسمية وشهادات قائمة الشرف عبر البريد الإلكتروني من قبل مكتب WAVA بعد كل فصل دراسي. يمكن طلب نسخ من بطاقات التقارير السابقة أو شهادات الشرف أو النصوص من سجل WAVA عبر البريد الإلكتروني: recordsrequest@wava.org.

معايير قائمة الشرف

للطلاب K-5: الطلاب الذين حصلوا على درجة B أو أعلى في جميع المقررات المخصصة في اليوم الأخير من الفصل الدراسي.

12-6 طالبا: الطلاب الذين يحصلون على معدل درجات يتراوح بين 3.5 و 4.0 في اليوم الأخير من الفصل الدراسي.

نصوص التعليم المنزلي

أكاديميات واشنطن الافتراضية - لا تقبل أوماك بطاقات تقرير التعليم المنزلي أو أرصدة التحويل. يجب على العائلات النظر في التأثيرات المحتملة على التخرج في الوقت المحدد عند الانتقال إلى WAVA-Omak للمدرسة الثانوية.

تقدير الخريجين مع مرتبة الشرف

في مدرسة WAVA الثانوية ، سيتم منح الطلاب الذين يحصلون على متوسط درجات تراكمي 3.5 أو أعلى (GPA) عند التخرج الاعتراف الأكاديمي بالتخرج مع مرتبة الشرف.

تصميم المتفوق

سيكون الطلاب المتفوقون هم كبار السن المتخرجين الذين لديهم أعلى متوسط درجات ، واجتازوا تقييمات الولاية و WAVA عند التوقعات أو أعلى من التوقعات أو استوفوا مسار التخرج بالولاية وحافظوا على حالة مدرسية مرضية. في حالة التعادل (المعدل التراكمي المتساوي) ، سيتم تسمية المتفوقين.

طلاب المدارس الإعدادية الذين يأخذون دورات ائتمانية في المدرسة الثانوية

إذا كنت طالباً في الصف السابع أو الثامن وتأخذ دورات في المدرسة الثانوية للحصول على انتماء مع مدرس في المدرسة الثانوية ، فإن الدرجات التي تم الحصول عليها في هذه الدورات ستبدأ تلقائياً في نكك الرسمي وستصبح جزءاً من سلك الأكاديمي الدائم في المدرسة الثانوية.

تقارير تقدم البرامج الخاصة

سيتلقى الطلاب الذين يتلقون خدمات التعليم الخاص مع WAVA تقرير تقدم IEP في نهاية كل فصل دراسي ويتم إرساله في نفس وقت بطاقات تقرير الفصل الدراسي ونهاية السنة.

المسؤوليات والتوقعات والالتزامات

العناصر الأساسية ل WAVA



WAVA is a fully virtual Alternative Learning Experience (ALE) public school within Omak School District (OSD). It exclusively offers OSD approved online courses and instruction to both full and part time students that permanently reside in Washington State.



All WAVA teachers are fully certified WA teachers and are assigned to each students. WAVA teachers have the primary responsibility for assessing work, monitoring progress, and assuring the successful implementation and progress on written student learning plans. Teachers will define specific student assignments, progress targets, assessments, and attendance requirements.



WAVA defines specific start date windows to assure that accepted students and families have a successful transition into WAVA's unique online learning platform. The school has a limited amount of student enrollment spaces corresponding to teacher staff capacity and as a result, may need to maintain grade level wait lists until the next available transfer window.

معايير التسجيل

يجب أن يقيم طلاب WAVA فعلياً داخل ولاية واشنطن ليكونوا مؤهلين للتسجيل الأولي والمستمر في WAVA. للنظر في القبول في WAVA كطالب محول للمنطقة ، يجب إكمال جميع نماذج التسجيل المطلوبة بالكامل.

جميع معلمي WAVA هم معلمون معتمدون بالكامل في واشنطن. يتحمل معلمو WAVA المسؤولية الأساسية عن تقييم العمل ومراقبة التقدم وتوفير التعليم المباشر عبر الإنترنت وضمان التنفيذ الناجح والتقدم في خطط تعلم الطلاب المكتوبة. سيحدد المعلمون مهام الطلاب المحددة وأهداف التعلم والتقييمات ومتطلبات الحضور المباشر عبر الإنترنت.

تحدد WAVA نوافذ محددة لتاريخ البدء لضمان انتقال ناجح للطلاب والعائلات المقبولين إلى منصة التعلم الفريدة عبر الإنترنت من WAVA. يوجد في المدرسة عدد محدود من مساحات تسجيل الطلاب المقابلة لسعة توظيف المعلمين ، ونتيجة لذلك ، قد تحتاج إلى الحفاظ على قوائم الانتظار على مستوى الصف حتى نافذة التسجيل التالية المتاحة.

وفقاً للسياسة ، يحظر على موظفي WAVA تلقي أي تعويض أو مدفوعات كحافز لزيادة تسجيل الطلاب من خارج المنطقة في دورة أو دورات دراسية لتجربة التعلم البديلة. يجب أن تضمن المناطق التعليمية عدم منح أي تعويض أو تعويض أو هدية أو مكافأة أو مكافأة تتعلق بتسجيل الطالب في دورة أو دورات دراسية بديلة لتجربة التعلم ما لم ينص القانون على خلاف ذلك. يشمل هذا الحظر ، على سبيل المثال لا الحصر ، الأموال المقدمة لأولياء الأمور أو الطلاب لشراء المواد التعليمية أو الإمدادات أو الخبرات أو الخدمات أو المعدات التكنولوجية.

يطلب من جميع طلاب مدرسة WAVA الابتدائية والمتوسطة الحصول على إشراف بالغين بدوام كامل من قبل ولي الأمر أو الوصي أو الشخص البالغ الذي ينوب عنه خلال اليوم الدراسي لأنشطة التدريس والتعلم. قد يحتاج طلاب المدارس الثانوية أيضاً إلى إشراف الكبار ليكونوا ناجحين داخل WAVA. إذا كان الأمر كذلك ، فيجب توفير هذا الإشراف من قبل الوالد أو الوصي أو من ينوب عنه من قبل الأسرة.

يشير WAVA إلى الشخص البالغ الذي يقدم الإشراف اليومي المطلوب كمدرّب التعلم. يعتمد نجاح الطلاب في برنامج WAVA بشكل كبير على مدرب تعليمي مشارك وسريع الاستجابة. جميع الطلاب لديهم احتياجات فريدة ويحتاجون إلى مستويات مختلفة من الدعم والتشجيع اليومي. يجب أن يكون مدربو

التعلم مستعدين وقادرين على تقديم الدعم اليومي الذي يوجه طلابهم إلى مهامهم اليومية ويساعد الطلاب على الانخراط في أنشطة التعلم الخاصة بهم. غالباً ما يختلف الإشراف والدعم اللازمين للمدرسة بنجاح عبر الإنترنت من طالب لآخر بناءً على العمر والموقف والمواقف العائلية و / أو الاحتياجات الخاصة. بغض النظر ، يجب أن يكون مدربو التعلم متاحين كل يوم دراسي لتقديم الدعم اللازم لتلبية احتياجات كل طالب على حدة.

يمنع منعاً باتاً على معلمي وموظفي WAVA تقديم الدعم أو الخدمات فعلياً داخل منزل أي طالب. على هذا النحو ، يلعب مدرب التعلم دوراً لا غنى عنه في WAVA ، خاصة للطلاب الأصغر سناً و / أو ذوي الاحتياجات الفريدة.

تعد خطوط الاتصال المفتوحة ضرورية للنجاح في WAVA. يجب أن يكون الطلاب وأولياء الأمور قادرين على الرد على جميع الاتصالات المطلوبة من المعلم والمدرسة في الوقت المناسب. كلما طلب ذلك المعلمون أو الإدارة ، يجب أن يكون الطلاب وأولياء الأمور على استعداد وقادرين على الحضور والمشاركة في مؤتمرات الطلاب والمعلمين أو أولياء الأمور والمعلمين المجدولة مسبقاً التي تعقد في الفصل الدراسي عبر الإنترنت.

يجب على العائلات توفير أو ترتيب الوصول اليومي إلى جهاز كمبيوتر مزود باتصال عالي السرعة بالإنترنت يفي بمواصفات برنامج المدرسة عبر الإنترنت. (<http://www.K12.com/curriculum/high-school-program-courses/high-school-course-list/technical-requirements.html>) بالإضافة إلى ذلك ، يجب أن يكون لدى الطلاب إمكانية ميكروفون صوتي للمشاركة والتفاعل في الفصول الدراسية المباشرة عبر الإنترنت. يمكن لـ WAVA إعارة عدد محدود من أجهزة الكمبيوتر المحمولة للعائلات كل عام. ستتم مشاركة المعلومات حول المؤهلات واتفاقيات المستخدم أثناء عملية التسجيل. إذا تم إعارة جهاز كمبيوتر محمول ، فستظل مسؤولية الأسرة هي ترتيب الوصول اليومي إلى الإنترنت.

يرتبط التقدم الأكاديمي الناجح داخل WAVA ارتباطاً مباشراً بالمشاركة اليومية المتسقة. ستقوم WAVA بتتبع الحضور الإلزامي في المدرسة طوال العام الدراسي من خلال إكمال وتوثيق الاتصالات الأسبوعية بين الطلاب والمعلمين. سيتمكن جميع الطلاب من إكمال الاتصالات المطلوبة مع المعلمين من خلال الوسائل الرقمية مثل الهاتف والبريد الإلكتروني والفصول الدراسية عبر الإنترنت والرسائل النصية وما إلى ذلك. يجب أن يكون جميع الطلاب بدوام كامل قادرين على المشاركة في الفصول المباشرة عبر الإنترنت التي يخصصها المعلم يوميا كجزء من متطلبات حضورهم.

يجب على الطلاب المشاركة في جميع تقييمات الطلاب التي تفرضها الولاية والمنطقة والمدرسة. يطلب من الآباء / الأوصياء توفير أو ترتيب النقل من وإلى مواقع اختبار WAVA المعينة في جميع أنحاء الولاية.

ستقدم WAVA إشعاراً كتابياً بالموافقة أو الرفض لجميع طلبات التسجيل في غضون فترة زمنية معقولة. إذا قررت WAVA أنها لا تستطيع قبول طلب الطالب للتسجيل ، فسيضمن الإخطار الكتابي برفض طلبه سبب أو أسباب الرفض والإخطار بحق الطالب المتقدم في الاستئناف بموجب RCW 28A.225.230 (3).

في أي وقت على مدار العام ، في حالة فشل استيفاء و / أو الحفاظ على أي من معايير التسجيل المذكورة أعلاه أو قواعد المدرسة أو سياسات OSD ، فقد يتم إلغاء تحويل اختيار الطالب من قبل المدير ، وبالتالي إنهاء تسجيل الطالب في WAVA.

التواصل مع المعلم



Washington State Law requires that, "Each student enrolled in an alternative learning experience must have one of the following methods of contact with a certificated teacher at least once a school week until the student completes all course objectives or otherwise meets the requirements of the learning plan:

- (i) Direct personal contact; or
- (ii) In-person instructional contact; or
- (iii) Synchronous digital instructional contact.

The educational progress of each student enrolled in an alternative learning experience must be evaluated at least once each calendar month of enrollment by a certificated teacher."

يعد التواصل بين أولياء الأمور والمعلمين حجر الزاوية الحيوي للحفاظ على الشراكة الفريدة بين المدرسة وأولياء الأمور. المعلمون هم نقطة الاتصال الأولى لأولياء الأمور للأسئلة الأكاديمية. من المتوقع التواصل المحترم والمثمر من الوالدين إلى المعلم ، ومن المعلم إلى الوالد. كلما أمكن ، يجب على معلمي التعلم والأوصياء القانونيين حضور الاجتماعات المباشرة مع تشغيل كاميرا الويب والميكروفون. لن يسمح بالمحادثات الهاتفية لأولياء الأمور / مدرب التعلم مع المعلمين أو المكتب والتي تتضمن ألفاظاً نابية و / أو غضب أو صراخ غير منضبط. إذا كان سلوك الوالدين غير محترم بهذه الطريقة ، ستعود المحادثة إلى الاتصالات المكتوبة فقط. من المتوقع أن يحافظ أولياء الأمور / الأوصياء ومدربو التعلم على الاستجابة للبريد الإلكتروني والنشرات الإخبارية والاتصالات

الهاتفية مع المعلمين المعينين وموظفي المدرسة والمدرسة. يتم دائما تشجيع التواصل المهني والمهذب ثنائي الاتجاه (سياسة مجلس إدارة مدرسة أوماك 5101)

البريد الإلكتروني

يعد المعلمون المعتمدون في واشنطن أمرا حيويا في النموذج التعليمي الذي تستخدمه WAVA وهم نقطة الاتصال الأولى. يجب إرسال جميع المراسلات المكتوبة عبر البريد الإلكتروني. البريد الإلكتروني هو مصدرك للحصول على أحدث المعلومات المتعلقة بتعليم طفلك. يجب على الطلاب قراءة البريد الإلكتروني للطلاب مرتين يوميا. يطلب من أولياء الأمور والطلاب الرد على الفور على أي رسالة يتم تلقيها من معلمي WAVA أو الإدارة أو K12.

المؤتمرات الشهرية للطلاب والآباء والمعلم

فحوصات المؤتمر الشهرية مطلوبة لجميع طلاب WAVA وهي وقت مخصص للمعلمين المعتمدين لمراجعة حضور الطلاب والدرجات والتعلم والإنجاز. يطلب من المعلمين كل شهر تحديد ما إذا كان الطالب ناجحا في برنامج WAVA. يجب على الطلاب الذين ليسوا في وضع مرض المشاركة في مؤتمر مباشر مع الطالب وولي الأمر والمعلم لوضع خطة رسمية للتحسين. بالنسبة للطلاب الذين لديهم نمط مثبت من المشاركة الناجحة في الدورات التدريبية وتلبية متطلبات البرنامج باستمرار ، قد يختار المعلم توصيل مكانة شهرية مرضية للعائلات عبر البريد الإلكتروني بدلا من اجتماع مؤتمر رسمي. بالإضافة إلى ذلك ، يمكن لأولياء الأمور والطلاب طلب عقد مؤتمر في أي وقت.

يطلب من مدربي التعلم والطلاب الاحتفاظ بجميع المؤتمرات المجدولة أو تقديم إشعار قبل 24 ساعة إذا كان الإلغاء ضروريا. يرجى الأخذ في الاعتبار عند إلغاء موعد ، يجب إكمال المؤتمرات الشهرية بحلول اليوم الدراسي الأخير من كل شهر. إعادة جدولة الموعد الملغى خلال نفس الشهر إلزامية.

تواصل مع WAVA

فحوصات المؤتمر الشهرية مطلوبة لجميع طلاب WAVA وهي وقت مخصص للمعلمين المعتمدين لمراجعة حضور الطلاب ودرجاتهم وتعلمهم وإنجازهم. يطلب من المعلمين كل شهر تحديد ما إذا كان الطالب ناجحا في برنامج WAVA. يجب على الطلاب الذين لا يحققون حضورا مرضيا و / أو تقدما مشاركا في مؤتمر مباشر مع الطالب وولي الأمر والمعلم لوضع خطة رسمية للتحسين. بالنسبة للطلاب الذين لديهم نمط مثبت من المشاركة الناجحة في الدورات التدريبية وتلبية متطلبات البرنامج باستمرار ، قد يختار المعلم توصيل مكانة شهرية مرضية للعائلات عبر البريد الإلكتروني بدلا من اجتماع مؤتمر رسمي. بالإضافة إلى ذلك ، يمكن لأولياء الأمور والطلاب طلب عقد مؤتمر في أي وقت.

يطلب من مدربي التعلم والطلاب الاحتفاظ بجميع المؤتمرات المجدولة أو تقديم إشعار قبل 24 ساعة إذا كان الإلغاء ضروريا. يرجى الأخذ في الاعتبار عند إلغاء موعد ، يجب إكمال المؤتمرات الشهرية بحلول اليوم الدراسي الأخير من كل شهر. إعادة جدولة الموعد الملغى خلال نفس الشهر إلزامية.

استخدام الرسائل النصية وتعويض التكلفة

تستخدم أكاديميات واشنطن الظاهرية ميزة الاتصال التلقائي Blackboard Connects لإرسال رسائل نصية إلى العائلات المتعلقة بالتحديثات المهمة والعاجلة مثل: المواعيد النهائية للمدرسة والأحداث والانقطاعات وغيرها من المعلومات ذات الصلة. بصفحتك عائلة مسجلة، يجب عليك الاشتراك لتلقي اتصالات الرسائل النصية. إذا فاتتك الفرصة الأولية للاشتراك هذا العام، فيمكنك القيام بذلك الآن عن طريق ملء النموذج التالي:

<https://tinyurl.com/WAVATextOptInForm>

عند تحديد ما إذا كنت ترغب في الاشتراك في الرسائل النصية ، يرجى مراعاة ما يلي:

- ستستخدم WAVA هذه الأداة لأغراض التوعية
- قد يتم تطبيق أسعار الرسائل والبيانات
- سنلتقى ما معدله 5-10 رسائل نصية شهريا من مسؤول وموظفي WAVA
- إذا كنت بحاجة إلى دعم في إلغاء الاشتراك ، فيرجى الاتصال بمنسقة المشاركة العائلية في WAVA ، هيدر بينيت ، على info@wava.org
- إذا غيرت رأيك بعد الاشتراك، فيرجى الاتصال بمنسقة المشاركة العائلية في WAVA، هيدر بينيت، على info@wava.org لإلغاء الاشتراك

سيتم تطبيق أسعار الرسائل النصية والبيانات القياسية ، ولا تتحمل WAVA المسؤولية عن هذه الرسوم.

يرجى ملاحظة أنه سيتم إرسال جميع الرسائل من WAVA من الأرقام 23177 أو 63709. نحن نشجعك على حفظ هذه الأرقام في قائمة جهات الاتصال الخاصة بك ، حتى تتمكن من التعرف بسهولة على الرسائل من WAVA في المستقبل.

على الرغم من أنه يمكنك الرد على الرسائل النصية ، إلا أن WAVA ليس لديه القدرة على قراءة محتوى ردودك. نلتقى ببساطة إشعارا بأنك قد استجابت. إذا كنت ترغب في تلقي رد بخصوص سؤال ما ، فيرجى الرد عبر البريد الإلكتروني: info@wava.org.

إذا اخترت إلغاء الاشتراك في تلقي الرسائل النصية في WAVA ، فما عليك سوى الرد على STOP لأي رسالة نصية يتم تلقيها من WAVA. WAVA ليست مسؤولة عن الرسائل النصية ومعدلات البيانات المتكبدة بسبب الاتصالات المدرسية ، تأكد من الرد STOP عندما لا ترغب في تلقي الرسائل النصية.

شرط الكياسة

أكاديميات واشنطن الافتراضية - تعتقد أوماك أن البيئة المدنية الآمنة ضرورية لتحقيق تحصيل الطلاب والموظفين ، والتبادل الحر للأفكار الأساسية لعملية تعليمية عالية الجودة ، ولتطوير الشباب كمشاركين مدروسين في مجتمعهم الأكبر. على العكس من ذلك ، فإن السلوك غير المتحضر ، مثل الأشكال الأخرى من السلوك التخريبي ، يتداخل مع قدرة الطالب على التعلم وقدرة المنطقة على دعم طلابها وتثقيفهم.

تشجع أكاديميات واشنطن الافتراضية جميع الموظفين على المشاركة في الحفاظ على توقع واضح للسلوك المدني وحل المشكلات. تلتزم WAVA بتوفير التدريب والموارد لدعم هذا التوقع وترفض التغاضي عن السلوك غير المتحضر أثناء التفاعلات المدرسية ، سواء من قبل الموظفين أو الطلاب أو أولياء الأمور أو المتطوعين أو الزوار الآخرين.

الغرض الأساسي من هذا هو ثلاثة أضعاف:

1. تعزيز بيئة عمل وتعلم آمنة ومنتجة ومفيدة لجميع الموظفين والطلاب، وتشجيع التدفق الحر للأفكار دون خوف أو تهريب.
 2. تزويد طلابنا بالنماذج المناسبة لحل المشكلات باحترام ؛ و
 3. الحد من المحفزات المحتملة للسلوك العنيف، مثل الخوف والغضب والإحباط والاغتراب - لا سيما عن طريق جعل إجراءات حل المشكلات وبدائل العنف في متناول الشباب والبالغين الذين يحتاجون إليها على حد سواء.
- لأغراض هذه السياسة، تشمل السلوكيات غير المدنية، على سبيل المثال لا الحصر:
- توجيه إيماءات أو كلمات مبتذلة أو فاحشة أو بذئية إلى شخص آخر
 - السخرية أو السخرية أو تحريض الآخرين على السخرية أو السخرية من فرد
 - رفع صوت المرء على شخص آخر
 - المقاطعة المتكررة لشخص آخر يتحدث في الزمان والمكان المناسبين
 - فرض مطالب شخصية في الأوقات أو الأماكن التي تتعارض فيها مع الواجبات الموكلة إليها ولا يمكن تلبيتها بشكل معقول (على سبيل المثال: مقاطعة المعلمين في الجلسات الحية)
 - استخدام الصفات الشخصية
 - الإيماءات بطريقة تضع الآخرين في حالة خوف على سلامتهم الشخصية
 - غزو المساحة الشخصية للفرد بعد توجيهه للابتعاد
 - منع وجود أفراد فعلياً من غرفة أو مواقع
 - البقاء في فصل دراسي أو منطقة بعد أن يوجه المعلم أو المسؤول أحدهم للمغادرة
 - انتهاك خصوصية ممتلكات فرد آخر (باستثناء عمليات التفتيش القانونية من قبل مسؤولي المدرسة التي يتم إجراؤها فيما يتعلق بإدارة قواعد المدرسة والقوانين المعمول بها
 - وبالمثل تم إجراء تخريبي غير مذكور أعلاه

لا يشمل "السلوك غير المتحضر" التعبير عن وجهات نظر مثيرة للجدل أو مختلفة قد تكون مسيئة لبعض الأشخاص، طالما (1) يتم تقديم الأفكار بطريقة محترمة وفي الوقت والمكان المناسبين، و (2) هذا التعبير لا يعطل ماديًا، وقد لا يتوقع بشكل معقول أن يعطل العملية التعليمية.

يخضع الأفراد الذين أظهروا سلوكاً غير حضاري للإجراءات الإدارية المناسبة وفقاً لسياسة / إجراءات منطقة أوماك التعليمية والقوانين وحقوق الطلاب ومسؤولياتهم و / أو أي اتفاقيات مفاوضات جماعية سارية للموظفين.

لن يتم التسامح مع أي انتقام ضد الأفراد الذين يعملون بحسن نية بموجب هذه السياسة والإجراءات ذات الصلة لحل المخاوف.

لمزيد من المعلومات حول سياسات / إجراءات منطقة أوماك التعليمية ، يرجى زيارة: <https://www.omaksd.org/o/osd/page/policies-procedures>

استلام المواد وتتبعها

معظم المهام والكتب المدرسية متاحة عبر الإنترنت ويمكن الوصول إليها من خلال Canvas ، على الرغم من أن الكتب المدرسية والمواد الورقية مثل معدات العلوم والفنية يتم شحنها إلى منزلك. عند الموافقة على التسجيل وطلب الدورات من قبل فريق مكتبتنا أو مستشار التنسيب المعين ، قد يستغرق وصول

المواد عبر UPS من 7 إلى 10 أيام عمل. سيتم تضمين قائمة مفصلة بجميع المواد المشحونة ومعلومات التتبع. إذا كان لديك أي شيء مفقود ، فيرجى الاتصال ب K12 مباشرة على (866) 2273-512 في أقرب وقت ممكن أو التواصل مع دعم العملاء عبر البريد الإلكتروني على <http://help.k12.com/support/contact-support>. حدد رابط "طلب الدعم" لإرسال البريد الإلكتروني. يرجى توفير مستوى الصف والموضوع ووصف العنصر ورقم العنصر عند الاتصال أو إرسال بريد إلكتروني.

مهام نهاية العام

إعادة التسجيل

في كل ربيع نبدأ عملية إعادة التسجيل للعام الدراسي المقبل. يرجى مشاهدة رسائل البريد الإلكتروني وإشعارات المدرسة عبر الإنترنت في أواخر مارس وأوائل أبريل والرد في أسرع وقت ممكن لتأمين مكانك! يجب الانتهاء من جميع عمليات إعادة التسجيل بحلول نهاية مايو للعام الدراسي المقبل. يتضمن ذلك إكمال نموذج طلب نقل الاختيار المطلوب في ولاية واشنطن مع منطقة المدرسة المقيمة.

بوابة طلب الإفراج عن نقل واشنطن تشويس: <https://eds.ospi.k12.wa.us/ChoiceTransferRequest>

قائمة جهات اتصال منسق اختيار واشنطن OSPI: <https://eds.ospi.k12.wa.us/ChoiceTransferRequest/Home/Contact>

المواد الاستهلاكية مقابل المواد القابلة للإرجاع

تعتبر بعض المواد في المناهج الدراسية "مستهلكة" ، مثل الدهانات والبذور والمصنفات المكتوبة والأوساخ. المواد الاستهلاكية غير مطلوبة للإعادة. إذا لم تتم كتابة العناصر الاستهلاكية مثل المصنفات ، فيرجى إعادتها أيضا حتى يمكن إعادة توزيعها على عائلات أخرى.

المواد الأخرى "قابلة للإرجاع" ، مثل الكتب المغلفة والأقراص المدمجة والمجاهر. لا يمكن كتابة جميع العناصر الموجودة في القائمة القابلة للإرجاع ويجب إعادتها إلى K12 باستخدام ملصقات الشحن المدفوعة مسبقا التي توفرها K12. يتم إنشاء ملصقات الشحن تلقائيا وإرسالها إلى العائلات عندما يكمل الطالب الدورة التدريبية وسيتم تسليمها عبر البريد الإلكتروني. سيكون الوالد / الوصي القانوني مسؤولا عن تكلفة استبدال العناصر المدرجة في القائمة التي لم يتم إرجاعها.

يرجى ملاحظة ما يلي: عندما ينسحب الطالب قبل نهاية العام الدراسي ، يجب إعادة جميع العناصر ، بغض النظر عن الحالة ، إلى K12. يتضمن ذلك مصنفات الطلاب المستخدمة.

التقنية

يتحمل أولياء الأمور مسؤولية توفير جهاز كمبيوتر وميكروفون وطابعة واتصال بالإنترنت عالي السرعة للمشاركة في البرنامج. تتحمل العائلات مسؤولية التأكد من أن أجهزة الكمبيوتر الشخصية الخاصة بهم تفي بالمواصفات المطلوبة لمنصة المدرسة عبر الإنترنت كما هو موضح في

[صفحة المتطلبات الفنية للكمبيوتر K12](#) . يرجى العلم أن دعم تقنية K12 يقتصر على أدوات K12 المستندة إلى الويب عبر الإنترنت.

تقدم WAVA خيار أجهزة الكمبيوتر المحمولة المستعارة للطلاب المؤهلين للحصول على وجبات مجانية ومخفضة أو يتلقون خدمات التعليم الخاص ويكملون اتفاقية مستخدم الكمبيوتر المحمول المطلوبة ل K12.

- قد يتأهل الطلاب في الصفوف K-5 لتلقي جهاز كمبيوتر محمول واحد لكل 2 طالب مسجل في الأسرة
- قد يتأهل الطلاب في الصفوف من 6 إلى 12 للحصول على جهاز كمبيوتر محمول واحد لكل طالب مسجل

أمان الإنترنت

يوفر الإنترنت مجموعة متنوعة مذهلة من الطرق للطلاب للتعلم والتفاعل مع عالمهم - الذهاب إلى المدرسة ، والمساعدة في الواجبات المنزلية ، ومشاهدة مقاطع الفيديو ، وممارسة الألعاب ، والبحث عن مواضيع جديدة. ومع ذلك ، يحتوي الإنترنت أيضا على تحديات ومخاطر كبيرة تتراوح من الانحرافات الخفيفة إلى التمر عبر الإنترنت إلى المفترسة البالغة التي تحاول استغلال الأطفال المطمئنين. على هذا النحو ، يجب على العائلات إنشاء بيئة إنترنت آمنة ومسلية وغنية بالمعلومات والحفاظ عليها ، خالية من تطفل المواد غير المرغوب فيها ، وغيرها من التهديدات الضارة وعبر الإنترنت. يرجى زيارة مواقع الويب التالية للحصول على مزيد من المعلومات وورش عمل الوالدين ومقاطع الفيديو والعديد من الموارد الأخرى للمساعدة في تطوير خطة أمان الإنترنت لعائلتك.

<http://www.k12.wa.us/safetycenter/internetsafety/pubdocs/InternetSafety.pdf>

<http://www.netsmart.org/internetsafety>

http://kidshealth.org/parent/positive/family/net_safety.html

<http://www.safekids.com/kids-rules-for-online-safety>

سياسات وإجراءات المقاطعات والولاية

الصدق الأكاديمي

توفر WAVA للطلاب بيئة تعلم وتدعم الصدق والنزاهة. يؤدي الغش والانتحال إلى تقييم خاطئ لأداء الطالب وإتقان الموضوع. كما أنه يضر بالطلاب الآخرين من خلال تقليل قيمة إنجازهم الصادق. الغش والانتحال غير مقبولين وسيؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية.

الغش والتلفيق: عندما يدعي الطالب أنه أتقن المعلومات التي لم يمتلكها أو عندما يقوم الطالب بتزوير المعلومات.

الانتحال

تعريف الانتحال هو كما يلي: نسخ أو تقليد لغة أو أفكار أو أفكار كاتب آخر أو تطبيق ذكاء اصطناعي وتمريضها على أنها عملك الأصلي. أمثلة محددة على الانتحال هي كما يلي:

- نسخ أو إعادة صياغة عمل طالب آخر
 - جعل شخص آخر (بما في ذلك خطابات الاعتماد) يكتب مهمة أو يعيد صياغة أي جزء من المهمة (وليس مجرد تدقيقها لغوياً)
 - النسخ المباشر للمصادر عبر الإنترنت أو مساعدات الطلاب (على سبيل المثال: Spark Notes) أو المصادر الهامة أو المواد المرجعية جزئياً أو كلياً دون إقرار
 - الاستنساخ غير المباشر للمصادر عبر الإنترنت أو مساعدات الطلاب ، مثل Cliff Notes أو Cole Notes أو المصادر الهامة أو المواد المرجعية عن طريق إعادة صياغة الأفكار المستعارة منها دون اعتراف
 - استخدام أي نوع من مواقع أو تطبيقات الذكاء الاصطناعي لكتابة أو إعادة كتابة الكتابة
- ** استخدام أي أداة لم يتم إنشاؤها بعد والتي تصوغ الردود أو الكتابة للطلاب ، متجاوزة عملية التفكير والتعلم ****

في فصل اللغة العالمية ، يعتبر استخدام المترجمين عبر الإنترنت سرقة أدبية وغير مقبول. يتعرف المعلمون بسهولة على استخدام المترجمين عبر الإنترنت. إذا رغبت في ذلك ، ستتاح للطلاب الفرصة لمقابلة المعلم عبر الهاتف أو في Class Connect لتقديم دليل مقبول على أن المهمة هي عمل أصلي.

عواقب الغش والانتحال

- (1) المخالفة الأولى: سيتلقى الطالب إجراء تصحيحياً. قد يسمح للطلاب بإعادة إرسال الواجب، ولكن لا يمكن للطلاب الحصول على درجة أعلى من "D" عليها. قد يطلب من الطالب التحدث مع مساعد المدير.
- (2) المخالفة الثانية: لن يحصل الطالب على نقاط صفيرية مقابل الواجب ولن يسمح له بإعادة تقديمه. سيطلب من الطالب وولي الأمر / الوصي التحدث مع مساعد المدير.
- (3) المخالفة الثالثة: يرسل الطالب في الفصل الدراسي، في الفصل الدراسي الذي حدثت فيه المخالفة الثالثة وسيتم استبعاده من التسجيل في WAVA في نهاية الفصل الدراسي أو العام الدراسي، أيهما أقرب. لن يسمح للطلاب بإعادة التسجيل في WAVA في المستقبل.

حقوق النشر: يجب على جميع مستخدمي أجهزة الكمبيوتر / التقنيات الامتثال لقوانين حقوق الطبع والنشر الحالية.

عام: قد يكون انتهاك أي من شروط الاستخدام سبباً لاتخاذ إجراءات تأديبية.

الواجبات الفارغة: يعتبر إرسال مهام فارغة للحصول على انتماء أمر غير مقبول وسيؤدي إلى درجة صفيرية بالإضافة إلى مكالمة هاتفية مع الوالد / الوصي أو مدرب التعلم.

فلسفة الانضباط

هدفنا هو أن نكون عادلين ومتسقين في دفع الطلاب نحو التعلم المستقل والسلوك المناسب.

أثناء المشاركة في أي حدث أو نزاهات ترعاها المدرسة ، يخضع طلاب WAVA لسياسات الانضباط الطلابي في المنطقة التعليمية. لن يتم التسامح مع أي سلوك يعطل بيئة التعلم أو يعرض سلامة الآخرين للخطر أو يعرض سلامة الطالب للخطر. سيتم إزالة الطلاب المزعجين من الأنشطة المدرسية.

We expect students to act responsibly.

We reinforce positive behaviors and recognize improvement.

We provide opportunities for students to be involved and contribute in our school community.

We teach students how to be responsible for their own behavior.

We treat students with respect.

في WAVA ، نتوقع سلوكا مناسباً عبر الإنترنت وفي جميع جلسات Class Connect. تعتبر أي اتصالات أو منشورات تضايق أو تخيف الطلاب أو المعلمين أو تعطل أي فصول دراسية عبر الإنترنت غير مقبولة في المنطقة التعليمية تقع على عاتق الوالدين مسؤولية مراقبة السلوك أثناء جميع الأنشطة المدرسية.

من المهم أن يفهم جميع الطلاب أن أي منشورات غير ملائمة يتم إجراؤها أثناء جلسة Class Connect يمكن إرجاعها إلى عنوان المنزل بنفس الطريقة التي يمكن بها تتبع مكالمات هاتفية إلى رقم هاتف واحد. سيؤدي استخدام اسم مستخدم خاطئ إلى تتبع ناجح. يستجيب موظفو WAVA لجميع اللغات أو السلوكيات غير اللائقة ، وسيتم إبلاغ الطلاب وعواقب وفقاً لسياسة المنطقة التعليمية.

إجراءات التأديب

يختلف كل موقف وسيتم معالجته بشكل مناسب من قبل موظفي المدرسة. بالنسبة لقضايا الانضباط الشائعة ، سيتم اتخاذ خطوات لتعزيز اتخاذ القرارات الإيجابية ، وإعادة تعليم التوقعات ، وتشجيع السلوكيات الإيجابية.

الإزالة / السحب / التحويل من WAVA

عمليات السحب التي بدأها الوالد

يجب على أولياء الأمور الذين يرغبون في سحب طلابهم من WAVA إخطار معلم الفصل الدراسي وإكمال نموذج انسحاب أولياء الأمور المطلوب المتاح عبر www.tinyurl.com/WAVAParentWD. تقع على عاتق أولياء الأمور مسؤولية تسجيل طلابهم في برنامج تعليمي آخر وإبلاغ WAVA بالموضوع التالي لطلابهم في نموذج انسحاب أولياء الأمور.

لن تقوم WAVA بإصدار نموذج تحويل الاختيار الخاص بك أو إكمال عملية السحب دون إخطار باختيار التعيين التالي لطالبك (مدرسة من الطوب وقذائف الهاون أو مدرسة خاصة أو مدرسة منزلية أو تسرب من الدراسة). بمجرد إكمال نموذج السحب المطلوب ومعالجته ، ستقوم WAVA بإبلاغ منطقة المدرسة المقيمة بك بالانسحاب.

نوافذ نقل WAVA

يجب تقديم طلبات التحويل للعام الدراسي الحالي وإكمالها في المواعيد النهائية المفصلة أدناه:

المواعيد النهائية لتقديم الطلبات

تاريخ بدء المدرسة الرسمية والإعداد	الجدول الزمني للموافقة على التسجيل حسب المكتب	طلب التسجيل بما في ذلك جميع المستندات المستحقة	نافذة النقل
2025/3/9	2025/22/8	2025/18/8	اليوم الأول من المدرسة
2025/15/9	2025/5/9	2025/1/9	بداية سبتمبر الثانية
2025/22/9	2025/12/9	2025/8/9	بداية أواخر سبتمبر
2025/6/10	2025/25/9	2025/21/9	بداية أكتوبر

2025/10/11	2025/31/10	2025/27/10	بداية نوفمبر
2025/8/12	2025/25/11	2025/21/11	بداية ديسمبر
2026/20/1	2026/9/1	2026/5/1	بدء الفصل الدراسي الثاني
2026/26/1	2026/16/1	2026/12/1	بداية أواخر الفصل الدراسي الثاني
2026/9/2	2026/30/1	2026/26/1	بداية فبراير*
2026/9/3	2026/27/2	2026/23/2	بداية مارس*
2026/13/4	2026/27/3	2026/23/3	بداية أبريل*
2026/4/5	2026/24/4	2026/22/4	قد تبدأ*

* لا يتم قبول طلبات طلاب الصف الثاني عشر وفقاً لمتطلبات سياسات اعتماد Cognia.

المواعيد النهائية للسحب

تاريخ الموعد النهائي للطلب	التقدم بطلب للانسحاب من WAVA الموعد النهائي
2 يناير 2026	آخر موعد لتحويل طلبة الصف 9-12 - الفصل الدراسي الأول
15 مايو 2025	آخر موعد لتحويل طلاب الصف K-12 - الفصل الدراسي الثاني

لن تتم الموافقة على نماذج نقل الاختيار المستلمة بعد الموعد النهائي لتقديم الطلبات ، ولن يتم قبول طلبات تحويل الاختيار ، ولن يتمكن الطلاب من التسجيل في أكاديميات واشنطن الافتراضية للعام الدراسي الحالي.

لن تتم الموافقة على طلبات السحب المستلمة بعد الموعد النهائي لنهاية العام ، ولن يتم إصدار طلبات تحويل الاختيار ، وسيظل الطلاب مسجلين في WAVA حتى اليوم الأخير من العام الدراسي. ستظل سياسة التغيب عن المدرسة في WAVA سارية خلال هذه النافذة لضمان مشاركة جميع الطلاب في عام كامل من التعليم.

عمليات السحب التي بدأتها المدرسة



Omak School Board Policy 3141 States:

Non-resident approval may be terminated by the school principal at any time if regular attendance and adherence to all school rules are not maintained. Termination of the nonresident approval is the sole responsibility of the school principal. It is the responsibility of the building principal to notify the parent(s)/guardian(s) that the non-resident approval is being revoked and the specific reason.

قد يتم إزالة الطلاب من برنامج WAVA إذا فشلوا في:

- الرد على المكالمات الهاتفية و / أو رسائل البريد الإلكتروني الخاصة بالمعلم / المسؤول
- المشاركة في مؤتمرات أولياء الأمور / الطلاب / المعلمين المجدولة
- حضور جلسات Class Connect المطلوبة المطلوبة من قبل المعلم
- لديك تواصل أسبوعي بين الطلاب والمعلم
- الإبلاغ عن تغيير جهة الاتصال
- اتباع سياسات منطقة البرنامج

قد يتم استبعاد الطلاب من برنامج WAVA لتزيف:

- العمل في المدرسة عبر الإنترنت
- وثائق التسجيل

قد تتم إزالة الطلاب من برنامج WAVA إذا تمت إزالة الطالب من:

- حدث رعاية WAVA بسبب إجراءات تأديبية
- جلسات الاتصال الجماعي بسبب الإجراءات التأديبية

الطلاب الذين تمت إزالتهم من برنامج WAVA لعدم الامتثال لقواعد المدرسة غير مؤهلين لإعادة التسجيل خلال العام الدراسي الحالي وقد لا يكونون مؤهلين للتسجيل في السنوات المقبلة. إذا تمت إزالته من البرنامج ، فستقوم WAVA بإلغاء نموذج نقل الاختيار الخاص بك وسيتم إطلاق سراحك إلى المنطقة التعليمية المقيمة. ستقوم WAVA بإخطار المنطقة التعليمية المقيمة لديك بانسحابك من WAVA.

عملية الاستئناف

للاستئناف في انسحاب المدرسة ، سيحتاج الوصي القانوني إلى تقديم خطاب استئناف مكتوب عبر البريد الإلكتروني إلى مدير الطالب المخصص. يجب أن يتضمن خطاب الاستئناف ما يلي:

- الاعتراف بالمشكلات التي أهلت الطالب للانسحاب الذي بدأتها المدرسة بما في ذلك تقديم تبرير لعدم الامتثال لقواعد المدرسة وتوقعاتها وسياساتها كما هو موضح في هذا الكتيب أو بما يتماشى مع سياسات مجلس إدارة مدرسة أوماك.
- خطة تحسين محددة بما في ذلك دعم الوصي القانوني / مدرب التعلم للطالب في حالة الموافقة على الاستئناف

يجب على الأوصياء القانونيين K-5 إرسال بريد إلكتروني إلى المدير شيلي سيرز (ssears@k12.com)

12-6 يجب على الأوصياء القانونيين إرسال بريد إلكتروني إلى المدير تيري أكرمان (tackerman@k12.com)

يجب على الأوصياء القانونيين في FLEX إرسال بريد إلكتروني إلى مديرة FLEX سوزان بوير (smouracadeboyer@k12.com)

يرجى ملاحظة أن الاستئناف لا يضمن الموافقة على إعادة التسجيل.

سياسة التغيب عن المدرسة والغياب غير المبرر



Compliance with State attendance statutes and regulations is the responsibility of the students and parents. The school is obligated to keep an accurate record of attendance and academic progress.

تعد مشاركة الطلاب والتواصل أمراً حيوياً لنجاح طالب WAVA. يتفاعل الطلاب من خلال حضور جلسات Class Connect المباشرة المخصصة والرد على رسائل البريد الإلكتروني للمعلمين والمكالمات الهاتفية والرسائل النصية وما إلى ذلك. يتوقع من الطلاب حضور جميع جلسات Class Connect التي تحمل علامة "مطلوب". لا توجد متطلبات إضافية للآباء للإبلاغ عن الحضور لأن الحضور يعتمد على التقارير الداخلية.

يعرف الغياب بأنه الفشل في إكمال الاتصال الأسبوعي المطلوب بين الطالب والمعلم ؛ يعتبر غير مبرر ما لم يتم ترتيب الغياب مسبقاً مع مدرس الصف والغياب يفي بتعريف الغياب المبرر وفقاً لمكتب المشرف على التعليم العام.

إذا كان الطالب غائبا ، فيرجى الاتصال بمدرس الفصل المخصص لك عبر البريد الإلكتروني لإعلامهم بذلك. يمكنك الوصول إلى البريد الإلكتروني لمعلم الفصل الدراسي لطالبك عبر المدرسة عبر الإنترنت.

متطلبات المدرسة / المنطقة:

- بعد كل غياب ، يتعين على المدرسة إبلاغ أولياء الأمور كتابياً أو عبر الهاتف.
- بعد غيابين ، يتعين على المدرسة بدء مؤتمر أولياء الأمور لتحسين حضور الطلاب.
- بعد أربعة غياب في الشهر ، يطلب من ولي الأمر ومدير المدرسة المعين بالإضافة إلى نجم الدعم المعمول به إكمال مؤتمر أولياء الأمور لتحسين حضور الطلاب.
- يحتفظ مدير المدرسة بالحق في وضع الطلاب على عقود حضور وفقاً لتقديرهم.
- بين الغياب الثاني والسابع للطالب ، ستتخذ المدرسة خطوات مستنيرة بالبيانات لإدارة تقييم الحضور المعتمد وتنفيذ التدخلات المحددة كما هو مذكور أثناء مراجعة تقييم الحضور.
- بعد ستة حالات غياب ، قد تقوم إدارة المدرسة بمعالجة انسحاب رسمي من WAVA بسبب انتهاك متطلبات الحضور وسياسة مجلس إدارة مدرسة WAVA-Omak 3141. سيتم الانسحاب وفقاً لتقدير WAVA وبما يتماشى مع الجداول الزمنية للسحب التي تملئها المدرسة.

قد يؤدي الغياب المفرط غير المبرر إلى:

- بدأ الموكل في الانسحاب من WAVA وعدم الأهلية لإعادة التسجيل في المستقبل و / أو
- يمكن تقديم التماس التغيب عن المدرسة إلى المحاكم بما يتماشى مع قانون الالتحاق بالمدارس الإلزامية والقبول (RCW 28A.225.010)

تقع على عاتق ولي الأمر / الوصي القانوني مسؤولية تسجيل طلابه في المنطقة التعليمية المحلية في حالة الانسحاب من WAVA.

كثييات الطالب ومتطلبات المدرسة الأخرى

يحتوي دليل الطالب WAVA على معلومات أساسية مرتبطة بقواعد البرنامج ومتطلباته وخطة تعلم الطلاب المكتوبة. يجب مراجعة هذه الوثيقة وفهمها من قبل جميع الطلاب وأولياء الأمور / الأوصياء. سيتم توفير الوصول إلى الكتيب المنقح والمحدث للعام الدراسي الحالي لجميع العائلات قبل اليوم الأول من المدرسة وسيكون متاحا للتنزيل من موقع المدرسة على مدار العام الدراسي.

قانون حقوق وخصوصية تعليم الأسرة (FERPA)

يتعين على المنطقة التعليمية تزويد العائلات بإخطار سنوي بحقوقهم بموجب قانون الحقوق التعليمية والخصوصية للأسرة لعام 1974. بموجب أحكام هذا القانون ، يحق للولي أو الطالب المؤهل ما يلي:

- فحص ومراجعة السجلات التعليمية للطالب. يرجى تحديد موعد معنا إذا كنت ترغب في القيام بذلك.
 - طلب تعديل السجلات التعليمية للطالب للتأكد من أنها ليست غير دقيقة أو مضللة أو تنتهك خصوصية الطالب أو حقوقه الأخرى.
 - الموافقة على الكشف عن معلومات التعريف الشخصية الواردة في السجلات التعليمية للطالب، باستثناء الحد الذي يجيز فيه القانون واللوائح الإفصاح دون موافقة.
 - طلب سجلات الطالب ، والتي تتوفر عند الطلب في مكتب المنطقة.
- يمكن الإفصاح عن معلومات الدليل من قبل المنطقة التعليمية دون موافقة الوالدين أو الطالب ، ما لم يطلب الآباء أو الطلاب البالغون (18 عاما أو أكثر) على وجه التحديد عدم الإفصاح عن هذه المعلومات أو جزء من المعلومات. لن تصدر المنطقة معلومات الدليل لأغراض تجارية أو أغراض أخرى لا تتعلق ببرنامج المدرسة أو إدارة الأعمال الحكومية الرسمية.
- تتضمن معلومات الدليل اسم الطالب وعنوانه وعنوان البريد الإلكتروني للعائلة وقائمة الهاتف وتاريخ ومكان الميلاد وتاريخ التسجيل والمدرسة والبرنامج المدرسي الذي حضره.

يجب على الآباء الذين لا يرغبون في إصدار معلومات الدليل إكمال نموذج إلغاء الاشتراك الرقمي لمعلومات دليل WAVA المتاح على:

<http://tinyurl.com/WAVADirectoryOptOut>

بالإضافة إلى ذلك ، تسمح FERPA بالكشف عن معلومات التعريف الشخصية (PII) من السجلات التعليمية للطلاب ، دون موافقة ولي الأمر أو الطالب المؤهل ، إذا كان الإفصاح يفي بشروط معينة موجودة في لوائح FERPA (T9.31). باستثناء الإفصاحات لمسؤولي المدرسة ، فإن الإفصاحات المتعلقة ببعض الأوامر القضائية أو مذكرات الاستدعاء الصادرة بشكل قانوني ، والكشف عن معلومات الدليل ، والإفصاحات لولي الأمر أو الطالب المؤهل (T9.32) من لوائح FERPA تتطلب من المدرسة تسجيل الإفصاح. يحق لأولياء الأمور والطلاب المؤهلين فحص ومراجعة سجل الإفصاحات. يجوز للمدرسة الكشف عن معلومات تحديد الهوية الشخصية من السجل التعليمي للطلاب دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من أولياء الأمور أو الطالب المؤهل:

- إلى مسؤولي المدرسة الآخرين، بمن فيهم المعلمون، داخل الوكالة التعليمية أو المؤسسة التعليمية الذين قررت المدرسة أن لديهم مصالح تعليمية مشروعة. وهذا يشمل المقاولين والاستشاريين والمتطوعين والأطراف الأخرى التي قامت المدرسة بالاستعانة بمصادر خارجية للخدمات أو الوظائف المؤسسية ، بشرط استيفاء الشروط المدرجة T9.31 (أ) (1) (B) (i) (ii) - (أ) (3) (B) (i) (ii) . (T9.31 (أ) (1) (1))
- إلى مسؤولي مدرسة أخرى ، أو مؤسسة للتعليم ما بعد الثانوي حيث يسعى الطالب أو ينوي التسجيل فيه ، أو حيث يكون الطالب مسجلا إذا كان الإفصاح لأغراض تتعلق بتسجيل الطالب أو نقله ، وفقا لمتطلبات 99.34 جنيه إسترليني.

يرجى ملاحظة ما يلي: يعد البريد الإلكتروني لأولياء الأمور جزءا من معلومات التعريف الشخصية للطلاب وهو سبب آخر لتحديث ومراجعة معلومات إصدار FERPA/الدليل في حساب مدرب التعلم الخاص بك في المدرسة عبر الإنترنت.

سياسة خصوصية وأمن بيانات الطلاب

يعد جمع معلومات الطلاب وتحليلها وتخزينها بكفاءة أمرا ضروريا لتحسين تعليم طلابنا. مع زيادة استخدام بيانات الطلاب مع تقدم التكنولوجيا ، زادت الحاجة إلى توخي الحذر في التعامل مع معلومات الطلاب السرية. خصوصية الطلاب واستخدام معلومات الطلاب السرية محمية بموجب القوانين الفيدرالية وقوانين الولاية ، بما في ذلك FERPA.

يتم تجميع معلومات الطلاب واستخدامها لتقييم نظام التعليم في واشنطن وتحسينه وتحسين الانتقال من المدرسة الثانوية إلى التعليم ما بعد الثانوي أو القوى العاملة. تعمل أكاديميات واشنطن الافتراضية على مواءمة ممارساتها مع السياسات والممارسات المطلوبة من قبل مكتب المشرف على التعليم العام لضمان الجمع المناسب لمعلومات الطلاب السرية المخزنة داخل أنظمة معلومات الطلاب (Skyward و The Online School).

مجموعة

- تتبع أكاديمية واشنطن الافتراضية قوانين الولاية والقوانين الفيدرالية المعمول بها المتعلقة بخصوصية الطلاب في جمع بيانات الطلاب.

ولوج

- ما لم يكن محظورا بموجب القانون أو أمر المحكمة ، يجب على أكاديمية واشنطن الافتراضية تزويد أولياء الأمور أو الأوصياء القانونيين أو الطلاب المؤهلين ، حسب الاقتضاء ، بالقدرة على مراجعة السجلات التعليمية لأطفالهم.
- المشرف أو المسؤول أو من ينوب عنه مسؤول عن منح وصول المستخدم إلى بيانات الطلاب وإزالته ومراجعتها. يتم إجراء مراجعة سنوية للنفوذ الحالي.
- يقتصر الوصول إلى مستندات الطلاب التي تحتفظ بها أكاديمية واشنطن الافتراضية على: (1) الموظفين المعتمدين في المدرسة العامة الذين يحتاجون إلى الوصول لأداء واجباتهم الموكلة إليهم. و (2) الموظفين المصرح لهم في مجلس التعليم بالولاية ووزارة التعليم بالولاية الذين يحتاجون إلى الوصول لأداء واجباتهم الموكلة إليهم ؛ و (3) المقاولون الذين يحتاجون إلى الوصول لأداء واجباتهم الموكلة إليهم.

أمن

- لدى أكاديمية واشنطن الافتراضية ضوابط أمنية إدارية وأمن مادي وأمن منطقي للحماية من خرق البيانات أو الكشف غير المصرح به عن البيانات.
- يجب على WAVA إخطار مكتب المشرف على التعليم العام على الفور في حالة حدوث خرق مؤكد للبيانات أو تأكيد الإفصاح غير المصرح به عن البيانات.
- يجب على WAVA إخطار الأفراد والطلاب والعائلات المتضررين في الوقت المناسب إذا كان هناك كسر مؤكد للبيانات أو تأكيد الإفصاح غير المصرح به عن البيانات.

استخدام

- يجب ألا تتضمن التقارير التي يتم إصدارها علنا معلومات خاصة بالطلاب ويجب أن تستخدم البيانات المجمعة بطريقة لا يمكن فيها إعادة تحديد هوية الطلاب الفرديين.
- يجب أن تتضمن العقود التي لا تحتوي على بائعين خارجيين تتضمن بيانات الطلاب ، والتي تحكم قواعد البيانات أو الخدمات عبر الإنترنت أو التقييمات أو التعليم الخاص أو دعم التعليم ، الأحكام التالية التي تهدف إلى حماية خصوصية الطلاب وأمن البيانات:
 - اشتراط موافقة البائع على الامتثال لجميع قوانين الولاية والقوانين الفيدرالية المعمول بها؛
 - اشتراط أن يكون لدى البائع ضوابط أمنية إدارية وأمن مادي وأمن منطقي للحماية من كسر البيانات أو الإفصاح غير المصرح به عن البيانات؛
 - اشتراط أن يقيّد البائع الوصول إلى المعلومات الخاصة بالطلاب فقط للموظفين المصرح لهم الذين يحتاجون إلى هذا الوصول لأداء واجباتهم الموكلة إليهم ؛
 - حظر الاستخدام الثانوي للبائع لمعلومات خاصة بالطلاب بما في ذلك المبيعات أو التسويق أو الإعلان.
 - متطلبات إتلاف البيانات والإطار الزمني المرتبط بها؛ و
 - العقوبات المفروضة على عدم الامتثال للحكم المذكور أعلاه
- تم تحديد معلومات الدليل من قبل وزارة التعليم الأمريكية والقانون الفيدرالي لحقوق التعليم والخصوصية (FERPA):
<https://studentprivacy.ed.gov/ferpa-regulations> ومحددة بشكل أكبر من خلال سياسة منطقة مدارس أوماك 3231P:
<https://app.eduportal.com/share/37c8af28e84117da>
 - إذا اختارت WAVA نشر معلومات الدليل التي تتضمن معلومات خاصة بالطلاب ، منح أولياء الأمور فرصة لإلغاء الاشتراك في الدليل.
 - إذا لم يتم أحد الوالدين بإلغاء الاشتراك، فإن الإفصاح عن المعلومات كجزء من الدليل لا يعد خرقا للبيانات أو إفصاحا غير مصرح به للبيانات.
 - يمكنك إلغاء الاشتراك في معلومات الدليل باستخدام هذا الاستطلاع (تأكد من إكمالها لكل طالب مسجل حاليا):
<https://forms.gle/WS4hdKQcgdbJgdii6>

تعديل حماية حقوق التلاميذ (PPRA)

يتطلب تعديل حماية حقوق التلاميذ أن تقوم المنطقة التعليمية بإخطار أولياء الأمور والحصول على الموافقة أو السماح لهم بإلغاء اشتراك أطفالهم في المشاركة في أنشطة مدرسية معينة. تتضمن هذه الأنشطة استبيانا أو تحليلا أو تقييما للطلاب يتعلق بواحد أو أكثر من المجالات الثمانية التالية ("استطلاعات المعلومات المحمية"):

- الانتماءات السياسية أو معتقدات الطالب أو أولياء أمور الطلاب؛
- المشاكل العقلية أو النفسية للطالب أو أسرة الطالب.

- السلوك الجنسي أو المواقف;
- سلوك غير قانوني أو معاد للمجتمع أو تجريم الذات أو مهين.
- التقييمات النقدية للآخرين الذين تربطهم المستجيبون علاقات عائلية وثيقة.
- العلاقات المميزة المعترف بها قانوناً، مثل العلاقات مع المحامين أو الأطباء أو الوزراء.
- الممارسات الدينية أو الانتماءات أو المعتقدات الدينية للطلاب أو أولياء أمور الطلاب؛ أو
- الدخل ، بخلاف ما يقتضيه القانون لتحديد أهلية البرنامج.

يتطلب تعديل حماية حقوق التلاميذ (PPRA) أن تقوم وكالات التعليم المحلية (LEAs)، بالتشاور مع أولياء الأمور ، بتطوير السياسات المحلية التالية فيما يتعلق بخصوصية الطلاب ، ووصول أولياء الأمور إلى المعلومات ، وإدارة بعض الفحوصات البدنية للقصر:

- حق أحد والدي الطالب في الفحص ، بناء على طلب ولي الأمر ، استطلاع تم إنشاؤه بواسطة طرف ثالث قبل إدارة الاستطلاع أو توزيعه من قبل المدرسة على الطالب ، وأي إجراءات معمول بها لمنح طلب من قبل أحد الوالدين للوصول المعقول إلى الاستطلاع في غضون فترة زمنية معقولة بعد استلام المتطلبات ؛
- ترتيبات حماية خصوصية الطلاب التي تقدمها LEA في حالة إدارة أو توزيع استطلاع على طالب يحتوي على واحدة أو أكثر من مناطق المعلومات الثمانية المحمية ؛
- حق ولي الأمر أو الطالب في الفحص ، بناء على طلب ولي الأمر ، أي مواد تعليمية مستخدمة كجزء من المنهج التعليمي للطالب ، وأي إجراءات معمول بها لمنح طلب من قبل ولي الأمر للوصول المعقول إلى المواد التعليمية في غضون فترة زمنية معقولة بعد استلام الطلب ؛
- إدارة الفحوصات البدنية أو الفحوصات التي قد تجريها المدرسة أو LEA للطالب ؛
- جمع أو الكشف عن أو استخدام المعلومات الشخصية التي تم جمعها من الطلاب لغرض التسويق أو بيع تلك المعلومات، أو تقديم تلك المعلومات للآخرين لهذا الغرض، بما في ذلك الترتيبات لحماية خصوصية الطلاب التي تقدمها LEA في حالة هذا الجمع أو الإفصاح أو الاستخدام.
- حق أحد والدي الطالب في فحص، عند الطلب، أي أداة مستخدمة في جمع المعلومات الشخصية (الاسم الأول والآخر للطالب أو ولي الأمر، أو العنوان الفعلي للمنزل أو أي عنوان فعلي آخر، أو رقم هاتف، أو رقم تعريف الضمان الاجتماعي) قبل إدارة الأداة أو توزيعها على الطالب، وأي إجراءات معمول بها لمنح طلب من أحد الوالدين للوصول المعقول إلى هذه الصك في غضون فترة معقولة من الوقت بعد استلام الطلب.

توعية أمناء المظالم في مجال التعليم

يستمتع مكتب أمناء المظالم في ولاية واشنطن (OEO) ويشارك المعلومات والإحالات ويعمل مع العائلات والمجتمعات والمدارس لمعالجة المخاوف حتى يتمكن كل طالب من المشاركة الكاملة والازدهار في المدارس العامة في ولايتنا. يوفر مكتب التعليم المفتوح الدعم بلغات متعددة ولديه ترجمة فورية عبر الهاتف. للحصول على المساعدة أو معرفة المزيد حول ما يفعله مكتب الأوتونوم، يرجى زيارة موقع الويب الخاص بهم: <https://www.oeo.wa.gov/en>؛ البريد الإلكتروني oeoinfo@gov.wa.gov، أو الاتصال على: [2597-297-866-1](tel:2597-297-866-1) (الترجمة الفورية متاحة).

مكتب حاكم ولاية واشنطن لأمناء مظالم التعليم (OEO) هو وكالة حكومية مستقلة تساعد على تقليل فجوات الفرص التعليمية من خلال دعم العائلات والطلاب والمعلمين وأصحاب المصلحة الآخرين في المجتمعات في جميع أنحاء غرب أستراليا في فهم نظام مدرسة K-12 وحل المخاوف بشكل تعاوني. خدمات OEO مجانية وسرية. يمكن لأي شخص الاتصال ب OEO لطرح سؤال أو قلق بشأن المدارس العامة K-12.

تشمل أمثلة المشكلات التي يعالجها أمناء المظالم التعليميون (OEO) على سبيل المثال لا الحصر:

- التقدم الأكاديمي
- ALE / ميثاق / عبر الإنترنت / التعليم المنزلي
- ألعاب القوى والأنشطة
- الحضور والتغيب عن المدرسة
- معلومات وموارد فيروس كورونا COVID-19 للعائلات
- التأديب والتعليق والطرده
- تمييز
- التسجيل/نقل الاختيار
- المشاركة الأسرية والمجتمعية
- التنبؤ والمشردين والطلاب ذوي الحركة العالية
- المضايقات والترهيب والتنمر
- قدرة عالية

- الوصول إلى اللغة
- فجوة الفرص
- مناخ المدرسة
- التربية الخاصة والقسم 504
- انتقال التعليم الخاص
- النقل
- برنامج انتمان اللغة العالمية

تصريح عمل ولاية واشنطن لموظف قاصر

يجب أن يكون لدى الطلاب تصريح عمل ثانوي ونشره في كل مكان عمل يوظف فيه صاحب العمل شخصا أو أكثر دون سن 18 عاما. بعض واجبات العمل محظورة على القاصرين. للحصول على معلومات حول القيود ، قم بزيارة [موقع وزارة العمل والصناعات حول توظيف الشباب](#).

إذا كنت تعتقد أن صاحب العمل انتهك قوانين عمالة الأطفال ، فيمكنك تقديم [شكوى بشأن حقوق العمال](#) من خلال وزارة العمل والصناعة.

قبل أن يتمكن مكان العمل من توظيف قاصر (طالب) ، يجب عليك:

1. [الحصول على تصريح عمل قاصر](#) من مسجل مدرسة WAVA عن طريق إرسال بريد إلكتروني إلى registrar@wava.org. يمكن فقط للولي أو الوصي القانوني طلب هذا التصريح لأنه يتطلب موافقة ولي الأمر أو الوصي القانوني بالإضافة إلى موافقة المدرسة. يجوز فقط لمسجل المدرسة أو المدير الأكاديمي الموافقة على تصريح تصريح عمل قاصر ولا يجوز احترام أي اتفاق مع الموظفين الآخرين لأنهم لا يملكون البيانات اللازمة للموافقة على هذه التصاريح.
2. عند التقدم بطلب للحصول على تصريح عمل قاصر ، تأكد من تضمين نسخة من أحد المستندات التالية للتحقق من [استيفاء متطلبات العمر الحالية](#) حسب نوع الوظيفة:

- أ. وظائف غير زراعية
 - أ. شهادة الميلاد وبطاقة الضمان الاجتماعي
 - ب. رخصة القيادة
 - ج. سجل المعمودية
 - د. بيان موثق من ولي الأمر أو الوصي القانوني
- ب. وظائف زراعية
 - أ. شهادة الميلاد
 - ب. رخصة القيادة
 - ج. سجل المعمودية أو الكتاب المقدس
 - د. بوليصة تأمين لا يقل عمرها عن سنة واحدة تاريخ الميلاد
 - هـ. إفادة موثقة من الوالد أو الوصي القانوني
 - و. التحقق من أهلية التوظيف الفيدرالي المكتمل (نموذج I-9)

3. يجب اعتبار الطلاب في وضع جيد مع أكاديميات واشنطن الافتراضية للحصول على تصريح تصريح عمل قاصر معتمد:

- أ. يجب أن يكون لديك أقل من 2 تغيب عن المدرسة في الفصل الدراسي
- ب. يجب أن يثبت التقدم / الدرجة المعادلة للدورة التدريبية بمعدل تراكمي 2.0 أو أعلى
- ت. يجب ألا يكون في عقد أكاديمي أو عدم حضور

4. يجب على الطلاب الحفاظ على المتطلبات المذكورة أعلاه (Bullet # 3) للاحتفاظ بتصريح عمل ثانوي سنوي. تتم مراجعة هذا كل 90 يوما من قبل مكتب WAVA. سيتم إلغاء تصريح العمل الخاص بالطلاب الذين لا يبقون في الامتثال للتأهل للحصول على تصريح عمل ثانوي وسيحتاجون إلى إعادة التقديم بموافقة إدارية.

5. إذا تم اعتبار الطالب الخاص بك وهو في وضع جيد وتم تقديم جميع الوثائق المطلوبة إلى مسجل المدرسة المتوسطة / الثانوية في WAVA ، فستتلقى نسخة من تفويضك المعتمد والموقع ومختوم إذا لزم الأمر عبر البريد المطبوع. إذا لم يكن الأمر كذلك ، فستتلقى رسالة بريد إلكتروني توضح سبب عدم تأهل الطالب للحصول على تصريح عمل قاصر معتمد.

للحصول على معلومات إضافية ، يرجى الاطلاع على: [المراهقون في العمل: حقائق لأصحاب العمل والآباء والمراهقين](#) من وزارة العمل والصناعات بولاية واشنطن.

فحوصات الرؤية والسمع

يتطلب قانون واشنطن تقديم خدمات فحص البصر والسمع للطلاب في الصفوف K-3 و 5 و 7. سيتم إرسال نموذج التسجيل عبر الإنترنت إلى الطلاب المؤهلين عند التسجيل أو خلال الأسابيع القليلة الأولى من المدرسة مما يسمح للعائلات باختيار كيفية استيفاء هذا المطلب:

1. المشاركة في عملية الفحص المنزلي المجانية من WAVA باستخدام المواد المقدمة وهاتفك
2. إرجاع نموذج يؤكد أن الفحص قد تم إكماله من قبل مقدم الرعاية الطبية خلال آخر 13 شهرا
3. أعد نموذجا يؤكد أن العائلة قد اتصلت بمنطقة المدرسة المحلية لطلب الفحص
4. للطلاب المسجلين المتأخرين: أعد نموذجا يشير إلى أن الطالب قد تم فحصه في مدرسته المحلية قبل التسجيل في WAVA
5. سيتلقى الطلاب الذين تم فحصهم من قبل WAVA النتائج ومتابعة التعليمات حول ما يجب القيام به إذا كانت هناك مخاوف بشأن سمع الطالب أو رؤيته

بيان عدم التمييز/تكافؤ الفرص التعليمية

تم اعتماد السياسات التالية وتنعكس في ممارسات التوظيف لدينا:

لا تميز منطقة مدارس أوماك في أي برامج أو أنشطة على أساس الجنس أو العرق أو العقيدة أو الدين أو اللون أو الأصل القومي أو العمر أو الحالة العسكرية أو المحاربين القدامى أو التوجه الجنسي أو التعبير الجنسي أو الهوية الجنسية أو الإعاقة أو استخدام مرشد مدرب أو خدمة وتوفر وصولا متساويا إلى الكشف ومجموعات الشباب الأخرى المعنية. تم تعيين الموظفين التالية أسماؤهم للتعامل مع الأسئلة والشكاوى المتعلقة بالتمييز المزعوم: منسق الحقوق المدنية ومنسق الباب التاسع: بريتي ريختر ، (509) 8386-826 ، brichter@omaksd.org ؛ ومنسق القسم 504: بريتي ريختر (منطقة مدارس أوماك ، brichter@omaksd.org أو (509-8386-826) تمتثل هذه المنظمة لقانون الأمريكيين ذوي الإعاقة. يجب على الأشخاص الذين قد يحتاجون إلى بعض الترتيبات في عملية التوظيف الاتصال بمكتب الموارد البشرية.

منطقة مدارس أوماك هي مكان عمل خال من المخدرات والتبغ.

لمزيد من المعلومات حول خطة العمل الإيجابي لمنطقة أوماك التعليمية ، يرجى زيارة قسم "معلومات المنطقة" الموجود ضمن "منطقتنا" على موقع Omak School District على www.omaksd.org.

تتطلب هذه المنظمة من مقدم الطلب الناجح توفير أهلية التوظيف والتحقق من الحق القانوني في العمل في الولايات المتحدة وفقا لقانون إصلاح الهجرة ومراقبتها.

قانون ماكينى فينتو

تلتزم أكاديميات واشنطن الافتراضية (WAVA) بتوفير بيئة تعليمية تعامل جميع الطلاب بكرامة واحترام. يحق لكل طالب يعاني من التشرد نفس التعليم العام المجاني والمناسب مثل الطلاب الآخرين. ويشمل ذلك الوصول إلى جميع الخدمات والبرامج والأنشطة التي تقدمها WAVA.

يعتبر الطالب بلا مأوى بموجب قانون مساعدة المشردين McKinney-Vento إذا كان يفتقر إلى إقامة ليلية ثابتة ومنظمة وكافية. قد يكون الطالب مؤهلا للحصول على الخدمات إذا كان حاليا:

- العيش في مساكن مشتركة مؤقتة بسبب فقدان السكن أو الضائقة الاقتصادية أو سبب مماثل ،
- البقاء في الملاجئ أو السكن الانتقالي أو السكن في حالات الطوارئ.
- الإقامة في الموتيلا أو الفنادق أو المخيمات بسبب عدم وجود سكن مناسب بديل.
- العيش في السيارات أو الحدائق أو الأماكن العامة أو محطات الحافلات أو القطارات أو المباني المهجورة
- الإقامة في مساكن دون المستوى المطلوب أو أماكن غير مصممة لأماكن النوم العادية.
- طفل مهاجر أو شاب غير مصحوب يعيش في الظروف المذكورة أعلاه.

الطلاب الذين تم تحديد هويتهم على أنهم بلا مأوى بموجب القانون مؤهلون للتسجيل الفوري أو وضعهم في قائمة الانتظار ، إذا كان ذلك مناسباً ، بناء على التوافر على مستوى الصف وبما يحقق مصلحة الطالب. لن يؤدي عدم وجود وثائق أو سجلات التحصين إلى تأخير التسجيل.

إذا كنت تعرف طفلا قد يكون مؤهلا للحصول على الدعم بموجب قانون McKinney-Vento ، فيرجى الاتصال ب: WAVA Homeless ، Liasson: Kathy Swartz kswartz@wava.org (253) 6117-215.

إذا كنت ترغب في الاعتراض على أهلية الطالب لبرنامج McKinney-Vento ، فيرجى إرسال نموذج تسوية المنازعات -WAVA Vento.

تنظيم الأسلحة الخطرة في مباني المدارس

يعد انتهاكاً لسياسة المنطقة وقانون الولاية لأي شخص أن يحمل سلاحاً نارياً أو سلاحاً خطيراً في مباني المدرسة أو وسائل النقل التي توفرها المدرسة أو مناطق المرافق الأخرى التي تستخدم حصرياً للأنشطة المدرسية ما لم يصرح قانون الولاية على وجه التحديد. يعد حمل سلاح خطير على مباني المدرسة أو وسائل النقل التي توفرها المدرسة أو مناطق المرافق الأخرى التي تستخدم حصرياً للأنشطة المدرسية في انتهاك RCW 9.41.280 جريمة جنائية. يتم توجيه المشرف للتأكد من أن جميع المرافق المدرسية تنشر لافتات "المنطقة الخالية من السلاح"، وأن جميع انتهاكات هذه السياسة و RCW 9.41.280 يتم الإبلاغ عنها سنوياً إلى المشرف على التعليم العام.

تغيير معلومات الاتصال

يتعين على أولياء الأمور إخطار مكتب WAVA على الرقم 1068-964-253 أو registrar@wava.org بأي تغيير في الاسم أو العنوان أو البريد الإلكتروني أو رقم الهاتف أو جهة اتصال الطوارئ أو البالغين المسؤولين أو أمر المحكمة الذي يشير إلى تغيير في الوصاية. قد تكون هناك حاجة إلى وثائق إضافية. هذه المعلومات هي جزء من السجل التعليمي لطفلك ويجب أن تظل محدثة.

سياسة المواد المرفوضة

إذا تم تحديد بعض الدروس أو الكتب أو المواد على أنها مرفوضة، فيجب على أولياء الأمور الاتصال بمدرس WAVA واستخدام خيار الملاحظات داخل المدرسة عبر الإنترنت والاتصال بمعلمك لتلك الدورة.

إلغاء الاشتراك في المناهج الدراسية المتعلقة بالصحة

إذا قررت أن منهج تنقيف الصحة الجنسية الخاص بنا مرفوض، فيمكنك إلغاء اشتراك الطالب عن طريق إكمال نموذج إلغاء الاشتراك في المناهج الدراسية المتعلقة بالصحة من WAVA لكل طالب من الطلاب المسجلين.

نموذج إلغاء الاشتراك في المناهج الدراسية المتعلقة بالصحة - WAVA: https://docs.google.com/forms/d/1ElxRx2rp-edit?usp=sharing/0o6vQaIW5E7nUBSxfgMQ6it3E_D9xAs_C

من خلال إلغاء الاشتراك: فإنك توافق على أنك تختار طوعاً إلغاء اشتراك الطالب في المناهج الدراسية المتعلقة بالصحة لأنه ينطبق على مناهج التربية الجنسية. أنت تقر بأنك تقبل المسؤولية التعليمية لتقديم التعليم المتعلق بالصحة، كما ينطبق على الصحة الجنسية، لطالبك. إذا اخترت الاشتراك في المناهج الدراسية أو الموارد الخارجية، فإنك تفعل ذلك على نفقتك الخاصة.

أمن

يجب استخدام تسجيلات الدخول أو الحسابات عبر الإنترنت من قبل المالك المعتمد للحساب للغرض المصرح به. يجب على الطلاب تسجيل الدخول إلى حساب طلابهم فقط. لا يسمح لهم باستخدام عمليات تسجيل الدخول من الوالدين.

الأمن الشخصي

يجب أن تظل المعلومات الشخصية مثل الأسماء الكاملة والعناوين وأرقام الضمان الاجتماعي وأرقام الهواتف والصور المحددة سرية ولا يتم إرسالها على النظام. لا يجوز لأي مستخدم الكشف عن معلومات التعريف الشخصية المتعلقة بالقصر أو استخدامها أو نشرها دون إذن. يجب على الطلاب عدم تحديد مواعيد لمقابلة الأشخاص شخصياً الذين اتصلوا بهم على النظام دون إذن ولي الأمر. يجب على الطلاب إخطار معلمهم أو غيرهم من البالغين عندما يصادفون معلومات أو رسائل يعتبرونها خطيرة أو غير مناسبة.

ممتلكات المدرسة

توفر WAVA و K12 المواد والكتب ولوازم المناهج الدراسية الأخرى. هذه المواد هي ملك للمدرسة ويجب الاحتفاظ بها في حالة جيدة.

- يتحمل أولياء الأمور مسؤولية إصلاح أو استبدال جميع ممتلكات المدرسة المفقودة أو المسروقة أو التالفة.
 - يجب إعادة جميع الممتلكات في حالة عمل جيدة عند الانسحاب من البرنامج. جميع المواد المطبوعة محمية بحقوق الطبع والنشر، والنسخ غير المصرح به لتلك المواد يعد انتهاكاً لحقوق الطبع والنشر.
 - لا يمكن بيع المواد أو نقلها ويجب استخدامها فقط من قبل الطالب في دراسته أثناء تسجيله في المدرسة.
- جميع المواد التي يتم شحنها للطلاب المسجلين هي ملك لـ WAVA. هذه المواد معارة للطالب والبالغ المسؤول عن العام الدراسي أو فترة تسجيل الطالب. تقع على عاتق الطالب و / أو البالغ مسؤولية ضمان استخدام جميع المواد بشكل مناسب وعدم تلفها. يجب إرجاع العناصر المدرجة في قائمة المواد القابلة للإرجاع في حالة صالحة للاستخدام.
- يرجى قراءة خطاب الاستصلاح من K12 بعناية.

الاستخدام المقبول للتكنولوجيا

عند استخدام التكنولوجيا في WAVA ، لا نسمح للطلاب بالكشف عن المعلومات السرية.

يحظر الاستخدام الضار للنظام لتطوير برامج أو إرساء ممارسات تضايق المستخدمين الآخرين ، والوصول غير المصرح به إلى أي كيان على النظام ، و / أو تلحق الضرر بمكونات كيان على الشبكة.

يتحمل المستخدمون مسؤولية مدى ملاءمة المواد التي ينقلونها عبر النظام.

يحظر صراحة المضايقات أو الملاحظات التمييزية أو السلوكيات المعادية للمجتمع الأخرى.

يحظر استخدام أي مواد فاحشة أو إباحية. يجب على الطلاب الامتثال لأي قواعد إضافية وضعتها المدرسة / المنطقة التعليمية فيما يتعلق بالاستخدام المناسب للاتصالات السلكية واللاسلكية والأجهزة الإلكترونية الأخرى.

المضايقات والترهيب ومكافحة التنمر

تتضمن قوانين ولوائح مكافحة التنمر في واشنطن التعريفات التالية للمضايقة والترهيب والتنمر:

"التحرش أو الترهيب أو التنمر" يعني أي رسالة أو صورة مكتوبة عن قصد - بما في ذلك تلك التي يتم نقلها إلكترونياً - فعل لفظي أو جسدي، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الفعل الذي ثبت أنه مدفوع بالعرق أو اللون أو الدين أو النسب أو الأصل القومي أو الجنس أو التوجه الجنسي، بما في ذلك التعبير عن الجنس أو الهوية أو الإعاقة العقلية أو الجسدية أو غيرها من الخصائص المميزة، عندما يكون الفعل:

- إيذاء الطالب جسدياً أو إتلاف ممتلكات الطالب.
- له تأثير في التدخل بشكل كبير في تعليم الطالب.
- إنه شديد أو مستمر أو منتشر لدرجة أنه يخلق بيئة تعليمية مخيفة أو مهددة.
- له تأثير في تعطيل التشغيل المنظم للمدرسة بشكل كبير.

مدارسنا تحمي الطلاب من المضايقات والترهيب والتنمر (HIB)

من المفترض أن تكون المدارس بيئات آمنة وشاملة حيث يتم حماية جميع الطلاب من التحرش والترهيب والتنمر (HIB) ، بما في ذلك في الفصل الدراسي وفي الحافلة المدرسية والرياضة المدرسية وأثناء الأنشطة المدرسية الأخرى. يحدد هذا القسم HIB ، ويشرح ما يجب القيام به عندما تراه أو تختبره ، وعملية مدرستنا للاستجابة له.

ما هو المثبط للاستزلاق النسب؟

HEEL هو أي فعل إلكتروني أو كتابي أو شفهي أو مادي متعمد للطالب الذي:

- إيذاء طالب آخر جسدياً أو إتلاف ممتلكاته.
- له تأثير التدخل بشكل كبير في تعليم طالب آخر.
- شديدة جداً أو مستمرة أو مهمة لدرجة أنها تخلق بيئة تعليمية مخيفة أو مهددة للطلاب الآخرين.

ينطوي الضعف المنخفض المستوى بشكل عام على اختلال توازن القوى الملحوظ أو المتصور ويتكرر عدة مرات أو من المحتمل جداً أن يتكرر. لا يسمح القانون بـ HIB في مدارسنا.

كيف يمكنني تقديم بلاغ أو شكوى بشأن التقييم المنخفض للاستفاديات؟

تحدث إلى أي موظف في المدرسة (ضع في اعتبارك البدء بمن تشعر براحة معه!).

ويمكن تقديم تقارير عن التقييم المنخفض للاستدلال كتابياً أو شفهيًا.

- مدير K-5 (موقت): شيلي سيرز (ssears@k12.com) أو (253) 8029-242
- 12-6 المدير: تيري أكرمان (tackerman@k12.com) أو (253) 0340-563
- مدير البرامج الخاصة: ليا كارليل (lcarrile@k12.com) أو (253) 2664-319
- إذا لم يتم حل القلق أو التظلم من قبل الموكل، يجوز للوالد / الوصي القانوني أن يطلب، كتابياً، مقابلة (عبر الهاتف أو شخصياً) مع المدير التنفيذي لمناقشة القلق أو التظلم. يجب على المدير التنفيذي التحقيق والرد في غضون عشرة (10) أيام عمل.

- المديرية التنفيذية: سوزان بوير (smouracadeboyer@k12.com) أو (253) 0804-563
- إذا لم يتم حل القلق أو التظلم بعد ، تقديم طلب كتابي إلى مكتب مدير منطقة أوماك التعليمية.
- مكتب مدير منطقة أوماك: إستيل ماكورماك (emccormack@omaksd.org) أو (509) 826-0320 x610

يمكن تقديم بلاغك بشكل مجهول ، إذا كنت غير مرتاح للكشف عن هويتك ، أو بسرية إذا كنت تفضل عدم مشاركته مع الطلاب الآخرين المشاركين في التقرير. لن يتم اتخاذ أي إجراء تأديبي ضد طالب آخر بناء على تقرير مجهول الهوية أو سري فقط.

إذا تم إخطار أحد الموظفين بالمستحضرات المنخفضة من المستشفى أو لاحظته أو استمع إليه أو شاهد عليه بطريقة أخرى، فيجب عليه اتخاذ إجراءات فورية ومناسبة لوقف سلوك المستلزم المنخفض الواحد ومنع حدوثه مرة أخرى. يوجد في منطقتنا أيضا مسؤول امتثال HIB (بريتني ريختر ، منسق الموارد البشرية ، (509) 826-8386 (brichter@omaksd.org)) يدعم الوقاية والاستجابة ل HIB.

ماذا يحدث بعد تقديم تقرير عن المنخفض المستوى المنخفض؟

إذا أبلغت عن استدلال الرعاية الصحية ، فيجب على موظفي المدرسة محاولة حل المخاوف. إذا تم حل المخاوف ، فقد لا تكون هناك حاجة إلى اتخاذ مزيد من الإجراءات. ومع ذلك، إذا كنت تشعر أنك أو أي شخص تعرفه ضحية لمستحضرات النزعات المنخفضة (HI) لم يتم حلها أو شديدة أو مستمرة تتطلب مزيدا من التحقيق واتخاذ الإجراءات، فيجب عليك طلب إجراء تحقيق رسمي من قبل المستحضرات المنخفضة النزعية. أيضا ، يجب على المدرسة اتخاذ إجراءات لضمان عدم تعرض أولئك الذين يبلغون عن HEM للانقطاع الائتماني للانتقام.

ما هي عملية التحقيق؟

عند الإبلاغ عن شكوى، يجب على مسؤول الامتثال في المستوى العالي أو الموظف الذي يقود التحقيق إخطار عائلات الطلاب المتورطين في الشكوى ويجب التأكد من إجراء تحقيق سريع وشامل. يجب أن يكتمل التحقيق في غضون 5 أيام دراسية، ما لم توافق على جدول زمني مختلف. إذا كانت شكاوك تتطلب على ظروف تتطلب تحقيقا أطول، فستخطر المنطقة بالموعد المتوقع لردهم.

عند اكتمال التحقيق، يجب على مسؤول الامتثال في المستشفى أو الموظف الذي يقود التحقيق تزويدك بنتائج التحقيق في غضون يومين دراسيين. يجب أن تشمل هذه الاستجابة ما يلي:

- ملخص لنتائج التحقيق
- تحديد ما إذا كان التقييم العالي للمستوى مدعوما بما إذا كان التقييم المستند إلى الثبات
- أي تدابير تصحيحية أو علاجات مطلوبة
- معلومات واضحة حول كيفية استئناف القرار

ما هي الخطوات التالية إذا لم أوافق على النتيجة؟

بالنسبة للطالب المعين على أنه "الطالب المستهدف" في الشكوى:

إذا كنت لا توافق على قرار المنطقة التعليمية ، فيمكنك استئناف القرار وتضمنين أي معلومات إضافية تتعلق بالشكوى إلى المشرف ، أو الشخص المعين لقيادة الاستئناف ، ثم إلى مجلس المدرسة.

بالنسبة للطالب المصنف على أنه "المعتدي" في شكوى:

لا يجوز للطالب الذي يتبين أنه "معتدي" في شكوى HIB استئناف قرار تحقيق HIB. غير أن بإمكانها الطعن في الإجراءات التصحيحية الناتجة عن نتائج تحقيق المستحضرات النقابية المرفعة.

لمزيد من المعلومات حول عملية شكوى HIB ، بما في ذلك الجداول الزمنية المهمة ، يرجى الاطلاع على سياسة HIB الخاصة بالمنطقة [3207] والإجراء [3207P].

مدرستنا تقف ضد التمييز

يمكن أن يحدث التمييز عندما يعامل شخص ما بشكل مختلف أو غير عادل لأنه جزء من فئة محمية ، بما في ذلك العرق أو اللون أو الأصل القومي أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التعبير الجنسي أو التوجه الجنسي أو الدين أو العقيدة أو الإعاقة أو استخدام الخدمة أو الحالة العسكرية أو المحاربين القدامى.

ما هو المضايقات التمييزية؟

يمكن أن تشمل المضايقات التمييزية المضايقة والشتائم أو التصريحات المصورة والمكتوبة أو أي سلوك آخر قد يكون تهديدا جسديا أو ضارا أو مهينا تحدث المضايقات التمييزية عندما يستند السلوك إلى الفصل المحمي للطالب ويكون خطيرا بما يكفي لخلق بيئة معادية. تنشأ بيئة معادية عندما يكون السلوك شديدا أو منتشرًا أو مستمرا لدرجة أنه يحد من قدرة الطالب على المشاركة في خدمات المدرسة أو أنشطتها أو فرصها أو الاستفادة منها.

لمراجعة سياسة عدم التمييز في المنطقة ، يرجى الاطلاع على [3210] والإجراء [3210P].

ما هو التحرش الجنسي؟

التحرش الجنسي هو أي سلوك أو اتصال غير مرحب به ذو طبيعة جنسية ويتداخل بشكل كبير مع الأداء التعليمي للطالب أو يخلق بيئة مخيفة أو معادية. يمكن أن يحدث التحرش الجنسي أيضا عندما يقود الطالب إلى الاعتقاد بأنه يجب عليه الخضوع لسلوك جنسي أو تواصل جنسي غير مرغوب فيه للحصول على شيء في المقابل ، مثل درجة أو مكان في فريق رياضي.

يمكن أن تشمل أمثلة التحرش الجنسي الضغط على شخص ما بسبب أفعال أو خدمات جنسية ؛ لمس غير مرحب به ذي طبيعة جنسية ؛ عبارات قاسية أو مكتوبة ذات طبيعة جنسية ؛ توزيع نصوص أو رسائل بريد إلكتروني أو صور جنسية صريحة ؛ إلقاء نكات جنسية أو شائعات أو ملاحظات موحية ؛ والعنف الجسدي ، بما في ذلك الاغتصاب والاعتداء الجنسي.

لا تميز مدارسنا على أساس الجنس وتحظر التمييز على أساس الجنس في جميع برامجنا التعليمية والتوظيف ، على النحو المطلوب بموجب الباب التاسع وقانون الولاية.

لمراجعة سياسة التحرش الجنسي في المنطقة ، يرجى الاطلاع على [3205] والإجراء [3205P].

ماذا يجب أن تفعل مدرستي حيال التحرش التمييزي والجنسي؟

عندما تدرك المدرسة التحرش التمييزي أو الجنسي المحتمل ، يجب عليها التحقيق في التحرش ووقفه. يجب على المدرسة معالجة أي آثار للمضايقات على الطالب في المدرسة ، بما في ذلك القضاء على البيئة المعادية ، والتأكد من عدم حدوث المضايقات مرة أخرى.

ماذا أفعل إذا كنت قلقا بشأن التمييز أو التحرش؟

تحدث إلى منسق أو قدم شكوى مكتوبة. يمكنك الاتصال بموظفي المنطقة التعليمية التالية أسماؤهم للإبلاغ عن مخاوفك أو طرح الأسئلة أو معرفة المزيد حول كيفية حل مخاوفك.

مخاوف بشأن التمييز:

منسق الحقوق المدنية في أوماك: بريتي ريكتر ، منسقة الموارد البشرية ، (509) 826-8386 ، brichter@omaksd.org

المخاوف بشأن التمييز على أساس الجنس، بما في ذلك التحرش الجنسي:

منسق الباب التاسع في أوماك: بريتي ريكتر ، منسقة الموارد البشرية ، (509) 826-8386 ، brichter@omaksd.org

مخاوف بشأن التمييز بسبب الإعاقة:

منسق قسم أوماك 504: سارة لومان ، منسقة 504 (509) 826-8342 ، slewman@omaksd.org ، ADA

مخاوف بشأن التمييز على أساس الهوية الجندرية:

منسق مدارس أوماك الشاملة للجنسين: بريتي ريكتر ، منسقة الموارد البشرية ، (509) 826-8386 ، brichter@omaksd.org

لتقديم شكوى مكتوبة ، وصف السلوك أو الحادث الذي قد يكون تمييزيا وأرسله عن طريق البريد أو الفاكس أو البريد الإلكتروني أو التسليم اليدوي إلى مدير المدرسة أو مدير المنطقة أو منسق الحقوق المدنية. تقديم الشكوى في أقرب وقت ممكن لإجراء تحقيق عاجل، وخلال عام واحد من السلوك أو الحادث.

ماذا يحدث بعد تقديم شكوى تمييز؟

سيعطيك منسق الحقوق المدنية نسخة من إجراءات شكوى التمييز في المنطقة التعليمية. يجب على منسق الحقوق المدنية التأكد من إجراء تحقيق سريع وشامل. يجب إكمال التحقيق في غضون 30 يوما تقويميا ما لم توافق على جدول زمني مختلف. إذا كانت شكاوك تنطوي على ظروف استثنائية تتطلب تحقيا أطول، فسوف يخطر لك منسق الحقوق المدنية كتابيا بالتاريخ المتوقع لرده.

عند اكتمال التحقيق، سيرسل لك مدير المنطقة التعليمية أو الموظف الذي يقود التحقيق ردا كتابيا. وسيشمل هذا الرد ما يلي:

- ملخص لنتائج التحقيق
- تحديد ما إذا كانت المنطقة التعليمية قد فشلت في الامتثال لقوانين الحقوق المدنية
- أي تدابير تصحيحية أو علاجات مطلوبة
- إشعار حول كيفية استئناف القرار

ما هي الخطوات التالية إذا لم أوافق على النتيجة؟

إذا كنت لا توافق على نتيجة شكاوك ، فيمكنك استئناف القرار أمام سكرتير مجلس إدارة مدرسة أوماك [المشرف مايكل بورتر importer@omaksd.org] ثم إلى مكتب المشرف على التعليم العام (OSPI). يتم تضمين مزيد من المعلومات حول هذه العملية ، بما في ذلك الجداول الزمنية المهمة ، في إجراءات عدم التمييز في المنطقة (3210P) وإجراءات التحرش الجنسي (3205P).

لقد قدمت بالفعل شكوى من HIB - ماذا ستفعل مدرستي؟

يمكن أن يكون التحرش أو الترهيب أو التنمر تمييزا إذا كان مرتبطا بطبقة محمية. إذا قدمت مدرستك تقريرا مكتوبا عن HIB ينطوي على تمييز أو تحرش جنسي، فستقوم مدرستك بإخطار منسق الحقوق المدنية. ستقوم المنطقة التعليمية بالتحقيق في الشكوى باستخدام كل من إجراء عدم التمييز (3210P) وإجراء (3207) لحل شكاوك بالكامل.

من يمكنه أيضا المساعدة في مخاوف النظير المنخفض المستوى أو التمييز؟

مكتب المشرف على التعليم العام (OSPI)

يجب أن تبدأ جميع التقارير محليا على مستوى المدرسة أو المنطقة. ومع ذلك ، يمكن ل OSPI مساعدة الطلاب والأسر والمجتمعات وموظفي المدرسة في الإجابة على أسئلة حول قانون الولاية ، وعملية شكاوى HIB ، وعملية شكاوى التمييز والتحرش الجنسي.

مركز السلامة المدرسية OSPI (للأسئلة حول التحرش والترهيب والتنمر)

- الموقع الإلكتروني: ospi.k12.wa.us/student-success/health-safety/school-safety-center
- البريد الإلكتروني: schoolsafety@k12.wa.us
- هاتف: 6068-725-360

مكتب الإنصاف والحقوق المدنية OSPI (للأسئلة حول التمييز والتحرش الجنسي)

- الموقع الإلكتروني: ospi.k12.wa.us/policy-funding/equity-and-civil-rights
- البريد الإلكتروني: equity@k12.wa.us
- هاتف: 6162-725-360

مكتب حاكم ولاية واشنطن لأمناء مظالم التعليم (OEO)

يعمل مكتب حاكم ولاية واشنطن لأمناء مظالم التعليم مع العائلات والمجتمعات والمدارس لمعالجة المشكلات معا حتى يتمكن كل طالب من المشاركة الكاملة والازدهار في المدارس العامة K-12 في واشنطن. يوفر مكتب النفاذ المفتوح أدوات غير رسمية لحل النزاعات والتدريب والتيسير والتدريب حول الأسرة والمشاركة المجتمعية ومناصرة الأنظمة.

- الموقع الإلكتروني: www.oeo.wa.gov
- البريد الإلكتروني: oeoinfo@gov.wa.gov
- هاتف: 2597-297-866-1

وزارة التعليم الأمريكية ، مكتب الحقوق المدنية (OCR)

تفرض وزارة التعليم الأمريكية ، مكتب الحقوق المدنية (OCR) قوانين عدم التمييز الفيدرالية في المدارس العامة ، بما في ذلك تلك التي تحظر التمييز على أساس الجنس والعرق واللون والأصل القومي والإعاقة والعمر. لدى OCR أيضا عملية شكوى تمييز.

- الموقع الإلكتروني: <https://www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/index.html>
- البريد الإلكتروني: orc@ed.gov
- الهاتف: 3481-421-800

مدرستنا شاملة للجنسين

في واشنطن ، يحق لجميع الطلاب أن يعاملوا بما يتفق مع هويتهم الجنسية في المدرسة. مدرستنا ستقوم بما يلي:

- مخاطبة الطلاب بالاسم والضمائر المطلوبة ، مع أو بدون تغيير الاسم القانوني
- قم بتغيير تعيين جنس الطالب وإظهار جنسه بدقة في السجلات المدرسية
- السماح للطلاب باستخدام دورات المياه وغرف خلع الملابس التي تتوافق مع هويتهم الجنسية
- السماح للطلاب بالمشاركة في دورات الرياضة والتربية البدنية والرحلات الميدانية والرحلات الليلية وفقا لهويتهم الجنسية
- الحفاظ على سرية وخصوصية المعلومات الصحية والتعليمية
- السماح للطلاب بارتداء الملابس التي تعكس هويتهم الجنسية وتطبيق قواعد اللباس بغض النظر عن جنس الطالب أو الجنس المتصور
- حماية الطلاب من المضايقة أو التمر أو التحرش بناء على جنسهم أو هويتهم الجنسية

لمراجعة سياسة المدارس الشاملة للنوع الاجتماعي في المنطقة ، يرجى الاطلاع على سياسة مدرسة أوماك [3211] والإجراء [3211P]. إذا كانت لديك أسئلة أو استفسارات ، فيرجى الاتصال بمنسق المدارس الشاملة للجنسين: برينتي ريختر ، منسقة الموارد البشرية ، (509) 826-8386 ، (brichter@omaksd.org).

للمخاوف المتعلقة بالتمييز أو التحرش التمييزي على أساس الهوية الجنسية أو التعبير الجنسي، يرجى الاطلاع على المعلومات أعلاه.

إشعار بخصوص مرض المكورات السحائية وفيروس الورم الحليمي البشري

وفقا لقانون واشنطن المنقح #28A.210.080 ، يتعين على أكاديميات واشنطن الافتراضية إبلاغ أولياء أمور الطلاب الذين تتراوح أعمارهم بين 11 و 18 عاما حول مرض المكورات السحائية وفيروس الورم الحليمي البشري. ستجد أدناه بعض المعلومات القيمة من مركز السيطرة على الأمراض بخصوص هذه الفيروسات. للحصول على معلومات إضافية، يرجى الاطلاع على: <https://www.cdc.gov/vaccines/vpd/mening/public/index.html>

مرض المكورات السحائية

ما هو مرض المكورات السحائية؟

يمكن أن يشير مرض المكورات السحائية إلى أي مرض يسببه نوع من البكتيريا يسمى النيسيرية السحائية ، والمعروفة أيضا باسم المكورات السحائية. غالبا ما تكون هذه الأمراض شديدة وتشمل التهابات بطانة الدماغ والحبل الشوكي (التهاب السحايا) والتهابات مجرى الدم (تجرثم الدم أو تسهم الدم).

تنتشر بكتيريا المكورات السحائية من خلال تبادل إفرازات الجهاز التنفسي والحلق (مثل البصق ، والعيش في أماكن قريبة ، والتقبيل). يمكن علاج مرض المكورات السحائية بالمضادات الحيوية ، لكن العناية الطبية السريعة مهمة للغاية. مواكبة اللقاحات الموصى بها هو أفضل دفاع ضد مرض المكورات السحائية.

من يحتاج إلى لقاح المكورات السحائية؟

- توصي مراكز السيطرة على الأمراض (CDC) بلقاح المكورات السحائية من أجل:
- جميع الأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 11 و 18 عاما أو بعض الأطفال الأصغر سنا المعرضين لمخاطر عالية
- أي شخص تعرض لالتهاب السحايا أثناء تفشي المرض
- أي شخص يسافر إلى التهاب السحايا أو يعيش فيه
- المجندون العسكريون
- الأشخاص الذين يعانون من اضطرابات مناعية معينة أو طحال تالف أو مفقود

لماذا يحتاج المراهقون إلى لقاح المكورات السحائية؟

من بين 1,000-2,600 شخص يصابون بفيروس المكورات السحائية كل عام ، تلتهم من المراهقين والشباب. سيموت 10 في المائة إلى 15 في المائة من أولئك الذين يمرضون بالمرض ، حتى مع العلاج بالمضادات الحيوية. ما يصل إلى 20٪ سيكون لها آثار جانبية دائمة ، مثل فقدان السمع أو تلف الدماغ.

ما هي أعراض التهاب السحايا بالمكورات السحائية؟

قد تختلف أعراض التهاب السحايا بالمكورات السحائية من حالة إلى أخرى. تشمل العلامات والأعراض الأكثر شيوعا ما يلي:

- شعور ضعيف عام
- ارتفاع مفاجئ في الحمى
- شديد ومستمر
- تصلب الرقبة
- الانزعاج في الضوء الساطع
- النعاس أو صعوبة الاستيقاظ
- آلام المفاصل
- الارتباك أو التغيرات العقلية الأخرى

ما هي لقاحات المكورات السحائية المتوفرة؟

في الولايات المتحدة ، يتوفر لقاحان للمكورات السحائية:

- لقاح عديد السكاريد بالمكورات السحائية (MPSV4) يباع باسم Menomune
- لقاح المكورات السحائية المقترب (MCV4) يباع باسم Menactra أو MenHibrix أو Menveo

يمكن لكل من هذه اللقاحات أن تمنع أربعة أنواع من مرض المكورات السحائية ، والتي تشكل حوالي 70٪ من الحالات في الولايات المتحدة.

التوصية للمراهقين هي جرعة واحدة في سن 11 وجرعة واحدة في سن 16. يقوم الطبيب أو الممرضة بحقن جرعة واحدة في العضلات. إذا لم يكن MCV4 متاحاً، فيمكنك استخدام MPSV4. يقوم الطبيب أو الممرضة بحقن جرعة واحدة تحت الجلد.

يرجى الاتصال بالصيدلية أو الطبيب إذا كنت مهتماً بمتابعة هذا اللقاح.

فيروس الورم الحليمي البشري ما هو فيروس الورم الحليمي البشري؟

فيروس الورم الحليمي البشري هو اختصار لفيروس الورم الحليمي البشري. فيروس الورم الحليمي البشري هو مجموعة من أكثر من 150 فيروساً ذا صلة. تم تسمية فيروس الورم الحليمي البشري على اسم الثآليل (الورم الحليمي) التي يمكن أن تسببها بعض أنواع فيروس الورم الحليمي البشري. يمكن أن تؤدي بعض أنواع فيروس الورم الحليمي البشري الأخرى إلى الإصابة بالسرطان ، وخاصة سرطان عنق الرحم. هناك أكثر من 40 نوعاً من فيروس الورم الحليمي البشري يمكن أن تصيب المناطق التناسلية للذكور والإناث ، ولكن هناك لقاحات يمكن أن تمنع العدوى بأكثر أنواع فيروس الورم الحليمي البشري شيوعاً.

كيف يصاب الناس بفيروس الورم الحليمي البشري؟

ينتقل فيروس الورم الحليمي البشري عن طريق ملامسة الجلد الحميم للجلد. فيروس الورم الحليمي البشري هو أكثر الأمراض المنقولة جنسياً شيوعاً. يمكن لأي شخص نشط جنسياً أن يصاب بفيروس الورم الحليمي البشري ، حتى لو كنت قد مارست الجنس مع شخص واحد فقط. فيروس الورم الحليمي البشري شائع جداً لدرجة أن جميع الأشخاص النشطين جنسياً تقريباً يصابون به في مرحلة ما من حياتهم. يمكن أن ينتقل فيروس الورم الحليمي البشري حتى عندما لا تظهر على الشخص المصاب علامات أو أعراض. يمكن أن تظهر عليك الأعراض بعد سنوات من ممارسة الجنس مع شخص مصاب ، مما يجعل من الصعب معرفة متى أصبت لأول مرة.

لماذا يحتاج طفلي إلى لقاح فيروس الورم الحليمي البشري؟

لقاح فيروس الورم الحليمي البشري مهم لأنه يحمي من السرطانات التي تسببها عدوى فيروس الورم الحليمي البشري. فيروس الورم الحليمي البشري هو فيروس شائع جداً. ما يقرب من 80 مليون شخص - حوالي واحد من كل أربعة - مصابون حالياً في الولايات المتحدة. يصاب حوالي 14 مليون شخص ، بما في ذلك المراهقين ، كل عام.

متى يجب تطعيم طفلي؟ يوصى بلقاح فيروس الورم الحليمي البشري للمراهقين في سن 11 أو 12 عاماً حتى يتم حمايتهم قبل التعرض للفيروس. ينتج لقاح فيروس الورم الحليمي البشري أيضاً استجابة مناعية أكثر قوة خلال سنوات ما قبل المراهقة. أخيراً ، المراهقون الأكبر سناً أقل عرضة للخضوع لفحوصات طبية من المراهقين. إذا لم يحصل ابنك المراهق على اللقاح بعد ، فتحدث إلى طبيبه أو ممرضته حول هذا الخيار في أقرب وقت ممكن.

يعطى لقاح فيروس الورم الحليمي البشري في 3 جرعات. يتم إعطاء اللقطة الثانية بعد شهر أو شهرين من اللقطة الأولى. ثم يتم إعطاء لقطة ثالثة بعد 6 أشهر من اللقطة الأولى. يوصي مركز السيطرة على الأمراض (CDC) بتلقي سلسلة لقاح فيروس الورم الحليمي البشري الكاملة.

قد يظل المراهقون الذين لم يبدأوا أو أنهوا سلسلة لقاح فيروس الورم الحليمي البشري عندما كانوا أصغر سناً مؤهلين لتلقي التطعيم. يمكن للشابات الحصول على لقاح فيروس الورم الحليمي البشري حتى سن 26 عاماً ، ويمكن للشباب الحصول على التطعيم حتى سن 21.

ما هي أعراض فيروس الورم الحليمي البشري؟

في معظم الحالات ، يختفي فيروس الورم الحليمي البشري من تلقاء نفسه ولا يحمل أي مشاكل صحية. ولكن عندما لا يختفي فيروس الورم الحليمي البشري ، يمكن أن يسبب مشاكل مساعدة مثل الثآليل التناسلية والسرطان.

تظهر الثآليل التناسلية عادة على شكل نتوء صغير أو مجموعة من النتوءات في منطقة الأعضاء التناسلية. يمكن أن تكون صغيرة أو كبيرة ، مرتفعة أو مسطحة ، أو على شكل القرنبيط. يمكن لمقدم الرعاية الصحية عادة تشخيص الثآليل من خلال النظر إلى منطقة الأعضاء التناسلية.

عادة لا يكون لسرطان عنق الرحم أعراض حتى يصبح متقدماً وخطيراً جداً ويصعب علاجه. لهذا السبب ، من المهم أن تخضع النساء لفحص منتظم لسرطان عنق الرحم. يمكن أن تجد اختبارات الفحص العلامات المبكرة للمرض بحيث يمكن علاج المشكلات مبكراً ، قبل أن تتحول إلى سرطان.

قد لا تظهر للسرطانات الأخرى المرتبطة بفيروس الورم الحليمي البشري علامات وأعراض حتى تصبح متقدمة ويصعب علاجها. وتشمل هذه سرطانات الفرج والمهبل والقضيب والشرج والبلعوم الفموي (سرطانات الجزء الخلفي من الحلق واللسان واللوزتين).

يرجى الاتصال بالصيدلية أو الطبيب إذا كنت مهتماً بمتابعة هذا اللقاح.

شروط WAVA الشائعة

ALE - تجربة التعلم البديلة

CC - Class Connect - الاسم الذي يطلق على بيئة الفصل الدراسي الافتراضية لـ WAVA ، ويستخدم لتدريس دروس المحتوى ، وعقد المكالمات الجماعية ، وتعليم الأفراد ، وعقد الاجتماعات وحضورها ، وعرض التسجيلات ، والمزيد.

ELL - متعلمي اللغة الإنجليزية

FERPA - قانون الخصوصية والحقوق التعليمية للأسرة

ILP - خطة التعلم الفردية

K12 - شركة مناهج توفر جميع المواد والأدوات عبر الإنترنت

LAP - برنامج المساعدة التعليمية

LC - مدرب التعلم - الشخص البالغ ، وغالبا ما يكون أحد الوالدين ، والذي يعمل مباشرة مع الطالب على أساس يومي. يتعاون خطاب الاعتماد مع المعلم لضمان نجاح الطالب

OLS - المدرسة عبر الإنترنت - أداة قائمة على الويب (Canvas) مع تتبع الدروس والتقييمات والدرجات

OSPI - مكتب المشرف على التعليم العام

الانتحال - استخدام كلمات أو أفكار أو بيانات بحثية لشخص آخر كعمل أكاديمي خاص بك. وهذا يشمل الفشل في استخدام المراجع عند استخدام مصادر أخرى للمعلومات

SBA - تقييم متوازن أكثر ذكاء (تقييم ولاية واشنطن المطلوب)

SLP - خطة تعلم الطلاب

SSA - إدارة دعم الطلاب

WAVA - أكاديميات واشنطن الافتراضية

WCAS - تقييم واشنطن الشامل في العلوم (مطلوب تقييم ولاية واشنطن)

WAVA Omak School Calendar 2025-2026

August 2025					
M	T	W	T	F	
				1	
4	5	6	7	8	
11	12	13	14	15	
18	19	20	21	22	
25	26	27	28	29	

25-27 Professional Dvlp Days
26 School Board Meeting (5:30)
28 Teacher Work Day

September 2025					
M	T	W	T	F	
1	2	3	4	5	
8	9	10	11	12	
15	16	17	18	19	
22	23	24	25	26	
29	30				

1 Labor Day - No School
3 1st Day of School K-12
23 School Board Meeting (5:30)

October 2025					
M	T	W	T	F	
		1	2	3	
6	7	8	9	10	
13	14	15	16	17	
20	21	22	23	24	
27	28	29	30	31	

28 School Board Meeting (5:30)

November 2025					
M	T	W	T	F	
3	4	5	6	7	
10	11	12	13	14	
17	18	19	20	21	
24	25	26	27	28	

11 Veterans Day - No School
25 School Board Meeting (5:30)
26-27 Thanksgiving Break - No School
28 WA Native American Day - No School

December 2025					
M	T	W	T	F	
1	2	3	4	5	
8	9	10	11	12	
15	16	17	18	19	
22	23	24	25	26	
29	30	31			

16 School Board Meeting (5:30)
19 *Early Release
22-31 Winter Break - No School

There are 180 required school days.					
28 = Red Numbers are Non-School Days					
= Regular School Board Meeting					

January 2026					
M	T	W	T	F	
			1	2	
5	6	7	8	9	
12	13	14	15	16	
19	20	21	22	23	
26	27	28	29	30	

1-2 Winter Break - No School
19 Martin Luther King, Jr. Day - No School
23 End of Semester (Grades 6-12)*
26 Second Semester (Grades 6-12)
27 School Board Meeting (5:30)

February 2026					
M	T	W	T	F	
2	3	4	5	6	
9	10	11	12	13	
16	17	18	19	20	
23	24	25	26	27	

16 President's Day - No School
24 School Board Meeting (5:30)
27 Teacher Professional Dvlp. - No School

March 2026					
M	T	W	T	F	
2	3	4	5	6	
9	10	11	12	13	
16	17	18	19	20	
23	24	25	26	27	
30	31				

24 School Board Meeting (5:30)

April 2026					
M	T	W	T	F	
		1	2	3	
6	7	8	9	10	
13	14	15	16	17	
20	21	22	23	24	
27	28	29	30		

6-10 Spring Break - No School
28 School Board Meeting (5:30)

May 2026					
M	T	W	T	F	
				1	
4	5	6	7	8	
11	12	13	14	15	
18	19	20	21	22	
25	26	27	28	29	

25 Memorial Day - No School
26 School Board Meeting (5:30)

June 2026					
M	T	W	T	F	
1	2	3	4	5	
8	9	10	11	12	
15	16	17	18	19	
22	23	24	25	26	
29	30				

7 WAVA Graduation
12 Last Day of School
23 School Board meeting (5:30)

مصفوفة الدعم لمدرسي التعلم
تحقق من لوحة الإعلانات الرقمية (www.wavabulletinboard.com) للحصول على معلومات المدرسة العامة والتقويمات ومقاطع الفيديو الإرشادية وندوات الوالدين عبر الإنترنت والمزيد!

اسأل معلمك	العنوان والبريد الإلكتروني وتحديثات الهاتف تغييرات الدورة محتوى الدورة - أسئلة وأخطاء المناهج والدروس الدرجات والدرجات للتقييمات عبر الإنترنت تغيير مدرب التعلم التنقل المدرسي عبر الإنترنت دورات المدرسة المفقودة عبر الإنترنت اختبار STAR360 واختبار الحالة
اتصل بدعم العملاء 2273-512-866; الخيار 1 متاح 7/24	مواد الدورة - أسئلة الإرجاع مواد الدورة التدريبية - طلبات ملصقات الإرجاع (UPS) مواد الدورة - الشحن ، التالف المفقود
اتصل بدعم العملاء 2273-512-866; الخيار 2 متاح 7/24	Canvas (المدرسة عبر الإنترنت) - إعداد الحساب / تسجيل الدخول Canvas (المدرسة عبر الإنترنت) - رسائل الخطأ Canvas (مدرسة عبر الإنترنت) - روابط PDF
اتصل بدعم العملاء 2273-512-866; الخيار 4 متاح 7/24	Class Connect - مشكلة فنية في Engageli
زر إرسال ملاحظات OLS في المدارس عبر الإنترنت	محتوى الدورة التدريبية - التعليقات والاقتراحات والأخطاء
المكتب الرئيسي ل WAVA	طلب السجلات المدرسية - بطاقات التقارير والنصوص والسجلات

إذا كنت تفضل الاتصال بدعم العملاء عبر نظام التذاكر عبر الإنترنت، فيرجى إرسال الطلبات عبر: <http://webform.k12.com>. سنتلقى مكالمة من K12 في أقرب وقت ممكن. بدلاً من ذلك، يرجى النظر في مراجعة [موقع مساعدة K12](#) للأسئلة والأجوبة المتكررة.

قائمة مراجعة مفيدة للوالدين / الوصي / مدرب التعلم

يومي:

- ✓ تحقق من رسائل البريد الإلكتروني من المعلم والرد حسب الحاجة
- ✓ تابع وأكمل دروس K12 المجدولة كما هو موضح في المدرسة عبر الإنترنت
- ✓ احضر جميع جلسات Class Connect المباشرة كما هو مطلوب. إذا لم تتمكن من الحضور ، فأكمل الاتصال الأسبوعي المباشر مع المعلم عبر منطقة المحتوى Class Connect أو الهاتف أو البريد الإلكتروني أو وجهها لوجه

أسبوعي:

- ✓ ملاحظة الموضوعات لمناقشتها في المكالمات الجماعية المجدولة بانتظام

على مدار العام:

- ✓ أبلغ معلمك عن أي تغييرات في معلومات الهاتف أو البريد الإلكتروني أو العنوان البريدي أو عنوان الشحن
- ✓ الإبلاغ عن المواد المفقودة / التالفة في غضون أسبوعين من التسليم إلى: <http://webform.K12.com/Webform>
- ✓ إعداد مساحة التعلم وتنظيم المواد
- ✓ المشاركة في المؤتمرات مع المعلم والطالب

كما هو مطلوب أو مجدول:

- ✓ مؤتمر عبر الهاتف أو الاتصال بالفصل مع معلم WAVA خلال الوقت المحدد بانتظام
- ✓ إرسال الواجبات
- ✓ مراجعة أهداف خطة التعلم الفردية مع معلم WAVA
- ✓ حضور مؤتمرات التربية الخاصة و / أو 504 اجتماعات تحديد المستوى (إن أمكن)
- ✓ استطلاعات الوالدين الكاملة ل K12 و WAVA
- ✓ حضور الدورات التدريبية وورش العمل الاختبارية

نهاية العام:

- ✓ اجمع المواد القابلة للإرجاع واستعد للشحن مرة أخرى إلى K12 (سيتم إرسال ملصقات الشحن من K12 عبر البريد الإلكتروني).
- ✓ الإشارة إلى حالة التسجيل واستكمال أوراق إعادة التسجيل للعام الدراسي التالي وفقا للتعليمات

In the event of a service disruption to The Online School or Class Connect, lasting longer than 30 minutes, WAVA will provide notification to families via email, social media, and our digital bulletin board (wavabulletinboard.com)

ماذا أفعل إذا كانت المدرسة عبر الإنترنت معطلة ، ولم أتمكن من الوصول إلى خطتي اليومية؟

إذا لم يتمكن الطالب من الوصول إلى Canvas بسبب انقطاع الخدمة، فيمكنه إكمال جميع الأعمال المعينة دون اتصال لهذا اليوم. إذا تم اقتراح مهام إضافية ، فستتلقى بريدا إلكترونيا من المعلمين المعين لك.

ماذا أفعل إذا كان Engageli معطلا، وكان لدي اتصال فنة مجدول

سيقوم المعلمون بإرسال بريد إلكتروني إلى فصولهم الدراسية بشكل فردي مع معلومات تتعلق باتصالات الفصول التي تم إلغاؤها / إعادة جدولتها وأنشطة المكياج المحتملة.

كيف سيصل الطلاب إلى معلمهم إذا كان لديهم أسئلة في الدورة التدريبية؟

يمكن للعائلات والطلاب الاتصال بمعلمهم عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني.

إذا كان Canvas معطلا، فقد يظل بإمكان الطلاب الوصول إلى البريد الإلكتروني عبر حساب Office 365 الخاص بهم عبر: <http://portal.office.com>

- اسم مستخدم الطالب هو عنوان بريده الإلكتروني المدرج ضمن "عنوان البريد الإلكتروني للمدرسة" ضمن "حسابي".
- كلمة المرور الخاصة بهم هي كلمة مرور OLS / OMHS الخاصة بهم.

تأكد من تدوين هذه المعلومات مسبقا لأي اضطراب رقمي.

ما هي خطة التواصل مع العائلات عند استعادة الوصول؟

ستتصل WAVA بالعائلات عبر البريد الإلكتروني ووسائل التواصل الاجتماعي ولوحة الإعلانات الرقمية الخاصة بنا: [/https://www.wavabulletinboard.com](https://www.wavabulletinboard.com)

يرجى التأكد من مراجعة مجموعات Facebook الخاصة بنا أو لوحة الإعلانات الرقمية الخاصة بنا للحصول على أحدث التحديثات

الإقرار بممارسات وسياسات وإجراءات WAVA

يرجى ملاحظة أنه من خلال إكمال عملية التسجيل في WAVA ، فإنك تقر بأن مشاركتك في برنامج WAVA تستند إلى الوعي والفهم لممارسات وسياسات وإجراءات مدرسة WAVA الموضحة في هذا الدليل.